



מכרז מספר 08/26

**הזמנה לקבלת הצעות
למתן שירותי
"ביקורת פנים"
במיקור חוץ
לחברה העירונית ראשון
לציון לתרבות ספורט
ונופש בע"מ**

מאי 2026



חוברת המכרז – מכרז 08/26

הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי "ביקורת פנים" במיקור חוץ לחברה
העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ

ח ל ק א'

תוכן העניינים:

פרק א' – כללי;

פרק ב' – תנאי המכרז;

נספחים למכרז:

נספח א' – הצהרת משתתף במכרז;

נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית (ערבות מכרז);

נספח ג' – אישור על ניסיון קודם;

נספח ג1' – טופס הצהרה על מעמד משפטי;

נספח ד' – טופס הגשת הצעת מחיר;

נספח ה' – ביטוח ואישור על קיום ביטוחים;

נספח ו' – תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים;

נספח ז' – התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין;

נספח ח' – תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה;

נספח ט' – תצהיר היעדר ניגוד עניינים;

נספח ט1' – תצהיר והתחייבות על אי חברות בהנהלה של מפלגה או גוף אחר
בבחירות המוניציפאליות בראשון לציון.

נספח י' – התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות;

נספח יא' – תצהיר על העדר הרשעות בפלילים;

ח ל ק ב' – מסמכי ההתקשרות

חוזה ההתקשרות עם הזוכה על נספחיו.

נספחים לחוזה:

נספח א' – נספח ביטוח, אישור עריכת ביטוחים;

נספח ב' – הצעת הזוכה ומסמכי הבהרה;



חלק א'

פרק א' – כללי

1. מבוא

- 1.1 החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית") מזמינה בזאת מציעים (להלן: "המציעים" / "המשתתפים") להציע הצעות **למתן שירותי "ביקורת פנים" במיקור חוץ לחברה העירונית** (להלן בהתאמה: "השירותים" / "ביקורת פנים" / "המבקר")
- 1.2 להלן ריכוז המועדים במכרז:

תאריך	פעילות
28.05.2026	מועד פרסום המכרז
07.06.2026 בשעה 12:00	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה
23.06.2025 בשעה 15:00	המועד האחרון להגשת הצעות

- 1.3 החברה תוכל להודיע בכתב על שינוי איזה מהמועדים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי
- 1.4 המכרז יתנהל כמכרז דו-שלבי, ההצעות במכרז תוגשנה באופן המפורט בסעיף 9 להלן.
- 1.5 מקום ביצוע הביקורות - מוסדות החברה העירונית הנמצאים בעיר ראשון לציון.
- 1.6 עיקרי ההתקשרות
- 1.6.1 בביצוע התחייבויותיו יהיה המציע הזוכה כפוף ישירות להוראות ו/או הנחיות הדירקטוריון ו/או וועדה מוועדותיו.
- 1.6.2 המציע הזוכה יספק על חשבונו את כל הדרוש לביצועם היעיל של השירותים.
- 1.6.3 השירותים יינתנו ע"י נותן השירותים הזוכה בעצמו בלבד ועליו להיות זמין בכל עת שיידרש לביצוע המטלות הקשורות בביצוע העבודה.
- 1.6.4 יובהר כי הטלת כל מטלה מהמטלות כולה או חלקה, על המציע הזוכה, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית.
- 1.6.5 מובהר בזאת כי המידע המוצג במכרז זה ובנספחיו הינו אינפורמטיבי בלבד ואינו מהווה התחייבות מכל מין וסוג מצד המזמין אלא מספק הערכה בלבד.
- 1.7 המציע הזוכה יבצע את העבודות בהתאם לתוכנית עבודה שתאושר ע"י דירקטוריון חברה העירונית ו/או ועדה מוועדותיו בהתאם לדרישות המקצועיות אשר ימסרו לזוכה מעת לעת. הזוכה יפעל בכל עת לביצועם היעיל של השירותים להם נשכר.

1.8. המשתתף בהגשת הצעתו מתחייב כי לא יחול שינוי בתמורה המבוקשת עבור מלוא השירותים. המשתתף מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית בגין ובקשר לכך.

1.9. תקופת ההתקשרות / החוזה / ההסכם

1.9.1. תקופת החוזה מכח המכרז הינה למשך שלוש שנים (36 חודשים קלנדריים) (להלן: "תקופת החוזה" / "תקופת ההסכם"), החל מיום חתימת החברה העירונית על חוזה זה (להלן: "מועד תחילת ההתקשרות").

1.9.2. החברה העירונית תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתנות תנאים נוספים ו/או אחרים, לרבות לערוך שינויים בשירותים ובהיקפם ולהאריך את תקופת החוזה לתקופות נוספות בנות שנה קלנדרית אחת, או חלק ממנה (להלן: "תקופת הארכה" / "תקופת האופציה") בלבד, שסך כל תקופות ההתקשרות, כולל תקופות הארכה, לא יעלה על 5 שנים (60 חודשים קלנדריים). תקופות הארכה יחלו ויכנסו לתוקפן באופן אוטומטי אלא אם החליטה החברה העירונית לא להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או תקופות הארכה ותודיע על כך לחברה שישים (60) יום מראש ובכתב.

1.9.3. המציע מצהיר באופן בלתי חוזר כי במקרה בו תחליט החברה העירונית שלא להאריך את תקופת החוזה לא יעלה המציע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לאי הארכת החוזה כאמור לרבות טענת הסתמכות. כמו כן, מצהיר המציע בזאת במפורש כי במסגרת התמורה שהוצאה על ידו במכרז נלקחה על ידה תקופת חוזה זה ללא תקופות הארכה, והמציע יהיה מנוע מלטעון כל טענה שהיא לרבות בגין הפסד ו/או הסתמכות במידה והחברה העירונית לא תאריך ההסכם מכל סיבה שהיא.

1.9.4. המציע מצהיר באופן בלתי חוזר כי במקרה בו תחליט החברה העירונית שלא להאריך את תקופת החוזה לא יעלה המציע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לאי הארכת ההסכם כאמור לרבות טענת הסתמכות.

1.9.5. כמו כן, מצהיר המציע בזאת במפורש כי במסגרת התמורה שהוצעה על ידו במכרז נלקחה על ידו תקופת חוזה זה ללא תקופות הארכה כקבוע לעיל והמציע יהיה מנוע מלטעון כל טענה שהיא לרבות בגין הפסד ו/או הסתמכות במידה והחברה העירונית לא תאריך ההסכם מכל סיבה שהיא.

1.9.6. מבלי לגרוע באמור בחוזה זה, ולמען הסר ספק מתחייב המציע כי במקרה בו יוארך החוזה כאמור יפעל הוא בהתאם ללוחות הזמנים וההנחיות אשר ימסרו לו ע"י החברה העירונית.

1.9.7. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו תהיה החברה העירונית רשאית לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

1.9.8. מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת החברה העירונית, והחברה העירונית תהיה רשאית לפעול בעניין זה - כבכל עניין אחר - בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

1.9.9. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי החברה העירונית, לא תהיה החברה העירונית חייבת בפיצוי נותן השירותים או בתשלום כלשהו, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

1.9.10. בכל מקרה של הפסקת השירותים עקב ביטול ההסכם, נותן השירותים מחויב להעביר לחברה העירונית את כל החומר שברשותו והשייך לחברה העירונית או את כל העבודה שעשה עבור החברה העירונית עד לביטול ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

1.9.11. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה או הסתיימו.

2. תחומי האחריות והמשימות העיקריות

- 2.1. המציע הזוכה - מבקר הפנים יהיה אחראי לוודא שפעולות החברה העירונית הן תקינות מבחינת השמירה על החוק, התקנות, הכללים והנהלים, על הניהול התקין וטוהר המידות. עבודת הביקורת תותאם לתוכנית עבודה שנתית אשר תאושר ע"י דירקטוריון החברה העירונית ו/או וועדת הביקורת של החברה העירונית.
- 2.2. המציע הזוכה ישמש גורם מייצג בתחומי הביקורת מול העירייה, גופי השלטון המקומי, משרדי הממשלה וכד'.
- 2.3. על המציע הזוכה להיות מעודכן בכל החוקים התקנות והתקנות החדשות בתחומי ביקורת פנים.
- 2.4. על המציע הזוכה לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם כלל הגורמים הרלוונטיים בחברה העירונית, בעירייה ועוד.
- 2.5. המציע הזוכה מתחייב לבצע את השירות בזהירות, בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה, להנחת דעתה של החברה העירונית, תוך השקעת מירב המאמצים, בכפוף לכל דין ולנהלים הנדרשים.
- 2.6. המציע הזוכה מתחייב להשתתף בדיונים המהותיים הקשורים לביצוע השירות.
- 2.7. במידה ויידרש לכך, הזוכה ייצג את החברה העירונית בכל הנושאים הדורשים תיאום, קבלת הנחיות ומציאת פתרונות לבעיות שיתעוררו מעת לעת והקשורים לביצוע השירות.
- 2.8. הזוכה יסייע לחברה העירונית בכל הליך משפטי שהיא תהיה צד לו בקשר עם שירותיו, לרבות מתן חוות דעת מקצועית והופעה בבית משפט.

3. תכולת עבודה (פעולות הביקורת)

- 3.1. **הזוכה יידרש, בין השאר למשימות הבאות (פרוט חלקי) :**
 - 3.1.1. שירותי הביקורת יכללו את כל עבודות הביקורת שיטיל דירקטוריון החברה ו/או ועדה מוועדותיו על המבקר מעת לעת.
 - 3.1.2. קיום ביקורת "עומק" בנושאים שונים לרבות פגישות עם מבוקרים וגורמים בחברה העירונית וחיצוניים, כתיבת דוחות ביקורת (כולל המלצות), בדיקת תגובות המבוקרים והכנת החומר לוועדת הביקורת.
 - 3.1.3. עריכת ביקורות "פתע" בנושאים שונים, כתיבת דוחות ביקורת (כולל המלצות) בדיקת תגובות המבוקרים והכנת החומר לוועדת הביקורת.
 - 3.1.4. עריכת בדיקות, לרבות כאלו שידרשו לאחר קבלת תגובות המבוקרים.
 - 3.1.5. גיבוש המלצות לתיקון ליקויים שהועלו במסגרת דוחות מבקר הפנים ועלו בוועדת הביקורת.
 - 3.1.6. כתיבת דו"ח ביקורת הכולל ממצאים, ריכוז ממצאים, מסקנות והמלצות.
 - 3.1.7. עדכון דוחות הביקורת לאחר קבלת תגובות המבוקרים ו/או מידע נוסף.
 - 3.1.8. השתתפות בפגישות עם גורמים שונים עד לפרסום הדוח הסופי וככל שידרשו.
 - 3.1.9. מעקב אחר תיקון הליקויים ויישום ההמלצות.
 - 3.1.10. השתתפות בוועדות הביקורת של החברה ובישיבות הדירקטוריון של החברה.
 - 3.1.11. הזוכה יידרש לעמוד בכל מטלה אחרת ו/או נוספת בתחום העיסוק אשר יטיל יו"ר הדירקטוריון ו/או יו"ר ועדת הביקורת ו/או מנכ"ל החברה העירונית. ויידרש לתת את שירותי הביקורת ברמת זמינות מלאה.

3.2 תנאי מתן השירותים ע"י הזוכה

- 3.2.1 מבלי לגרוע באמור לעיל ו/או בשיקול דעתה של החברה העירונית ו/או ועדת ביקורת היקף העבודה הצפוי יעמוד על כ – 4 (ארבע) "ביקורות עומק" ו – 2 (שתי) "ביקורות פתע" לשנה. החברה העירונית תהיה רשאית אך לא חייבת להגדיל את היקף עבודת הביקורת או להקטין אותה והכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית. תשלום התמורה למבקר הפנים יהא עבור ביצוע עבודה בפועל.
- 3.2.2 שירותי ביקורת הפנים יינתנו על ידי הזוכה בהתאם לצורכי החברה העירונית. הזוכה לא יהיה רשאי להסב או להעביר את זכויותיו עפ"י ההצעה כולן או חלקן לצד שלישי.
- 3.2.3 הזוכה מתחייב להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמימונות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 3.2.4 אם וככל שיבקש הזוכה להסמיך עובד ממשדרו לתת את שירותי הביקורת יהיה על אותו עובד לעמוד בתנאים והקריטריונים אשר חלים על הזוכה. יובהר, כי כל העברת עבודה לשכיר במשרד הזוכה תהא טעונה אישור בכתב של החברה וללא כל חובת הנמקה.
- 3.2.5 בסיום כל עבודת ביקורת יעביר הזוכה לחברה העירונית באופן מסודר את כל החומר המקורי ששימש לצורכי העבודה/ביקורת, ובכלל זה מסמכים, ניירות עבודה, קלטות, צילומים וכל חומר אחר שנצבר במהלך העבודה כגון חמרה או תכנה אשר נרכשו בשיתוף עם החברה העירונית (בכפוף לאישורה מראש ובכתב) ועל פי דרישתו במסגרת מתן השירותים, בטווח זמן שתקבע החברה העירונית תוך הבטחת רציפות הפעילות.
- 3.2.6 הדוחות הסופיים והמאושרים למסירה יוגשו לחברה העירונית גם באמצעות מדיה מגנטית.
- 3.2.7 הזוכה ייתן את השירותים בעצמו ולא תתאפשר קבלת שירותים מקבלן משנה, וזאת מבלי לגרוע בהוראות המכרז וחווה ההתקשרות.

3.3 אחריות וביטוח

- בכל הקשור לאחריות וביטוח יחולו על מבקר הפנים ההוראות כמפורט בנספח הביטוח המסומן כנספח ה' למסמכי המכרז (חלק א' למסמכי המכרז) וכנספח ב' לחווה ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז) המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

4 רכישת מסמכי המכרז

- 4.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי החברה העירונית ברח' ז'בוטינסקי 95, קומה 2, בראשון לציון, החל מיום 28.05.2026 בין השעות 10:00 – 15:00, תמורת 1,000 ש"ח, שישולמו באמצעות המחאה שמועד פירעונה הוא יום רכישת מסמכי המכרז, לפקודת "החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ" ושלא יוחזרו בכל מקרה.
- 4.2 ניתן לעיין במסמכי המכרז, קודם לרכישתם, במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון, קומה 2, בימים א' – ה' בין השעות 10:00 עד 15:00.
- 4.3 לשם הנוחות ולצורכי עיון בלבד ניתן יהיה למצוא את מסמכי המכרז ולעיין בהם בלבד באתר החברה העירונית בכתובת www.hironit.co.il. למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי במקרה של סתירה בין הוראות המכרז המופיעות באתר החברה העירונית לבין הוראות המכרז המפורסמות בחוברת המכרז יגברו ההוראות הקבועות בחוברת המכרז.

4.4. לבירורים בקשר למסמכי המכרז ניתן לפנות לחברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ בטלפון : 03-9650063.

5. שאלות הבהרה

5.1. מצא משתתף במסמכי המכרז סתירה, שגיאה, אי-התאמה או חוסר בהירות, או שהתעורר אצלו ספק בקשר למובנו של סעיף או פרט כלשהו במסמכי המכרז, רשאי המשתתף להפנות שאלות הבהרה, **בכתב בלבד**, עד לא יאוחר מיום **07.06.2026** בשעה **12:00** (להלן: "**המועד האחרון להגשת שאלות**"), לעו"ד נתן רוזנצווייג, לפקס שמספרו 03-7393600 או למייל ETIC@HIRONIT.CO.IL.

5.2. את השאלות יש להעביר בקובץ **WORD** בפורמט להלן:

מס"ד	מסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	פירוט השאלה

5.3. החברה תהיה רשאית שלא להשיב על שאלות שהועברו שלא בהתאם לפורמט הנדרש. על הפונה מוטלת האחריות הבלעדית לוודא כי פנייתו נתקבלה בפועל.

5.4. המשתתף נדרש לאשר את קבלת הפקס או המייל, כאמור לעיל בטלפון מס': **03-9650063**. שאלות והבהרות שיועברו בכל אמצעי אחר, ובכלל זה בעל-פה לא ייענו וככל שייענו לא תהיינה להן כל תוקף.

5.5. על הפונה לציין בפנייתו את שמו, מספר המכרז, כתובתו, מס' טלפון, מס' פקס' לחזרה וכתובת דוא"ל. כמו כן, ביחס לכל שאלה יצוין מספר הסעיף הרלוונטי אליו מתייחס הפונה.

5.6. החברה העירונית תשיב על השאלות ובקשות ההבהרה בכתב עד ליום **14.06.2026** (להלן: "**המועד האחרון למתן תשובות**").

5.7. לאחר המועד האחרון למתן תשובות יצורפו התשובות למסמכי המכרז ומשתתף יוכל לעיין בהם במשרדי החברה העירונית. מבלי לגרוע מהאמור, החברה העירונית תשלח העתק של התשובות למשתתפים אשר רכשו את מסמכי המכרז עד למועד האחרון למתן תשובות באמצעות הפקס' או המייל.

5.8. התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ויצורפו להצעת המשתתף במכרז כשהן חתומות בשולי כל עמוד ועמוד.

5.9. כל טענה בדבר טעות, אי-הבנה או חוסר ידיעה בקשר לסעיף או פרט כלשהם במסמכי המכרז או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

5.10. **משתתף לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו על ידי החברה העירונית, אלא אם ניתנו בכתב כאמור לעיל.**

6. מועד ומקום הגשת הצעות

6.1. את ההצעה במכרז, ביחד עם מסמכי המכרז, על נספחיהם, יש להכניס למעטפה חלקה שעליה יירשם שם ומספר המכרז בלבד, כשהיא חתומה וממולאת כדבעי. את המעטפה יש למסור במסירה אישית בלבד, ולהפקידה בתיבת המכרזים, במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון, קומה 2, **עד לא יאוחר מיום 23.06.2026 בשעה 15:00 בדיוק** (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות במכרז**") או "**המועד הקובע**").

6.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא תתקבל.

6.3. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות במכרז לתקופות נוספות.

פרק ב' – תנאי המכרז

תנאים כלליים

- 7.1. אין החברה העירונית מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, שומרת החברה העירונית לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.
- 7.2. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו בשום מקרה.
- 7.3. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של החברה העירונית לביצוע ההתקשרות.
- 7.4. החברה העירונית תהיה רשאית לדרוש מן המשתתפים במכרז ובכל עת פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה.
- 7.5. על המשתתף לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.6. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, לרבות בתנאי חוזה ההתקשרות, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.7. על מנהליו המוסמכים של המשתתף לחתום על ההצעה. עם ההצעה יש להמציא פרוטוקול מאושר, על ידי עו"ד או רו"ח, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי המכרז וההצעה הם מנהליו המוסמכים של המשתתף וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את המשתתף בתוספת חותמת המשתתף ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.
- 7.8. בנוסף לאמור בסעיף 8 להלן, על המציע למלא אחר התנאים הבאים:
- 7.8.1. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מי שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן. אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף.
- 7.8.2. תנאי סף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור באורגן של המציע, בבעל מניות, או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 7.8.3. המציע הינו יחיד או ישות משפטית אחת המאוגדת ורשומה כדין בישראל או עוסק מורשה. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. אין להגיש הצעה משותפת. למען הסר ספק יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת אחת למספר מבקרים פנימיים, שאינם מאוגדים תחת אותה אישיות משפטית, וכן, רואי חשבון החולקים מקום פיזי לצורך קבלת שירותי משרד בלבד, אינם נחשבים משרד אחד לצורך הגשת ההצעה, ואינם רשאים להגיש הצעה משותפת.
- 7.8.4. **במקרה שהמציע הינו אדם פרטי:**
עליו לעמוד בתנאים הנדרשים, לרבות היותו תושב ישראל.
- 7.8.5. **במקרה שהמציע הינו שותפות רשומה:**
(1) השותפות רשומה כדין ברשם השותפויות.
(2) על השותפות, או על כל אחד מן השותפים בשותפות לעמוד בתנאים המקדמיים כמפורט בסעיף 8 להלן.
(3) יידרשו חתימות כל השותפים ביחד וכל אחד לחוד וכן יצורף פרוטוקול מאושר כנזכר לעיל לגבי החותמים על ההצעה.

(4) לא קיימים חובות לרשם השותפויות.

7.8.6. במקרה שהמציע הינו תאגיד, שאינו שותפות:

(1) התאגיד רשום כדין ברשם החברות.

(2) תיחתם ההצעה על ידי מנהליו המוסמכים ויש להמציא עם ההצעה פרוטוקול מאושר כדין המאשר כי החותמים על ההצעה הם מנהליו המוסמכים של התאגיד וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את התאגיד בתוספת חותמת התאגיד ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.

(3) להצעה יצורף תדפיס מאושר מרשם החברות המורה על הון המניות המונפק והנפרע של התאגיד, הבעלויות בו, וכן רשימת השעבודים שהוטלו עליו ו/או על נכס מנכסיו, נכון למועד הסמוך ליום הגשת ההצעה.

(4) ככל שהמציע הינו חברה: לא קיימים חובות לרשם החברות והמציע אינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

7.9. *** על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המקדמיים המפורטים בסעיף 8 להלן, וכן לצרף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים.

8. תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

8.1. ההצעה הוגשה על ידי ישות משפטית אחת, וכל הניסיון, הערבויות, המסמכים והאסמכתאות הנדרשים במסמכי המכרז יהיו על שם אותה ישות משפטית.

8.2. רשאים להשתתף במכרז זה, מציעים שעומדים **בעצמם ובמצטבר**, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן, ולהוכחת עמידתם בתנאי הסף, על המציעים לצרף את המסמכים המפורטים להלן:

(1) יובהר כי בכל מקרה של הגשת הצעה על ידי "תאגיד" יהא על יחיד מטעם התאגיד (להלן: "המבקר המוצע" / "הרפרנט") לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו. במידה וייבחר כזוכה במכרז, יוענקו השירותים על ידי המבקר המוצע שהוצג במסגרת מכרז זה בלבד.

(2) יובהר כי בכל מקרה של הגשת הצעה על ידי "שותפות" יהא על המבקר המוצע לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו. במידה וייבחר כזוכה במכרז, יוענקו השירותים על ידי המבקר המוצע שהוצג במסגרת מכרז זה בלבד.

8.3. **התנאים המקדמיים (השכלה, הסמכה וניסיון) להשתתפות במכרז הינם כמפורט להלן:**

8.3.1. **השכלה והסמכה** - המבקר המוצע יהיה רו"ח בעל הסמכה מטעם מועצת רואי חשבון או עו"ד בעל הסמכה מלשכת עוה"ד.

• המציע יצרף תעודות המעידות על השכלתו ו/או הכשרתו ו/או הסמכות שבידיו.

8.3.2. **ניסיון המציע** - למבקר המוצע, ניסיון של שלוש שנים לפחות במהלך החמש שנים אחרונות בביצוע עבודת ביקורת פנים בגוף דומה, דהיינו, חברה עירונית או ממשלתית או ציבורית אשר מחזורה הכספי בכל אחת מהשנים האמורות מעל ל – 150,000,000 ₪ (מאה וחמישים מיליון שקלים חדשים).

• המציע יציין, בין היתר, **בנספח ג'** לחלק א' למסמכי המכרז את שמות החברות אותן ביקר אשר מחזורם הכספי מעל ל – 150,000,000 ₪ (מאה וחמישים מיליון) בכל אחת משלוש

השנים האמורות. המשתתף יצרף רשימת ממליצים ויצרף ככל האפשר המלצות מהגופים האמורים בהם נתן שירות.

8.4. המציע יידרש כתנאי להשתתפותו בהליך זה, לפרט במסמך ואסמכתאות, בין היתר, על הפרטים הבאים:

(1) פרטים כללים אודות המציע, כגון מבנה המשרד, מחלוקות מקצועיות, מספר עובדים, התמחויות וכו'.

(2) ניסיונו המוכח בביקורת פנימית, עבור מגוון מוסדות, תאגידים וחברות עירונית ו/או ממשלתיות.

(3) ניסיונו המוכח בביקורת מערכות מידע, ככל ויש כזה.

(4) פירוט קורות חייו של המבקר המוצע וניסיונו (השכלה, ניסיון מקצועי, ניסיון משפטי וכו').

(5) המציע יפרט על היותו מעודכן בחוקים התקנות והתקינות החדשים והקיימים.

• על המציע לצרף תצהיר המפרט את ניסיונו בנוסח המצורף **כנספח ג'** לחלק א' למסמכי מכרז זה.

8.5. היעדר הרשעה בפלילים

המציע, ו/או מי מבעליו ו/או מנהליו, לא הורשע בפלילים או שחלפו לפחות 10 שנים מיום מתן גזר הדין, בעבירות על פי חוק העונשין תשל"ז – 1977, כנגד גופו של אדם ו/או בעבירות רכוש ו/או בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המשתתף בהפעלת עסק מהסוג שהצעתו במכרז מתייחסת אליו, לרבות צווי סגירה ו/או פינוי בגין העסק.

• על המציע לצרף תצהיר המעיד על היעדר רישום פלילי של המציע בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה ומסומן **כנספח י"א** לחלק א' של מסמכי המכרז.

8.6. תושב ישראל: המשתתף הינו תושב ישראל.

8.7. המשתתף אינו חבר בהנהלה פעילה של מפלגה או בהנהלה פעילה או גוף אחר של רשימת מועמדים שהתמודדה בבחירות המוניציפאליות בעיר ראשון לציון.

8.8. המשתתף הינו בעל אישור תקף על ניהול פנקסים כדין (או אישור שהוא פטור מלנהלם) מאת פקיד השומה האזורי או ר"ח מוסמך וכן אישור על ניכוי מס במקור.

8.9. המשתתף הינו בעל תעודת היתר לעסוק עם גופים ציבוריים מאת שלטונות מע"מ.

8.10. המשתתף הינו בעל רישיון עוסק מורשה בתוקף כדין.

8.11. במידה והמשתתף מעסיק עובדים, מי שמנהל תיק ניכויים לעובדיו ומשלם עבורם את כל התנאים הסוציאליים.

8.12. למשתתף כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

8.13. על המציע לצרף תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים של המציע בנוסח המצורף **כנספח ו'** לחלק א' של מסמכי המכרז.

8.14. על המציע לצרף תצהיר לעניין התחייבות המשתתף לעמידה בתנאי חוק מניעת העסקה של עברייני מין המצורף **כנספח ז'** לחלק א' של מסמכי המכרז.

8.15. על המציע לצרף תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה המצורף **כנספח ח'** לחלק א' של מסמכי המכרז.

8.16. על המציע לצרף תצהיר לעניין היעדר ניגוד עניינים המצורף **כנספח ט'** לחלק א' של מסמכי המכרז.

8.17. במקרה שהמשתתף הוא תאגיד – אישורים כי התאגיד רשום כדין במרשם התאגידים הרלוונטי (רשם החברות / השותפויות / העמותות) ואישור זכויות חתימה.

8.18. המשתתף רכש את מסמכי המכרז.

8.19. המשתתף הינו בעל כתובת, מסי' טלפון, פקסימיליה קבועים אשר יצוינו בהצהרת המציע ובחוזה ההתקשרות.

ההצעה והתמורה תהיינה כמפורט בנספח ד בחלק א' למסמכי המכרז.

- 9.1. בטופס הצעת המחיר של המכרז המצורף בנספח ד' בחלק א' של מסמכי המכרז, על המציע לפרט את הצעת המחיר מטעמו בגין מתן השירותים המפורטים במסמכי מכרז זה.
- 9.2. החברה העירונית ו/או מי מטעמה רשאים להזמין את השירותים נשוא המכרז והחווה, על נספחיהם וצרופותיהם, לפי התמחור המוצע בהתאם לצרכיה המשתנים. יובהר כי הזוכה יידרש לבצע את העבודה ע"פ תכנית העבודה מאושרת על-ידי החברה העירונית ו/או מי מטעמה ואשר תשתנה מעת לעת.
- 9.3. יובהר, כי הצעת המחיר מטעם המציע תכלול את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכיו"ב וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג.
- 9.4. **יובהר, כי החברה העירונית לא תשלם למציע תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעת המחיר המוגשת מטעמו.**
- 9.5. **תוקף ההצעה** - הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה עד למועד תוקף הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת הצעת המשתתף במכרז, כמפורט בסעיף 10 להלן.
- 9.6. כל משתתף במכרז יגיש, יחד עם מסמכי המכרז, טופס הצהרה ובו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך. ההצהרה תינתן בטופס הצהרת המשתתף המצורף בנספח א' לחלק א' של מסמכי המכרז.
- 9.7. **התמורה** - התמורה תהא כפי המפורט בטופס הצעת המחיר (נספח ד' בחלק א' למסמכי המכרז) (להלן: "התמורה").
- 9.7.1. מציעים בהליך זה יגישו הצעת מחיר שעתית ואחידה כוללת מע"מ. שעת עבודה לעניינו של הליך זה הינה 60 דקות מלאות.
- 9.7.2. ***** מחיר המקסימום של שעת עבודה אשר ניתן להציע עומד על 200 ₪ כולל מע"מ. הצעה אשר תהיה גבוהה ממחיר המקסימום האמור תפסל על הסף.**
- 9.7.3. יובהר, כי פרט לתשלום התמורה השעתית הנקובה בהצעת הזוכה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות נסיעות, תשלומים בגין הוצאות טלפון, צילומים הדפסות, אש"ל וכיוצ"ב.
- 9.7.4. הצעות המחיר תוגשנה על גבי נספח ד'. יש להכניס את ההצעה הכספית (נספח ד') במעטפה נפרדת למעטפה במסגרתה תוגש הצעת המשתתף.
- 9.7.5. **כמות השעות המשוערת בכל אחת מהביקורות תהיה בכפוף לתקציב ושיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית וכמפורט להלן:**
- "ביקורת עומק" תכלול עד 100 שעות.
 - "ביקורת פתע" תכלול עד 40 שעות.
- 9.7.6. התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתה של החברה העירונית למתן שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכיה ורק לאחר שנתקבל לכמות שעות זו אישורה של החברה העירונית ו/או נציג מטעמה ו/או מוועדת הביקורת מראש ובכתב.

9.7.7. התמורה תשולם לזוכה לאחר ביצוע הביקורת בהתאם לדרישת תשלום שתאושר ע"י החברה העירונית.

9.7.8. הצעת המשתתף תהיה כוללת מע"מ. יובהר, כי החברה העירונית הינה מלכ"ר.

9.8. הצהרות המציע

9.8.1. השתתפות המשתתף במכרז, והגשת הצעה בו, כמוה כאישור כי המשתתף מסכים לאמור במסמכי המכרז, וכן שכל תנאי המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות המצורף כחלק ב' של מסמכי המכרז, ידועים ונהירים לו, כי יש למשתתף את כל הידע, הכישורים והיכולת המקצועית, וכי הוא מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא המכרז, כמפורט במסמכי המכרז.

9.8.2. המשתתף מצהיר ומתחייב לבסס את הצעתו על בדיקות או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל החברה העירונית לא תחול כל אחריות בעניין זה.

9.8.3. השתתפות המשתתף במכרז, והגשת הצעה בו, כמוה כאישור כי כל המצגים, הנתונים או הפרטים אשר נמסרו למשתתף במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי לחברה העירונית או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות או חבות כלפי המשתתף בגין הנתונים, המצגים או הפרטים המופיעים במסמכי המכרז.

9.8.4. מובהר בזאת כי לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא תתקבל כל טענה בדבר טעות או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

9.9. אופן הגשת הצעות

9.9.1. כאמור לעיל, המשתתף במכרז יגיש לחברה העירונית את כל מסמכי המכרז עם הנספחים במעטפה שתומצא לחברה העירונית כשהיא סגורה היטב, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות - יום 23.06.26 בשעה 15:00.

9.9.2. הגשת הצעה – המשתתף יגיש את כל מסמכי המכרז במעטפה (להלן: "מעטפת ההגשה") עליה ירשם "מכרז 08/26" בלבד, אין לרשום כל פרט נוסף ע"ג המעטפה.

9.9.3. הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות שייחתם בין הזוכה במכרז לבין החברה העירונית.

9.9.4. ההצעה הכספית (נספח ד') - במעטפת ההגשה יש להפריד בין טופס ההצעה הכספית (נספח ד') הנוקבת במחיר המוצע עבור דמי השימוש לבין יתר מסמכי ההצעה, כך שטופס ההצעה הכספית יהיה במעטפה נפרדת וסגורה עליה ירשם - "הצעת מחיר".

9.9.5. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים בלבד.

9.9.6. סכום הצעת המשתתף במכרז יכלול מע"מ.

9.9.7. המשתתף יגיש את הצעתו במסירה ידנית עד היום הקובע לכתובת הבאה: החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ, רח' ז'בוטינסקי 95, קומה 2 ראשון לציון.

9.9.8. המשתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

(1) אישור רו"ח / פקיד שומה על ניהול ספרים כדין בהתאם לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976 (או שהוא פטור מלנהלם).

(2) אישור רו"ח / פקיד שומה על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ותשלום שכר מינימום), התשל"ו-1976.

(3) אישור תקף לניכוי מס במקור.

(4) העתק של תעודת עוסק מורשה בתוקף.

9.9.9. היה המשתתף תאגיד, יצרף להצעתו:

- (1) העתק של תעודת ההתאגדות ;
- (2) תדפיס מעודכן, נכון למועד הגשת ההצעה במכרז, של המרשם הרלוונטי הכולל מידע אודות בעלי המניות, הון המניות המונפק והנפרע ורשימת השעבודים שהוטלו על התאגיד.
- (3) אישור עו"ד / רו"ח אודות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד, ולחייבו בחתימתם על ההצעה (**אישור זכויות חתימה**).

- 9.9.10 **היה המשתתף יחיד** – יחתום תוך ציון שמו המלא וכתובתו וכן יצרף את חותמתו.
- 9.9.11 **היה המשתתף שותפות** – יחתמו מספר השותפים המזערי הדרוש כדי לחייב השותפות תוך ציון שמם המלא וכתובתם וכן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ובמידה והשותפות רשומה – אישור על רישום השותפות.
- 9.10 **הצעת המשתתף במכרז תכלול את כל המסמכים הבאים (להלן ולעיל: "מסמכי המכרז") כשכל פרטיהם ממולאים והם חתומים על פי הוראות מכרז זה:**
- 9.10.1 **נספח א' - מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף כנספח א' לחלק א' של המכרז הטופס יוגש כשהוא מלא וחתום.**
- 9.10.2 **נספח ב' - ערבות בנקאית**, בנוסח טופס כתב הערבות, המצורף כנספח ב' לחלק א' של המכרז.
- 9.10.3 **נספח ג' - אסמכתאות המעידות כי המשתתף הוא בעל ותק וניסיון מוכח, כמפורט בסעיף 8 לעיל.** המשתתף יהיה רשאי לצרף להצעתו פרטים, מסמכים, חוזים ואסמכתאות נוספים, אשר לדעת המשתתף נדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סעיף 8 או הנדרשים לצורך הצגה מיטבית של הצעת המשתתף, **הטופס יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**
- 9.10.4 **נספח ג'1 - טופס הצהרה על מעמד משפטי**, המצורף כנספח ג'1 לחלק א' של המכרז, ממולא וחתום במקומות המיועדים לכך. במקרה של תאגיד יצורפו גם תעודת רישום התאגיד כדין, ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות), **הטופס יוגש כשהוא מלא וחתום.**
- 9.10.5 **נספח ד' - מסמך הצעת המחיר**, חתום על ידי המשתתף במכרז, המצורף כנספח ד' למכרז. טופס ההצעה וחלק ב' למכרז יהיה חתום על ידי המשתתף בשולי כל עמוד ועמוד ובסופו.
- *** במעטפת ההגשה יש להפריד בין טופס ההצעה הכספית (נספח ד') הנוקבת בתמורה המוצעת עבור דמי השימוש לבין יתר מסמכי ההצעה, כך שטופס ההצעה הכספית יהיה במעטפה נפרדת וסגורה עליה ירשם - "הצעת מחיר".**
- 9.10.6 **נספח ה' - אישור על קיום ביטוחים**, בנוסח המצורף כנספח ה' לחלק א' של המכרז. המשתתף יחתום על העתק של אישור על קיום ביטוחים (לא נדרשת בשלב ההצעה חתימת חברת הביטוח). חתימת המשתתף על האישור על קיום ביטוחים מהווה התחייבות בלתי חוזרת של המשתתף להנפיק לחברה העירונית פוליסות ביטוח בהתאם לאישור על קיום ביטוחים ולקבוע בחוזה ההתקשרות המצורף כחלק ב' של מסמכי המכרז. עם הכרזת הזוכה במכרז, והחתימה על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, יהיה הזוכה חייב להמציא לידי החברה העירונית פוליסות הביטוח כאמור, ואשר יהיה עליהן, בין היתר, לקבל את אישור יועץ הביטוח של החברה העירונית.
- 9.10.7 **נספח ו' - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים** המצורף כנספח ו' לחלק א' של מסמכי המכרז **התצהיר יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**
- 9.10.8 **נספח ז' - תצהיר לעניין התחייבות המשתתף לעמידה בתנאי חוק מניעת העסקה של עברייני מין** המצורף כנספח ז' לחלק א' של מסמכי המכרז **התצהיר יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**

- 9.10.9 **נספח ח' - תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה המצורף כנספח ח' לחלק א' של מסמכי המכרז, התצהיר יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**
- 9.10.10 **נספח ט' – תצהיר ניגוד עניינים כמצורף כנספח ט' לחלק א' של המכרז, התצהיר יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**
- 9.10.11 **נספח ט"ו – תצהיר והתחייבות על אי חברות בהנהלה של מפלגה או גוף אחר בבחירות המוניציפאליות בראשון לציון כמצורף כנספח ט"ו לחלק א' של המכרז, התצהיר יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**
- 9.10.12 **נספח י' – התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות כמצורף כנספח י' לחלק א' של המכרז, הטופס יוגש כשהוא מלא וחתום.**
- 9.10.13 **נספח יא' – תצהיר על העדר הרשעות בפלילים כמצורף כנספח יא' לחלק א' של המכרז, התצהיר יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.**
- 9.10.14 **אישורים המעידים על קיום כל התנאי המקדמיים כמפורט לעיל, לרבות:**
- (1) תעודת עוסק מורשה/פטור לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
 - (2) אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.
 - (3) **במקרה שהמשתתף הוא תאגיד** – אישורים כי התאגיד רשום כדין במרשם התאגידים הרלוונטי (רשם החברות או רשם השותפויות) **ואישור זכויות חתימה.**
- 9.10.15 **חוזה ההתקשרות ונספחיו חתומים על ידי המשתתף במקומות המיועדים לכך וכן חתומים בכל עמוד ועמוד.**
- (1) **משתתף יחיד** – יחתום תוך ציון שמו המלא וכתובתו וכן יצרף חתימה.
 - (2) **משתתף שהינו שותפות** – יחתמו מספר השותפים המזערי הדרוש כדי לחייב **השותפות** תוך ציון שמם המלא וכתובתם. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ובמידה והשותפות רשומה – אישור על רישום השותפות.
 - (3) **משתתף שהינו תאגיד**, שאינו שותפות – יחתמו מספר המנהלים המזערי הדרוש כדי לחייב את התאגיד תוך ציון שמם המלא ובצירוף חותמת **התאגיד**. כמו כן, יצורפו אישורים על זכות החתימה בשם התאגיד ועל רישום התאגיד ברשם החברות.
- 9.10.16 **העתק מאישור רכישת מסמכי המכרז ו/או קבלה.**

10. **ערבות בנקאית (ערבות מכרז)**

- 10.1 המשתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת הצעתו במכרז על סך של על סך של 15,000 ₪ (חמש עשרה אלף שקלים חדשים) לפקודת "החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ" בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ב'** לחלק א' של מסמכי המכרז (להלן: "**ערבות המכרז**").
- 10.2 ערבות המכרז תעמוד בתוקפה עד ליום הרשום בנוסח הערבות המצ"ב כנספח ב' לחלק א' של מסמכי המכרז.
- 10.3 החברה העירונית תהיה רשאית לדרוש את הארכת התוקף, בהודעה בכתב למשתתף 14 יום לפני המשתתף מתחייב להאריך את תוקף ערבות המכרז מיד עם קבלת דרישת החברה העירונית.
- 10.4 ערבות המכרז תהיה בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של החברה העירונית, כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז.
- 10.5 משתתף שלא יצרף להצעתו ערבות מכרז, כנדרש בסעיף זה, הצעתו תיפסל.

10.6. משתתפים שהצעתם לא זכתה, תוחזר להם ערבות המכרז שצירפו להצעתם, תוך 14 יום ממועד חתימת חוזה ההתקשרות בין החברה העירונית לבין הזוכה.

10.7. אם לא יחתום הזוכה על חוזה ההתקשרות בנוסח המצורף כחלק ב' של מסמכי המכרז במועד שייקבע לכך על ידי החברה העירונית, תהיה החברה העירונית רשאית לחלט את סכום ערבות המכרז שהפקיד לטובתה.

10.8. מבלי לגרוע באמור לעיל, החברה העירונית תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר שנתנה למשתתף הזדמנות להשמיע את טענותיו, להציג את ערבות המכרז לפירעון ולחלט את מלוא הסכום הנקוב בה או חלקו, בכל מקרה בו המשתתף לא קיים את תנאי המכרז בדיוק ובשלמות, ובכלל זה אם נהג בעורמה, בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע בלתי מדויק, המשתתף או מי מטעמו חזר בו מהצעתו בעודה בתוקפה או מכל חלק שלה, בכל צורה שהיא, או סירב למלא אחר מלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה או מסמכי המכרז או נהג שלא בתום לב או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז מעין זה.

10.9. אין בזכותה של החברה העירונית להציג את ערבות המכרז לפירעון כדי לגרוע מכל זכות או סעד אחר, אשר עומד לחברה העירונית בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין.

11. שינויים ותיקונים

11.1. החברה העירונית רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, לבצע שינויים, תיקונים ולהוסיף תנאים נוספים במסמכי המכרז, ביוזמת ו/או בתגובה לשאלות המשתתפים במכרז.

11.2. השינויים ו/או התיקונים יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של רוכשי המכרז במייל ו/או באמצעות הפקסימיליה.

11.3. **מציע לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על שינויים, תיקונים או תנאים נוספים במסמכי המכרז, אלא אם ניתנו בכתב כאמור בסעיף זה.**

12. תקינות ההצעה

12.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מן המפורט במכרז זה עלולות להיפסל.

12.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה כאמור לגרום לפסילת הצעתו.

12.3. הצעות שיוגשו לאחר היום הקובע להגשת ההצעות לא תיפתחנה.

12.4. החברה העירונית רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

12.5. החברה העירונית איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.

13. קריטריונים ושיקולים לבחינת ההצעות

13.1. ועדת המכרזים של החברה העירונית (להלן: "ועדת המכרזים") תבחן תחילה את עמידתו של המציע בתנאי הסף, תמיין ותסווג את ההצעות ותהא רשאית לפנות למציעים לצורך הבהרות ו/או השלמת מסמכים רלוונטיים במידת הצורך. מציע שאינו עומד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות במכרז.

13.2. הועדה תהיה רשאית להורות לצוות בדיקה לבצע בדיקה, באופן מלא או חלקי, של כל ההצעות או חלקן, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי הוועדה לרבות, בהתאם לתכנית הפעילות המוצעת.

13.3. הצעות אשר תמצאנה כעומדות בתנאי הסף, תיבדקנה ותנוקדנה על ידי ועדת המכרזים בהתאם לקריטריונים והמשקולות כמפורט להלן:

מס'	סוג הקריטריון	משקל
1	מרכיב האיכות	60%
2	גובה ההצעה	40%
	סה"כ	100%

13.4. ועדת המכרזים תנקד את מרכיב האיכות של ההצעה על פי הקריטריונים והמשקולות המפורטים להלן :

מס'	סעיף	משקל
.1	המלצות	20%
.2	ניסיון ברשויות מקומיות ותאגידים עירוניים מספר הגופים להם נתן המציע שירות בחמש השנים האחרונות : וניסיון בתחומי ביקורת הועדה תתרשם מהיקף תחומי הביקורת שבוקרו על ידי המציע ב- 5 השנים האחרונות : לצורך כך יפרט המבקר את תחומי הביקורת שאותם ביקר ב 5 השנים האחרונות בטבלה (ראה נספח ד')	20%
.3	התרשמות מדוחות ביקורת שהכין המציע המציע יצרף דוגמא של 3 דוחות ביקורת, עדיפות לדו"חות מתחום מוניציפלי (ניתן למחוק פרטים מזהים של הגוף)	20%
.4	ראיון והתרשמות הועדה המציע והרפרנט מטעמו יוזמנו לראיון בפני ועדה מקצועית שתמונה. הועדה תתרשם מהשירות שניתן לגופים אחרים (ובכלל זה גופים ציבוריים), ממידת זמינות המציע למתן השירות, ממידת הניסיון וההיכרות של המציע עם העבודות הנדרשות במסגרת פניה זו.	30%
.5	השכלה אקדמית בחשבונאות ומשפטים יחדיו תהווה יתרון.	10%
	סה"כ	100%

13.5. לצורך בחינת מרכיב האיכות, על כל היבטיו, תהיה רשאית ועדת המכרזים של החברה העירונית לבדוק את איכות ההצעה בכל דרך שתמצא לנכון, בין היתר, בבדיקת הפרויקטים שהוצגו להוכחת ניסיון

המציע. המציע יהא רשאי כאמור להציג כל מידע נוסף ולצרף כל מסמך רלוונטי לשם הוכחת איכות ניסיונו; על פי שיקול דעתו, זאת מבלי לגרוע מכל מסמך אחר אשר נדרש צירופו על פי מסמכי המכרז. כמו כן, באמצעות הזמנת המציעים לצורך הצגת תכנית הפרויקט אשר הוצעה על ידם. המציע יידרש להתייצב בפני וועדת המכרזים ולהציג את התכנית המוצעת על ידו במועד שיקבע.

13.6. כאמור משקלו של מרכיב האיכות בציון הסופי של ההצעה 60%. לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, כאשר הניקוד המרבי עבור כל קריטריון מצוין בטבלה המפורטת בסעיף 13.4 לעיל. לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, כאשר הניקוד המרבי עבור כל קריטריון מצוין בטבלה לעיל. ציון האיכות אותו תקבל כל הצעה, יתקבל מסכימת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים לעיל, כאשר משקלו של רכיב האיכות בציון הסופי של ההצעה יהיה כאמור 60%. מובהר בזאת, כי הניקוד של מרכיב האיכות וההתאמה יקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

13.7. הציון בגין מרכיב האיכות אותו תקבל כל הצעה, יתקבל מסכמת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים לעיל. מובהר בזאת, כי הניקוד של מרכיב האיכות וההתאמה יקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

13.8. לאחר בחינת מרכיב האיכות, יבחנו ההצעות וידורגו על בסיס ההצעה הגבוהה ביותר. ההצעה הגבוהה ביותר תזכה ב-100 נקודות כאשר משקלו של רכיב המחיר בציון הסופי של ההצעה יהיה 40%.

13.9. ניקודן של יתר ההצעות ייקבע עפ"י המשוואה להלן:

$$100 \times \frac{\text{ההצעה הנבדקת}}{\text{ההצעה הגבוהה ביותר}}$$

13.10. סה"כ הניקוד שיינתן לכל אחת מההצעות על פי האמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל הצעה ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת מכרז זה.

13.11. ציון המחיר ישוקלל עם ציון האיכות של המשתתף לפי הנוסחה הבאה:

$$0.6 \times \text{מרכיב האיכות} + 0.4 \times \text{מרכיב גובה ההצעה} = \text{הצעה משוקללת}$$

13.12. ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות לצוות בדיקה לבצע בדיקה, באופן מלא או חלקי, של כל ההצעות או חלקן, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

13.13. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות כל פרט או נתון אחר העשוי להשפיע על מתן השירותים נשוא המכרז, וזאת על בסיס כל מידע שיובא לידיעת ועדת המכרזים במהלך המכרז.

13.14. בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הוועדה להיפגש עם נציג המציע ולדרוש פרטים נוספים לגבי ההצעה, כולה או מקצתה, והכול לפי שיקול-דעתה.

13.15. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז, בכפוף לכל דין. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

13.16. המשתתף מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים.

- 13.17. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את השיקולים הבאים:
- 13.17.1. גובה הצעת המשתתף.
- 13.17.2. ניסיון קודם, ובכלל זה אמינותו של המשתתף וכושרו לעמוד בחוזה ההתקשרות
- 13.17.3. המוצע ורמת השירות הניתנת על ידי המשתתף.
- 13.17.4. כל פרט או נתון אחר העשוי להשפיע על מתן השירותים נשוא המכרז, וזאת על בסיס כל מידע שיובא לידיעת ועדת המכרזים במהלך המכרז.
- 13.18. אין הוועדה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 13.19. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבחור בהצעה הנראית לה הכדאית ביותר, גם אם היא איננה ההצעה הגבוהה ביותר.
- 13.20. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזכייה בין מספר משתתפים.
- 13.21. במקרה של שוויון בהצעות רשאית החברה העירונית לבצע תיחור נוסף (BEST AND FINAL) בין המציעים שהצעותיהם נמצאו שוות, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. היה וגם לאחר הליך התיחור הנוסף ימצא מצב של שוויון בהצעות, תעשה הבחירה בין המציעים שהצעותיהם הגבוהות ביותר נמצאות שוות בדרך שתחליט החברה העירונית, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 13.22. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז בכפוף לכל דין.
- 13.23. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של משתתף, לגביו היה לחברה העירונית ו/או לעיריית ראשון לציון ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו או הפרת חוזה על ידי המשתתף או חובות כספיים לחברה העירונית וכיו"ב.
- 13.24. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתיאום עם משתתפים אחרים, ככל שיוכח לכאורה קשר כאמור, או אם מצאה כי התקיים קשר מוקדם בין מציעים או מקום בו קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית או בלתי סבירה או במקרה בו ההצעה מעלה חשש כי המשתתף לא יוכל לעמוד בכל ההתחייבויות נשוא המכרז במחירי הצעתו.
- 13.25. ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות המכרז ותנאיו, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל היעדר התייחסות מספיקה לפרט מפרטי המכרז, אשר מונע מועדת המכרזים להעריך את ההצעה כדבעי.
- 13.26. הוועדה תהיה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תוגש בהתאם לכללי המכרז והוראותיו כמפורט לעיל ולהלן.
- 13.27. החברה העירונית רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות והכל לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי, כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת הזוכים, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שדורג אחריו.
- 13.28. אין בהזמנה זו בכדי לחייב את החברה העירונית להתקשר עם אחד המציעים, והחברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לסרב לכל הצעה שתוגש ואף לא לקבל כל הצעה.
- 13.29. החברה העירונית תהיה רשאית לדרוש מן המשתתפים במכרז פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה.
- 13.30. הוועדה תהיה רשאית, בין בעצמה ובין באמצעות מי שהוסמך על ידה, לבקר בכל אתר, המוחזק או מופעל על-ידי המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או ביחס לשירותים המוצעים, וכן לפנות לקבלת חוות דעת מגורמים עימם עבד/ עובד המציע, בין אם צוינו על ידי המציע ובין אם לאו.

- 13.31. הוועדה תהיה רשאית להיעזר ביועצים ומומחים חיצוניים מטעמה לצורך בחינת ההצעות.
- 13.32. מבלי לגרוע מסמכותה על פי כל דין ו/או בהתאם להוראות המכרז, תהיה רשאית הוועדה לפסול הצעה בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן: **פסילה בעקבות חריגה מאומדן המכרז** – הוועדה תהיה רשאית לפסול כל הצעה שתהא, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, נמוכה ו/או גבוהה באופן שהינו בלתי סביר מהאומדן של המכרז.
- 13.33. **פסילה בעקבות ניסיון קודם רע** – הוועדה שומרת לעצמה את הזכות, לפסול על הסף מציע, אשר לגביו היה לעירייה ו/או לחברה ו/או לכל גורם אחר עבורו עבד/ עובד המציע, ניסיון רע ו/או כושל, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מהמציע ו/או מעבודתו ו/או בגין הפרת התחייבויות קודמות ו/או שהתקיימו לגבי המציע חשד להונאה ו/או למרמה ו/או למעשים כיוצא באלה ו/או שקיימת לגבי המציע חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או השירותים המוענקים על ידו.
- 13.34. **פסילה בעקבות ניגוד עניינים** – הוועדה תהא רשאית לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בביצוע השירותים נשוא המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 13.35. **פסילה בעקבות כינוס נכסים ו/או הקפאת הליכים** – הוועדה תהא רשאית לפסול מציע, אשר מצוי ו/או אשר יפתחו כנגדו הליכי כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או הקפאת הליכים.
- 13.36. **פסילה בעקבות חקירה פלילית ו/או הרשעה פלילית** – מצאה הוועדה כי כנגד המציע ו/או בעלי השליטה במציע מתקיימת חקירה פלילית ו/או חקירת רשות מוסמכת ו/או הרשעה פלילית ו/או הוגש כתב אישום במהלך החמש שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (להלן: **"הליכים פליליים"**), תהיה רשאית הוועדה להורות על פסילת הצעת המציע במידה והתרשמה כי קיים חשש לפגיעה בשירותים נשוא המכרז ו/או כי המציע לא יוכל לבצע את העבודה ו/או השירותים כיאות ו/או כי קיים פגם בהתקשרות של תאגיד עירוני עם המציע והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 13.37. הוועדה תהיה רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי ובהוראות המכרז וכן בכל מקרה בו התרשמה החברה כי הצעה היא חסרה, שגויה או מבוססת על הנחה שגויה של המכרז. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של הוועדה למחול על טעויות ו/או לתקן טעויות ובלבד שאינן מהותיות וזאת בהתאם לשיקול דעתה.
- 13.38. במקרה בו ייקבע ציון סופי זהה לשתי הצעות או יותר, תהא הוועדה רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף, Best & Final, בין המציעים הרלוונטיים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הוועדה. המציעים מצהירים בזאת כי לא תהיה להם כל טענה/ תביעה כנגד הוועדה בעניין זה.
- 13.39. בכל מקרה בו הוכרז זוכה במכרז, החברה רשאית להכריז על הצעה השנייה כהצעה הכשרה השנייה במכרז. במקרה כאמור, היה ולא תשתכלל ההתקשרות עם בעל ההצעה הזוכה במכרז, תודיע החברה לבעל ההצעה ההכשרה השנייה על זכייתו במכרז, וההוראות החלות על הזוכה יחולו בהתאמה. אין באמור כדי לגרוע מזכויות החברה כלפי ההצעה הזוכה, בתאם למסמכי המכרז ו/או עפ"י כל דין.
- 13.40. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות להכריז על "כשיר שני ושלישי" למתן השירותים המבוקשים. במקרה שיוכרזו כשיר שני ושלישי, יידרשו המציעים אשר ידורגו במקומות השני והשלישי במכרז, להאריך את כתב ערבות, עד ל-6 חודשים מהמועד שבו הוכרזו כ"כשיר שני" ו"כשיר שלישי".
- 13.41. כשירים שני ושלישי, ייועדו על פי הצורך ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, להחליף את הזוכה במכרז, וההתקשרות עימם תיעשה בהתאמה להצעות המחיר אותם הגישו בהצעתם.

14. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 14.1. הצעות המשתתפים, תובאנה בפני ועדת המכרזים של החברה העירונית אשר תקבע את ההצעה הזוכה במכרז.

- 14.2. מסמכי המכרז של המציע שהצעתו נקבעה על ידי הועדה כהצעה הזוכה במכרז כאמור לעיל, ייבדקו ובמידה והינם תקינים ועומדים בתנאי המכרז, יאושר הזוכה ויוכרז כזוכה במכרז.
- 14.3. החברה העירונית תמסור לכל משתתף שהגיש הצעה במכרז הודעה בכתב על החלטת הועדה ועל אישור ההצעה הזוכה.
- 14.4. בין הזוכה לבין החברה העירונית ייחתם חוזה ההתקשרות, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלו כתוצאה מהחלטת החברה העירונית.
- 14.5. תוך 7 (שבעה) ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה בדבר מוכנות חוזה ההתקשרות לחתימה, ייחתם חוזה ההתקשרות על נספחיו בין הזוכה לבין החברה העירונית.
- 14.6. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לחתימת חוזה ההתקשרות כאמור בס"ק 14.4 ו-14.5, תהא החברה העירונית רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי החברה העירונית בהודעה זו.
- 14.7. במקרה שהמשתתף, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, החברה העירונית תהא זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משתתף אחר ככל שתמצא לנכון ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן תהא החברה העירונית רשאית לחלט את הערבות הבנקאית כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, וסכום הערבות הנ"ל ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של החברה העירונית. אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע בזכות מזכויותיה של החברה העירונית על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 14.8. המשתתף אשר ייבחר כזוכה במכרז יתייצב במשרדי החברה העירונית בתוך 7 ימי עסקים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז על מנת לחתום על חוזה התקשרות. לא מילא הזוכה אחר התחייבותו זו, תהא החברה העירונית רשאית לחלט את הערבות שצרף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה כלפי החברה העירונית בנושא חילוט הערבות ו/או זכייתו במכרז.
- 14.9. יצוין, כי גם לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות ובמשך 24 חודשים ממועד חתימת החוזה עם מציע זוכה, אם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם מציע זוכה תהיה החברה העירונית רשאית אך לא חייבת לפנות למציע שדורג אחרי המציע הזוכה, לבחון את יכולתו לעמוד בתנאי ההצעה שהגיש, ולחתום איתו על חוזה התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע השני. לא הסכים המציע שדורג במקום שאחריו לכך, החברה העירונית רשאית לפנות למי שדורג הבא בתור וכו', עד אשר ייחתם חוזה חדש לביצוע העבודות או השלמתן. יודגש, כי החברה העירונית אינה מתחייבת לפעול כאמור לעיל.

15. סודיות/בעלות

- 15.1. הזוכה יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים ונתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של החברה העירונית להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.
- 15.2. כל מסמך שיכין המציע במסגרת מתן השירותים יהיה קניינה הבלעדי של החברה העירונית ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך. הזוכה או מי מטעמו לא יעשו שימוש במידע שיגיע לידיעתם במסגרת השירותים.
- 15.3. הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.

15.4. הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג החברה העירונית, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב.

15.5. החברה העירונית תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו (להלן: "התוצרים"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי בכפוף לכל דין, וללא כל צורך בקבלת הסכמת הזוכה וללא כל תשלום נוסף לזוכה ו/או למי מטעמו, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה העירונית בגין כך.

15.6. לחברה העירונית תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם הזוכה בתאום עמו.

16. הוראות שונות

16.1. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו במכרז זה.

16.2. החברה העירונית אינה מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת, אך אם הליכי המכרז לא יסתיימו בתוך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו. בכל הקשור למערכת היחסים בין החברה העירונית לבין המציע, יחשב המציע, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. המציע מתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לפגוע במעמדו כקבלן עצמאי כלפי החברה העירונית ובהיעדר יחסי עובד מעביד בינו לבין החברה.

16.3. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בפניה זו ובנספחיה לרבות בכל תנאי מתנאיה ומועד הגשת ההצעות. השינויים יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

16.4. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת להגשת הצעות והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

16.5. החברה העירונית רשאית לפנות בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות למציע שדורג במקום הבא אחרי הזוכה ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפניה זו או את היקף השעות שנותרו לפניה זו, וזאת במקרה שבו התברר כי הזוכה אינו עומד בתנאי בדרישות המפורטות במכרז זה.

16.6. המציע אשר ייבחר כזוכה במכרז יתייצב במשרדי החברה העירונית בתוך 10 ימי עסקים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו לצורך חתימה על הסכם התקשרות המהווה חלק ב' למסמכי המכרז.

16.7. במקרה בו נבחר מציע לתפקיד המבקר הפנימי ולאחר מכן התברר כי המידע שמסר, לרבות בדבר השכלתו, ניסיונו והעדר או קיום חקירה או הרשעה, לא היה מלא ו/או נכון, רשאית החברה העירונית לבטל את מינויו ללא הודעה מוקדמת ומתן פיצוי כלשהם.

16.8. נקבע זוכה במכרז (להלן: "הזוכה המקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי מציע אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה כזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת החברה העירונית ו/או העירייה. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי החברה העירונית ו/או העירייה, בגין ההליך שבוצע.

- 16.9. ככל שהחלטת ועדת המכרזים תשתנה כתוצאה מהליך משפטי או בחינה נוספת של ההצעה הזוכה, לא תהיה לזוכה או ליתר המשתתפים במכרז טענה או דרישה או תביעה כנגד החברה העירונית, והם יהיו מנועים מלטעון בעניין זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שיתעכב הליך המכרז כתוצאה מהליך משפטי או בחינה נוספת של ההצעה הזוכה, יוארכו בהתאם מועד ערבות המכרז ותוקף ההצעה.
- 16.10. משתתפים שהצעתם נפסלה מחמת אי-עמידה בתנאי הסף או שלא נבחרה כהצעה הזוכה במכרז, יהיו זכאים לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. במקרה שמשותף סבור שישנם חלקים חסויים בהצעתו שהוא מבקש כי לא יתאפשר עיון בהם, עליו לצרף להצעתו מסמך בו יפרט המשותף את המסמכים החסויים לדעתו.
- 16.11. מובהר בזאת כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי, וכי ההחלטה בדבר חיסיון של פרט כלשהו בהצעה הזוכה במכרז היא של החברה העירונית, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה שהחברה העירונית תחליט כי חלק בהצעה הזוכה אינו חסוי, וזאת בניגוד לדעתו של הזוכה, תודיע על כך החברה העירונית לזוכה ותיתן לו את האפשרות להגיב על כך בכתב תוך מועד שיקבע בהודעה.
- 16.12. החברה העירונית תראה את המשותף כמי שקרא את מסמכי המכרז, קיבל את הנתונים המופיעים בהם, בדק אותם ואסף את כל המידע הדרוש לצורך הגשת הצעתו במכרז. לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לא תתקבלנה טענות כלשהן מצד הזוכה בנוגע לקשיים או הפרעות העלולים לפגוע ביכולתו לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לחוזה ההתקשרות או שנתקל במצב עניינים שלא ידע עליו או לא צפה אותו מראש.
- 16.13. מטעמי נוחות מכרז זה מנוסח בלשון זכר, אך הוא מתייחס לשני המינים כאחד. כל האמור בלשון זכר מתייחס גם לנקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

אלי פולק, מנכ"ל

**החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש
בע"מ.**

נספח ב'

תאריך: _____

לכבוד:
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ
רח' ז'בוטינסקי 95
ראשון לציון
(להלן: "החברה העירונית")

א.ג.נ,

כתב ערבות בנקאית מס'

1. הננו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (חמש עשרה אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), המגיע או העשוי להגיע לכם מאת ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") בקשר עם השתתפותו במכרז מס' 08/26 של החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ.
2. אנו נשלם לכם תוך חמישה ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה למדד כמפורט בסעיף 4 להלן, מבלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המשתתף, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה למדד הנקובים בסעיף 4 להלן.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלום סכום הערבות, בפעם אחת או במספר פעמים, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות, ובתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל של סכום הערבות.
4. בערבות זו:
 - "מדד המחירים לצרכן" משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף אחר שיבוא במקומו או כל מדד אחר שיתפרסם במקומו.
 - "מדד הבסיס" מדד המחירים לצרכן אשר פורסם ביום 15.05.26 בגין חודש אפריל 2026.
 - "המדד החדש" מדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ואשר התפרסם לפני מועד תשלום סכום הערבות.
 - "הפרשי הצמדה למדד" אם יתברר, לפני מועד תשלום סכום הערבות כי המדד החדש שונה ממדד הבסיס ישולם סכום הערבות כשהוא מוגדל או מוקטן בהתאם לעליית או ירידת המדד החדש לעומת מדד הבסיס.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה עד לתאריך 23.10.2026 ועד בכלל.
6. כל דרישה לתשלום מכוח ערבות זו צריכה להימסר בכתב לסניפינו על פי הכתובת _____ וצריכה להגיע לסניף זה עד יום 23.10.2026 בשעה 30:12.
7. התחייבותנו על פי כתב זה איננה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף

נספח ג'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

אישור על ניסיון קודם

מכרז 08/26 הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי "ביקורת פנים" במיקור חוץ לחברה העירונית
ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ

תצהיר

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ להלן: "המציע" מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עומד בדרישות החוק למינוי בתפקיד מבקר פנים.

2. הנני עומד בדרישות ההשכלה וההסמכה במפורט בסעיף 8.3.1 לפרק א' במסמכי המכרז - המבקר המוצע יהיה רו"ח בעל הסמכה מטעם מועצת רואי חשבון או עו"ד בעל הסמכה מלשכת עוה"ד.

• יובהר כי בכל מקרה של הגשת הצעה על ידי "תאגיד" יהא על יחיד מטעם התאגיד (להלן: "המבקר המוצע" / "הרפרנט") לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו. במידה וייבחר כזוכה במכרז, יוענקו השירותים על ידי המבקר המוצע שהוצג במסגרת מכרז זה בלבד.

• יובהר כי בכל מקרה של הגשת הצעה על ידי "שותפות" יהא על המבקר המוצע לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו. במידה וייבחר כזוכה במכרז, יוענקו השירותים על ידי המבקר המוצע שהוצג במסגרת מכרז זה בלבד.

3. שם הרפרנט: _____

4. פרטי השכלתי / הסמכתי כנדרש בסעיף 8.3.1 לפרק א' במסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

- יש לפרט את שם המוסד ושנת סיום הלימודים ולצרף אסמכתאות.
- יודגש כי, השכלה אקדמית בחשבונאות ומשפטים יחדיו תהווה יתרון.

5. ניסיון המציע כנדרש בסעיף 8.3.2 לפרק א' במסמכי המכרז:

הנני בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במהלך החמש שנים אחרונות בביצוע עבודת ביקורת פנים בגוף דומה, דהיינו, חברה עירונית או ממשלתית או ציבורית אשר מחזורה הכספי בכל אחת מהשנים האמורות מעל ל – 150,000,000 ₪ (מאה וחמישים מיליון).

- הנני לפרט את שמות החברות אותן ביקרתי אשר מחזורים הכספי מעל ל – 150,000,000 ₪ (מאה וחמישים מיליון) בכל אחת משלוש השנים האמורות.

- ערכתי ביקורת פנים במוסדות ובגופים המפורטים להלן :

מס'	שם הגוף המבוקר	פרטים בדבר הנושא המבוקר, מסגרת ומהות השירות שסיפק המציע/ פרטים בדבר השירות	תקופת ביצוע הביקורת (נא לפרט משנה עד שנה)	היקף שעות ביצוע הפרויקט בשנה	פרטי איש קשר
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					

- המשתתף יצרף רשימת ממליצים ויצרף ככל האפשר המלצות מהגופים האמורים בהם נתן שירות.

6. הנני מצרף לתצהיר זה מסמך פרטים ואסמכתאות כנדרש בסעיף 8.4 לפרק א' במכרז זה המפרט, בין היתר, על הפרטים הבאים :

- (1) פרטים כללים אודות המציע, כגון מבנה המשרד, מחלוקות מקצועיות, מספר עובדים, התמחויות וכו'.
- (2) ניסיונו המוכח בביקורת פנימית, עבור מגוון מוסדות, תאגידים וחברות.
- (3) ניסיונו המוכח בביקורת מערכות מידע, ככל ויש כזה.
- (4) פירוט קורות חייו של המבקר המוצע וניסיונו (השכלה, ניסיון מקצועי, ניסיון משפטי וכו').
- (5) המציע מעודכן בחוקים התקנות והתקינות החדשים והקיימים.

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

- יש לפרט השתלמויות, קורסים וכד', יש לצרף תעודות המעידות על ההשתלמויות.

7. הנני מצהיר כי המציע עורך ביקורת בהתאם לחוק הביקורת הפנימית התשנ"ב 1992, ופועל בהתאם לתקנים, סטנדרטים, ולהנחיות המקצועיות וכללי האתיקה שנקבעו המתפרסמים מעת לעת על ידי לשכת המבקרים הפנימיים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי הי"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין הי"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך חתימה

נספח ג'1

הצהרה על מעמד משפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי בהתאם לפירוט שלהלן:
 חברה (יש למלא את הפרטים בסעיפים א' – ו')
 שותפות (יש למלא את הפרטים בסעיפים א' – ז').

א. שם: _____ (יש לצרף תדפיס מרשם החברות ביחס לשם המשתתף).

ב. כתובת _____

ג. טלפון _____

ד. מס' עוסק מורשה _____

ה. מס' חברה / שותפות ברשם החברות _____

ו. שמות בעלי זכויות החתימה בחברה / בשותפות

1. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

2. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

3. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

4. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

ז. במקרה של שותפות – שמות השותפים:

1. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

2. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

3. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

4. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

דוגמת חותמת:

נספח ד'

יוגש כמעטפה נפרדת בחוך מעטפת ההצעה

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: טופס הצעת המשתתף

מכרז 08/26 הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי "ביקורת פנים" במיקור חוץ לחברה העירונית
ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____
ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), מצהיר, מתחייב ומסכים בזאת כדלקמן:

- קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז לרבות המודעה לעיתונות, הוראות למשתתפים, נוסח החוזה שיחתם עם הזוכה, הנספחים ויתר מסמכי המכרז, והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מהמשתתפים במכרז.
- לאחר שבדקתי ושקלתי כל תנאי ונתון העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, הנני מגיש בזאת הצעתי למתן שירותי ביקורת פנים לחברה העירונית ראשון לציון כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "העבודה").
- הנני מצהיר כי כל תנאי המכרז, חוזה ההתקשרות והמקומות בהם תבוצע העבודה ותנאיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומובנים לי ממסמכי המכרז, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
- הנני מתחייב בזאת כי ככל שאזכה במכרז אמלא אחר כל הוראות מסמכי המכרז.
- הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע לביצוע השירות.
- הנני מצהיר כי אני עומד בכל תנאי הסף הנקובים במכרז, וידוע לי כי ככל שיתברר בכל שלב שלאחר הגשת הצעתי כי אינני עומד בכל התנאים - תהיה החברה רשאית לבטל את ההתקשרות עימי. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה, תביעה או זכות לפיצוי עקב ביטול ההתקשרות במקרה זה.

7. ההצעה הכספית:

- הנני מצהיר ומתחייב כי אם תקבל הצעתי, אבצע את כל השירותים בהתאם לכל תנאי המכרז והנספחים לו לשבועות רצונכם המלאה וזאת במתכונת המחיר (כולל מע"מ) המפורטת להלן.
- היה והצעתי תקבל אני מתחייב לעמוד בכל התנאים המוקדמים לחתימת הסכם ההתקשרות על ידכם, וכי תוך 14 יום מיום הודעתכם נפקיד בידיכם את כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
- התעריף המוצע ע"י המציע לשעת עבודתו הינו _____ לשעה כולל מע"מ,
(במילים: _____ שקלים חדשים לשעה כולל מע"מ).

***** מחיר המקסימום של שעת עבודה אשר ניתן להציע עומד על 200 ₪ כולל מע"מ.**
הצעה אשר תהיה גבוהה ממחיר המקסימום האמור תפסל על הסף.

- אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי או אם אסרב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים או אם לא אבצע כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לספק את

נספח ה'

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
החברה העירונית ראשל"צ לתרבות ספורט ונופש	עיריית ראשון לציון ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי שירותי ביקורת פנים ו/או שירותים נלווים בקשר לעיסוקו של המבוטח.	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים	ת.ז.ח.פ.	מען
		ת.ז.ח.פ.			מען	ת.ז.ח.פ.
		מען				ת.ז.ח.פ.
						ת.ז.ח.פ.
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
צד ג'					1,000,000	₪
אחריות מעבידים					20,000,000	₪
אחריות מקצועית					1,000,000	₪
		ת.רטרו:				
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
038 יועצים / מתכננים						
077 שירותי ביקורת						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבוטח:						

נספח ו'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____, וכי ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

<p>עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).</p>	<p>סמון: כן/ לא</p>
--	----------------------------

<p>הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002, אולם במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.</p>	<p>סמון: כן/ לא</p>
--	----------------------------

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי הי"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין הי"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

חתימה

תאריך

נספח ז'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן: "החוק"), והתקנות לפיו, חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז 08/26 של החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית").
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור, מראש, של משטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעביד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר המועמד לעבודה, והכל בהתאם לחוק.
- הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם לחברה העירונית בכל עת שאדרש.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך _____ חתימה _____

נספח ח'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו, מקיימים את חובותיהם בדבר שמירה על זכויותיהם של עובדי המשתתף לפי דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על המשתתף, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויותיהם של עובדי המשתתף, כאמור בסעיף 1 לעיל, לכל אורך תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
3. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף במכרז זה, בשל הפרה של דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ולא הוטלו עליהם עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף במכרז. לעניין סעיף קטן זה יראו מספר הפרות אשר בגינן הוטל עיצום כספי אחד כהפרה אחת.
4. לעניין תצהיר זה:
דיני העבודה -
החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי הי"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין הי"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך _____ חתימה _____

נספח ט'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ _____, מורשי חתימה מטעם _____, ת.ז. _____, מס' זיהוי/ח.פ. _____, (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו מכהנים כ- _____ [תפקיד], כ- _____ [תפקיד], ב- _____ [שם המציע].
2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. אנחנו מצהירים כי איננו מצויים במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום ההתקשרות ו/או גורמים בחברה העירונית ראשון לציון לתרבות וספורט בע"מ ו/או עיריית ראשון לציון וכי אנחנו איננו צפויים לכל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותינו על פי ההסכם.
4. אנחנו מתחייבים כי נודיע לחברה העירונית באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אנחנו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לנו הנתון או המצב האמורים החל ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות ככל ונזכה במכרז.
5. אנחנו מתחייבים כי נמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידינו במסגרת ההתקשרות שלא למטרת ביצוע התחייבויותינו כאמור, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינינו ו/או מי מטעמנו ו/או ענייני צד שלישי.
6. אנחנו מצהירים ומתחייבים כי ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות, נדווח מראש לחברה העירונית על כל כוונה שלנו להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותינו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות החברה העירונית בעניין. החברה העירונית רשאית לא לאשר לנו התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואנחנו מתחייבים כי נפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
7. אנו מצהירים כי:
 - א. בין חברי מועצת עיריית ראשון לציון אין לי: בן זוג, הורה, בת או בן, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 - ב. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי למכרז אין קרוב לחבר מועצה, כהגדרתו בסעיף 122א' (א) לפקודת העיריות, המחזיק חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים או מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
 - ג. אינני עובד עירייה או חבר מועצה או עובד החברה העירונית ראשון לציון.
 - ד. אין לי בן זוג, שותף או סוכן העובד בחברה העירונית.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החברה העירונית ראשון לציון תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
9. לא תהיינה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של העירייה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים לרבות בעניין החלטה הקשורה במכרז זה.
10. ברור לנו כי הפרת התחייבות זו כלפי העירייה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
11. מובהר בזאת שלעניין זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
12. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר/ים)

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר.) _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני ה"ה _____, ת.ז. _____, ו- _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם להצהיר את האמת וכי יהא/יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישרו/ בפני את תוכן תצהירו/ם לעיל בחתמו/ם עליו בפני.

חתימה + חותמת

נספח י'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות

אני הח"מ, _____, נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם
שמספרו _____ (להלן - המציע), מתחייב בזאת בכתב לעמוד בדרישה
לעשות שימוש אך ורק בתכנות מחשב מורשות.

תאריך _____ שם מורשה החתימה _____ חתימה _____ חותמת _____

נספח יא'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

תצהיר על היעדר הרשעות בפלילים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה כמציע או בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא המבקש להתקשר עם החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית") בעקבות פרסום מכרז 08/26 (להלן: "המכרז").
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או בהתאמה מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי מעובדיו ו/או מועמד התאגיד, במישרין או בעקיפין לא הורשעו בעבירה פלילית על פי החיקוקים המנויים בתוספת הרביעית בחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט – 2019 והם:
(א) חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952;
(ב) פקודת מס הכנסה;
(ג) פקודת המכס;
(ד) חוק מס ערך מוסף;
(ה) חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;
(ו) סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין;
(ז) חוק ניירות ערך;
(ח) חוק התחרות הכלכלית;
(ט) חוק איסור הלבנת הון;
(י) חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003.
 3. הנני מצהיר בזאת כי לא הוגשו כנגד המציע ו/או בהתאמה כנגד מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, כתבי אישום בעבירות שיש עימן קלון.
 4. אני נותן בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן: "החוק") לחברה העירונית לשם מכרז ולשם התקשרות בחוזה, (ביצוע עסקה בטובין, ביצוע עבודה או רכישת שירותים).
 5. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרתית.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר _____, משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חתימת עורך הדין



ח ל ק ב' - מ ס מ כ י ה ה ת ק ש ר ו ת

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ

מכרז מס' 08/26

הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי "ביקורת פנים" במיקור חוץ לחברה העירונית
ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ

תוכן העניינים:

1. מבוא, נספחים וכותרות;
2. השירותים שיספק נותן השירותים;
3. הצהרות והתחייבויות החברה;
4. עמידה בלוחות זמנים;
5. אורח מיקצועי;
6. היעדר יחסי עובד – מעביד;
7. היעדר זכות יצוג;
8. שימוש בכלים וחומרים;
9. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים;
10. תקופת החוזה;
11. התמורה;
12. הוראות ונהלי החברה העירונית;
13. פיצויים מוסכמים;
14. שמירת דינים;
15. העברת זכויות;
16. אחריות ושיפוי בנזיקין;
17. ביטוח;
18. הפרות וסעדים;
19. זכויות יוצרים;
20. שמירת סודיות;
21. הוראות כלליות;
22. הודעות;
23. כתובות הצדדים;



חלק ב'

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בראשון לציון ביום _____ בחודש _____ בשנת 2026

בין: החברה העירונית ראשון לציון - לתרבות, ספורט ונופש בע"מ
 מרחוב זיבוטינסקי 95 ראשון לציון

מצד אחד

(להלן: "החברה העירונית")

_____ ת.ז. _____
 _____ כתובת:
 _____ טלפון:
 _____ נייד:
 _____ פקס':

לבין:

מצד שני

(להלן: "החברה" / "המבקר" / "נותן השירותים")

והחברה העירונית פרסמה את מכרז מס' 08/26 למתן שירותי ביקורת פנימית (להלן: "המכרז").

הואיל

ונותן השירותים זכה מכרז מס' 08/26 בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של החברה העירונית מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו. העתק של הצעת נותן השירותים במכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל

והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור החברה העירונית את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים שנקבעו בהסכם - הכול כמפורט בהסכם זה, לרבות ב"מכרז" ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל

והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד ומעביד בין החברה העירונית ובין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות, שאינם הולמים ואינם מבוססים על התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

והואיל

על כן הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים וכותרות.

- 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה גופו.
- 1.2 הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז וייקרא כיחידה אחת עמו.
- 1.3 בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו הפירוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
- 1.4 כותרות הסעיפים מובאות לשם נוחיות בלבד והן אינן מהוות חלק מהחוזה ולא ישמשו לצרכי פירוש.
- 1.5 הגדרות
- 1.5.1 "החברה" / "המבקר" / "נותן השירותים" – _____ ;
- 1.5.2 "החוזה" / "חוזה זה" – חוזה זה על נספחיו ;
- 1.5.3 "המכרז" – מכרז מס' 08/26 אשר פורסם על ידי החברה העירונית, על נספחיו ;
- 1.5.4 "העבודות" / "השירותים" – כל הפעולות הכרוכות ו/או הנובעות מביצוע השירותים הקשורים במכרז 08/26 כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.
- 1.5.5 "המפקח" / "המנהל" – המבקר יהיה כפוף ישירות להוראות ו/או הנחיות דירקטוריון החברה העירונית ו/או ועדה מוועדותיו ;
- 1.5.6 "החברה העירונית" – החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ ;
- 1.6 הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מן החוזה :
- 1.6.1 נספח א' – ביטוח ואישור עריכת ביטוחים ;
- 1.6.2 נספח ב' – הצעת החברה במכרז 08/26 ומסמכי הבהרה ;
- 1.7 מסמכי המכרז, לרבות הנספחים לחלק א' במכרז, הבהרות ושינויים ככל והיו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. השירותים שיספק נותן השירותים

- 2.1 בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמינה ממנו החברה העירונית שירותי ביקורת פנימית כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 2.2 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, ב"מכרז" ובהצעה, בהתאם לדרישות החברה העירונית, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 2.3 כתנאי לתחילת מתן השירותים, על הצוות המקצועי שהוצע על ידי נותן השירותים לעבור תדרוך והדרכה בעניין שיטות העבודה של החברה העירונית.
- 2.4 התדרוך לא יעלה על שני ימי עבודה ; שעות אלו לא ייחשבו כשעות ביקורת ולא תשולם כל תמורה בגינן.
- 2.5 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא להפחית ו/או לפגוע בסמכויות ובזכויות הנתונות לחברה העירונית עפ"י חוזה זה וכל דין.
- 2.6 למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי החברה העירונית אינה מתחייבת להזמין מנותן השירותים שירות או עבודה כלשהם. הזמנת עבודה או שירות מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי החברה העירונית, החלטת דירקטוריון החברה העירונית ו/או

ועדת ביקורת והכל לפי שיקול דעתה המקצועי של החברה העירונית ובכפוף לאילוצי תקציב .

2.7 מקום מתן השירותים : נותן השירותים ייתן את השירותים במשרדיו, למעט מקרים שבהם לשם מתן השירותים כנדרש בהסכם זה יהא עליו ליתן את השירותים במקום אחר. הרשות בידי החברה העירונית להורות לנותן השירותים לתת את השירותים במקום אחר, ובלבד שאין בכך, לדעת החברה העירונית, משום הכבדה בלתי סבירה על נותן השירותים.

2.8 נותן השירותים מתחייב לתת את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

2.9 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשוא הסכם זה באמצעות מנהל הפרויקט וחברי הצוות שהוצעו על ידו בהצעה שהגיש לחברה העירונית.

2.10 בלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בזאת כי החברה העירונית תהא רשאית לדרוש את החלפת מנהל הפרויקט או חבר הצוות, ונותן השירותים יהיה חייב להיענות לדרישות החברה העירונית .

2.11 תחומי האחריות והמשימות העיקריות

2.11.1 המציע הזוכה - מבקר הפנים יהיה אחראי לוודא שפעולות החברה העירונית הן תקינות מבחינת השמירה על החוק, התקנות, הכללים והנהלים, על הניהול התקין וטוהר המידות. עבודת הביקורת תותאם לתוכנית עבודה שנתית אשר תאושר ע"י דירקטוריון החברה העירונית ו/או ועדת הביקורת של החברה העירונית.

2.11.2 המציע הזוכה ישמש גורם מייצג בתחומי הביקורת מול העירייה, גופי השלטון המקומי, משרדי הממשלה וכד'.

2.11.3 על המציע הזוכה להיות מעודכן בכל החוקים התקנות והתקינות החדשות בתחומי ביקורת פנים.

2.11.4 על המציע הזוכה לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם כלל הגורמים הרלוונטיים בחברה העירונית, בעירייה ועוד.

2.11.5 המציע הזוכה מתחייב לבצע את השירותים בזהירות, בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה, להנחת דעתה של החברה העירונית, תוך השקעת מירב המאמצים, בכפוף לכל דין ולנהלים הנדרשים.

2.11.6 המציע הזוכה מתחייב להשתתף בדיונים המהותיים הקשורים לביצוע השירות.

2.11.7 במידה ויידרש לכך, הזוכה ייצג את החברה העירונית בכל הנושאים הדורשים תיאום, קבלת הנחיות ומציאת פתרונות לבעיות שיתעוררו מעת לעת והקשורים לביצוע השירות.

2.11.8 הזוכה יסייע לחברה העירונית בכל הליך משפטי שהיא תהיה צד לו בקשר עם שירותיו, לרבות מתן חוות דעת מקצועית והופעה בבית משפט.

2.12 תכולת עבודה (פעולות הביקורת)

הזוכה יידרש, בין השאר, אך לא רק, למשימות הבאות (פרוט חלקי) :

2.12.1 שירותי הביקורת יכללו את כל עבודות הביקורת שיטיל דירקטוריון החברה ו/או ועדה מוועדותיו על המבקר מעת לעת.

- 2.12.2 קיום ביקורת "עומק" בנושאים שונים לרבות פגישות עם מבוקרים וגורמים בחברה העירונית וחיצוניים, כתיבת דוחות ביקורת (כולל המלצות), בדיקת תגובות המבוקרים והכנת החומר לוועדת הביקורת.
- 2.12.3 עריכת ביקורות "פתע" בנושאים שונים, כתיבת דוחות ביקורת (כולל המלצות) בדיקת תגובת המבוקרים והכנת החומר לוועדת הביקורת.
- 2.12.4 עריכת בדיקות, לרבות כאלו שידרשו לאחר קבלת תגובות המבוקרים.
- 2.12.5 גיבוש המלצות לתיקון ליקויים שהועלו במסגרת דוחות מבקר הפנים ועלו בוועדת הביקורת.
- 2.12.6 כתיבת דו"ח ביקורת הכולל ממצאים, ריכוז ממצאים, מסקנות והמלצות.
- 2.12.7 עדכון דוחות הביקורת לאחר קבלת תגובות המבוקרים ו/או מידע נוסף.
- 2.12.8 השתתפות בפגישות עם גורמים שונים עד לפרסום הדוח הסופי וככל שידרשו.
- 2.12.9 מעקב אחר תיקון הליקויים ויישום ההמלצות.
- 2.12.10 השתתפות בוועדות הביקורת של החברה ובישיבות הדירקטוריון של החברה.
- 2.12.11 הזוכה יידרש לעמוד בכל מטלה אחרת ו/או נוספת בתחום העיסוק אשר יטיל יו"ר הדירקטוריון ו/או יו"ר ועדת הביקורת ו/או מנכ"ל החברה העירונית. ויידרש לתת את שירותי הביקורת ברמת זמינות מלאה.

3. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזה כדלהלן

- 3.1 נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים, וכי מתן השירותים על ידו לחברה העירונית בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.2 היועץ מצהיר כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרות בחוזה זה.
- 3.3 עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו, וכן הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים, לשם אספקת השירותים.
- 3.4 נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על ידי הממונה.
- 3.5 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציגם לחברה העירונית בכל עת שידרוש.
- 3.6 מובהר כי נכוונתן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי-נכוונת הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 3.7 נותן השירותים מתחייב להודיע לחברה העירונית מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

3.8 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

3.9 התחייבות נותן השירותים (החברה)

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו האחרות של החברה על פי חוזה זה :

3.9.1 החברה מתחייבת לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז, בחוזה זה ובנספחים לחוזה זה.

3.9.2 החברה מתחייבת לבצע את העבודות ברמה מקצועית גבוהה, בנאמנות, בדיוקנות, במומחיות ובהתאם לקבוע בנספחים לחוזה זה, ומתחייבת לכך שהצוות אשר תעסיק בביצוע העבודות על פי חוזה זה, יהיה בעל כל הכישורים המתאימים לביצועו.

3.9.3 החברה מתחייבת כי תציג בפני החברה העירונית את כל האישורים הנדרשים מכל מוסד ו/או גוף ו/או ההיתרים הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

3.9.4 החברה מתחייבת לספק לחברה העירונית את השירותים באמצעות בעלי מקצוע מומחים ובעלי כשירות והסמכה הנדרשת לביצוע העבודות.

3.9.5 החברה מתחייבת לבצע העבודות בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בחוזה זה על נספחיו או בהתאם להנחיות החברה העירונית.

3.9.6 החברה מתחייבת בזאת לציית להוראות החברה העירונית ו/או המפקח בכל הנוגע להתנהגותה שלה ו/או התנהגות כל מי מטעמה ו/או בקשר עם העבודות ו/או טיבם ו/או איכותם.

3.9.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייבת החברה בזאת במפורש, לקיים מיד אחר כל הוראה של החברה העירונית, ללא יוצא מן הכלל, בקשר ולנובע עם ביצוע העבודות.

4. עמידה בלוחות זמנים

4.1 הספק מתחייב לבצע השירותים באתרים ובמועדים שיוסכמו מעת לעת, לרבות המצאת כל האישורים הנדרשים והכל לשביעות רצונה המלאה של החברה העירונית או נציג החברה העירונית.

4.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהספק לא יעמוד בלוחות הזמנים הקבועים, תהיה החברה העירונית רשאית לנקוט בכל האמצעים הנקובים להלן, חלקם או כולם, לפי שיקול דעתה הבלעדי :

4.2.1 לבצע את העבודות, כולן או חלקן, באמצעות נותן שירותים אחר.

4.2.2 לחייב את הספק בפיצוי עבור הנזקים שנגרמו לחברה העירונית בגין אי ביצוע במועד וזאת בנוסף לתשלום הפיצויים המוסכמים כמפורט להלן.

4.3 ככל שתחייב החברה העירונית את הספק בתשלום מכח הסעיפים לעיל, החיוב יהיה בדרך של ניכוי הסכומים מכל סכום המגיע לספק או בדרך של גבייה מהספק. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של החברה העירונית וסמכותה לבטל את החוזה עם נותן השירותים עקב הפרות יסודיות.

5. אורח מקצועי

- 5.1 השירות יבוצע בהתאם לחוזה, באורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של נציג החברה העירונית, קרי, הוראות ו/או הנחיות הדירקטוריון ו/או ועדה מוועדותיו.
- 5.2 עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות, כללים, הנחיות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות, כללים, הנחיות והוראות אלה, וכן בהתאם לכל דין.
- 5.3 נותן השירותים מצהיר כי אין בהתקשרות על-פי חוזה זה פגיעה בכל זכויות יוצרים, זכויות פטנטים או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה תביעה על הפרת זכויות כאמור.
- 5.4 נותן השירותים מתחייב כי בכל מקרה בו יתעורר חשש להפרה יודיע על כך מיד לחברה העירונית בכתב וחברה העירונית תהיה רשאית לנקוט כל פעולה שתמצא לנכון בעקבות הודעה כאמור, לרבות הבאת החוזה לידי סיום וזאת אם או כל עוד לא יוסר החשש האמור על ידי הספק.
- 5.5 כן מצהיר נותן השירות כי הוא מומחה ובעל ניסיון בביצוע השירות נשוא החוזה והוא מתחייב לספק את השירות בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון החברה העירונית.
- 5.6 ככל שלדעת נציג החברה העירונית בוצעה עבודה כלשהי שלא באורח מקצועי נכון, נותן השירותים יידרש לבצע את כל התיקונים הנדרשים באופן ובמועד עליו הורה נציג החברה העירונית, ללא תשלום תמורה נוספת ולשביעות רצון נציג החברה העירונית. כמו כן, נציג החברה העירונית רשאי שלא לדרוש מהספק לבצע את התיקונים הנדרשים כאמור, אלא לנכות מהתמורה המגיעה לספק או לגבות ממנו בכל דרך אחרת את הסכומים הנדרשים, לפי שיקול דעתו, לצורך ביצוע התיקונים כאמור לעיל. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות של החברה העירונית על פי חוזה זה או לפי כל דין.
- 5.7 **מניעת מטרדים** – נותן השירותים מתחייב לספק את השירות בצורה אדיבה ושקטה ככל האפשר, המנהל יהיה רשאי להפסיק את מתן השירות אם הספק לא ימלא אחר הוראות סעיף זה, ולחייבו בכל הנזקים שייגרמו עקב כך.

6. היעדר יחסי עובד - מעביד

- 6.1 החברה מצהירה בזאת, כי בביצוע התחייבויותיה על פי חוזה זה היא פועלת כעצמאית.
- 6.2 החברה מצהירה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינה או בין מי מטעמה, לבין החברה העירונית יחסי עובד ומעביד וכי כל העובדים שיועסקו על ידה ו/או מטעמה, בין היתר, לצורך מילוי התחייבויותיה על פי חוזה זה יהיו ויחשבו כעובדים של החברה בלבד.
- 6.3 החברה מתחייבת כי תישא בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים, בקשר עם העסקתם של עובדיה ו/או מי מטעמה, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר; ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה לחברה העירונית ו/או למפקח ו/או לעירייה, להדריך או להורות לחברה, ו/או לעובדים מטעמה ו/או למי מטעם החברה, אמצעים להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן בלבד, ולא תהיינה לחברה, ו/או לעובדים מטעמה ו/או לכל מי מטעמה, כל זכויות

של עובד המועסק על ידי החברה העירונית והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם החברה העירונית.

6.4 אם מכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של החברה, או כל מי מטעמה הינם עובדים של החברה העירונית, בין ביחד עם החברה ובין בנפרד, כי אז מתחייבת החברה לפצות ולשפות את החברה העירונית, מיד לפי דרישתה הראשונה, בגין כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהחברה העירונית תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

6.5 העסקת עובדים וקבלני משנה

6.5.1 לשם מתן השירותים נותן השירותים מתחייב להעסיק את כוח האדם המוצע בהצעתו.

6.5.2 בכל שלב משלבי הביקורת יכול הממונה בחברה העירונית לדרוש את החלפת אחד או יותר מחברי צוות הביקורת באחר, היה והוא סבור כי הדבר נדרש לצורך ביצוע העבודה במיומנות ובמקצועיות; עובד זה לא ייפול ברמתו מהעובד המוחלף (על פי חוות דעתו הבלעדית של החברה העירונית) ויעמוד בדרישות המקצועיות הנדרשות ממלא התפקיד.

6.5.3 למען הסר ספק, יצוין כי נותן השירותים לא רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

6.5.4 העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

6.5.5 נותן השירותים יהיה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה והסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

6.5.6 מובהר כי הפרת הוראות חוקי העבודה וצווי הרחבה הרלוונטיים תיחשב - לכל דבר ועניין - כהפרה יסודית של הסכם זה.

7. היעדר זכות ייצוג

7.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של החברה העירונית ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את החברה העירונית. בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

7.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן, ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק לחברה העירונית או לצד שלישי הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

7.3 ייצוג החברה העירונית לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי החברה העירונית, מראש ובכתב.

8. שימוש בכלים ובחומרים

8.1 כל האמצעים והחומרים הדרושים לשם מתן השירותים יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

- 8.2 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תיחשב - לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

9. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 9.1 נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת החברה העירונית, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו לפי הסכם זה.
- 9.2 על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו - לדעת החברה העירונית - משום פגיעה במתן השירותים לחברה העירונית לפי הסכם זה.
- 9.3 נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו על פי הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, וכי אין קשר כלשהו בינם ובין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 9.4 היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך בכתב מיד לממונה וימלא את כל הנחיות החברה העירונית בנדון.
- 9.5 מודגש שהחובה שלא להיות במצב של ניגוד עניינים בקשר לנשוא הסכם זה חלה על כל גורם שפועל מטעם נותן השירותים במסגרת ההסכם.
- 9.6 נותן השירותים יידרש לחתום על תצהיר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח ט'** לחלק א' במסמכי המכרז.

10. תקופת ההתקשרות / החוזה / ההסכם

- 10.1 תקופת תוקפו של חוזה זה הינה למשך שלוש שנים (36 חודשים קלנדריים) (להלן: "תקופת החוזה"), החל מיום חתימת חוזה זה (להלן: "מועד תחילת ההתקשרות").
- 10.2 החברה העירונית תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתנות תנאים נוספים ו/או אחרים, לרבות לערוך שינויים בשירותים ובהיקפם ולהאריך את תקופת החוזה לתקופות נוספות בנות שנה קלנדרית אחת, או חלק ממנה (להלן: "תקופת ההארכה" / "תקופת האופציה") בלבד, שסך כל תקופות ההתקשרות, כולל תקופת ההארכה, לא יעלה על 5 שנים (60 חודשים קלנדריים). תקופת הארכה יחלו ויכנסו לתוקפן באופן אוטומטי אלא אם החליטה החברה העירונית לא להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או תקופת הארכה ותודיע על כך לחברה שישים (60) יום מראש ובכתב.
- 10.3 החברה מצהירה באופן בלתי חוזר כי במקרה בו תחליט החברה העירונית שלא להאריך את תקופת החוזה לא תעלה החברה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לאי הארכת החוזה כאמור לרבות טענת הסתמכות. כמו כן, מצהירה החברה בזאת במפורש כי במסגרת התמורה שהוצאה על ידה במכרז נלקחה על ידה תקופת חוזה זה ללא תקופות הארכה, והחברה תהיה מנועה מלטעון כל טענה שהיא לרבות בגין הפסד ו/או הסתמכות במידה והחברה העירונית לא תאריך ההסכם מכל סיבה שהיא.

- 10.4 החברה מצהירה באופן בלתי חוזר כי במקרה בו תחליט החברה העירונית שלא להאריך את תקופת החוזה לא תעלה החברה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לאי הארכת ההסכם כאמור לרבות טענת הסתמכות.
- 10.5 כמו כן, מצהירה החברה בזאת במפורש כי במסגרת התמורה שהוצאה על ידה במכרז נלקחה על ידה תקופת חוזה זה ללא תקופות הארכה כקבוע לעיל והחברה תהיה מנועה מלטעון כל טענה שהיא לרבות בגין הפסד ו/או הסתמכות במידה והחברה העירונית לא תאריך ההסכם מכל סיבה שהיא.
- 10.6 מבלי לגרוע באמור בחוזה זה, ולמען הסר ספק מתחייבת החברה כי במקרה בו יוארך החוזה כאמור תפעל היא בהתאם ללוחות הזמנים וההנחיות אשר ימסרו לה ע"י החברה העירונית.
- 10.7 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו תהיה החברה העירונית רשאית לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 10.8 מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת החברה העירונית, והחברה העירונית תהיה רשאית לפעול בעניין זה - כבכל עניין אחר - בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 10.9 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי החברה העירונית, לא תהיה החברה העירונית חייבת בפיצוי נותן השירותים או בתשלום כלשהו, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 10.10 בכל מקרה של הפסקת השירותים עקב ביטול ההסכם, נותן השירותים מחויב להעביר לחברה העירונית את כל החומר שברשותו והשייך לחברה העירונית או את כל העבודה שעשה עבור החברה העירונית עד לביטול ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 10.11 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה או הסתיימו.

11. התמורה

- 11.1 התמורה שתשלם החברה העירונית עבור מתן השירותים לפי הסכם זה על נספחיו תהיה על פי התעריף לשעת עבודה אותו הציע נותן השירותים בהצעתו המצ'ב **כנספח ב'** לחוזה זה והעומד על _____ ש"ח כולל מע"מ לשעת עבודה.
- 11.2 התשלום יהיה עפ"י ביצוע העבודה/השעות בפועל ובכפוף לקבלת אישור החברה העירונית לכמות השעות שבוצעה.
- 11.3 **אופן תשלום התמורה**
- 11.3.1 מועדי התשלום יהיו בהתאם למשימות שתקבענה, בהשלמת משימה נותן השירותים יפיק דרישת תשלום בהתאם לשעות שבוצעו, יובהר כי היקף השעות לא יעלה על היקף השעות שהוגדר בוועדת הביקורת.
- 11.3.2 דרישות התשלום על פי סעיף זה טעונות אישור הממונה בחברה העירונית וישולמו לאחר הגשת חשבונית.

- 11.3.3 התמורה תחושב בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל ואושרו על ידי הממונה בחברה העירונית, ובלבד שהיקף שעות העבודה שבוצעו אינו עולה על היקף השעות המרבי שנקבע לביצוע העבודה מראש.
- 11.3.4 התשלומים המגיעים לנותן השירותים על פי סעיף זה ישולמו רק כנגד מסירת חשבונות מפורטים מלווים בדוח על מתן השירותים על ידו (להלן: "הדו"ח"), אשר יאושרו על ידי הממונה.
- 11.3.5 בידי החברה העירונית הרשות לאשר את דרישת התשלום ואת הדוח במלואם או בחלקם. לא אישרה החברה העירונית את דרישת התשלום במלואה, יחול המנגנון ליישוב מחלוקות, כמפורט להלן בהסכם זה.
- 11.3.6 על החברה העירונית להודיע לנותן השירותים בתוך שלושים יום מיום קבלת הדוח איזה חלק ממנו ומדרישת התשלום מקובל עליה, ולנמק מדוע לא קיבלה את החלקים שאינם מקובלים עליה.
- 11.3.7 לאחר שאישר הממונה את דרישת התשלום על נותן השירותים להגיש לחברה העירונית חשבונית.
- 11.3.8 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים, לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 11.3.9 לנותן השירותים לא יהיו כל דרישות וטענות לחברה העירונית בגלל עיכובים בתשלום התמורה, כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משום שדרישת התשלום או הדוח לא אושרו.
- 11.3.10 נותן השירותים מתחייב להחזיר לחברה העירונית מיד כל סכום עודף שקיבל מהחברה העירונית.
- 11.3.11 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי החברה העירונית לא תהא אחראית לכיסוי גירעון כלשהו שייגרם לנותן השירותים עקב מתן השירותים.

11.4 התמורה - סופית ומוחלטת

מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור מתן השירותים כמפורט בהסכם. החברה העירונית לא תשלם שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.

12. הוראות ונוהלי החברה העירונית

- 12.1 נותן השירותים מתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה, ימלא בהקפדה אחר הוראות כל דין, ואחר כל נוהלי החברה העירונית, ובכלל זה נוהלי הביטחון השגרתיים של החברה העירונית וכן אחרי כל נוהל סביר אחר שתביא החברה העירונית לידיעת נותן השירותים ובלבד שאינו מפריע או מעכב באופן משמעותי את הספק בביצוע התחייבויותיו.
- 12.2 התחייבותו של נותן השירותים לשמירת נהלי החברה העירונית, תחול לגבי הנהלים המפורטים לעיל כפי שישתנו מעת לעת, ובלבד שהחברה העירונית הביאה את דבר הנהל המעודכן לידיעת הספק.

12.3 הספק מתחייב לפעול לכך שכל עובדיו, או מי מטעמו, יקפידו על שמירת ההוראות והנהלים כאמור לעיל.

13. פיצויים מוסכמים

13.1 אם יחרוג הספק מלוחות הזמנים שנקבעו בהסכם זה או לא יעמוד בהתחייבות מהתחייבויותיו מכח ההסכם לפי קביעת המנהל, רשאית החברה, לנכות מהתמורה לספק את הסכומים הבאים וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר:

13.1.1 מוסכם בין הצדדים כי איחור בלוח הזמנים אשר נקבע ע"י דירקטוריון החברה

העירונית ו/או ועדת הביקורת ו/או מי מטעמן יעלה על שישה שבועות הוא בגדר הפרת הסכם שבגינה תהא החברה העירונית זכאית לפיצויים מוסכמים וקבועים בסך 800 ש"ח לכל שבוע איחור, אלא אם כן אישר הממונה את האיחור מראש ובכתב. החברה העירונית רשאי לקזז את סכום הפיצוי המוסכם מהתמורה שישלם לנותן השירותים בהתאם להסכם.

13.2 אין צורך בהוכחת נזק לצורך גביית הפיצוי המוסכם.

13.3 החברה העירונית תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים לעיל מכל סכום שיגיע לספק, בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית החברה לגבותו מהספק בכל דרך אחרת.

13.4 תשלום הפיצויים לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו על-פי חוזה זה ואין בו כדי לגרוע מכל זכות או סעד אחר העומדים לרשות החברה על-פי חוזה זה ובהתאם לכל דין.

14. שמירת דינים

14.1 החברה מתחייבת לבצע את העבודות תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים, וחוקי עזר שהוצאו או שיוצאו מטעם כל רשות מוסמכת וכן, לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודות וכל הכרוך בו ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מסים, אגרות וכל תשלום אחר החל בגין העבודות.

14.2 החברה מתחייבת להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלום של עובדיה ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות. החברה תספק לעובדיה ו/או לשולחיה ו/או לכל הפועלים מטעמה, על חשבונה, את ציוד המגן והציוד הבטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע העבודות.

14.3 החברה מצהירה בזה שהיא מכירה את חוק ארגון הפקוח של העבודה, התשי"ג-1954, פקודת הבטיחות בעבודה והתקנות צווים שפורסמו על פיהם וכי היא מקבלת על עצמה לנהוג על פיהם ולוקחת על עצמה את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדה או נגד החברה העירונית או נגד העירייה עקב הפרתם.

15. העברת זכויות

15.1 נותן השירותים מתחייב:

15.1.1 לא להעביר חוזה זה ו/או כל חלק ממנו ו/או כל זכות הנובעת ממנו ו/או כל חבות הנובעת ממנו לאחר ולא למסור לאחר את הזכות לביצוע העבודות או

חלק מהם ולא להעניק לאחר כל זכות שהיא בהם אלא באישור החברה העירונית מראש ובכתב.

- 15.1.2 יראו כהעברת זכויות אף העברת זכויות המקנות שליטה בחברה לצד ג'.
- 15.2 זכויותיו של נותן השירותים מכוח חוזה זה, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד מסוג כלשהו או מדרגה כלשהי.
- 15.3 החברה העירונית ו/או העירייה, רשאיות למשכן ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או למכור ו/או להשכיר ו/או להחכיר ו/או להעביר את זכויותיהן, כולן או מקצתן, על פי חוזה זה והכל באופן שתמצאנה לנכון, על פי שיקול דעתן הבלעדי והמוחלט ובלי שיהיו לחברה כל תביעות או טענות בקשר לכך ובלבד, שזכויות החברה על פי חוזה זה לא תיפגענה.

16. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 16.1 מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על המבקר פנים ולפיכך אישוריה של החברה עירונית לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי המבקר פנים ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את המבקר פנים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על החברה עירונית ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 16.2 המבקר פנים אחראי כלפי החברה עירונית לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לחברה עירונית ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או למבקר פנים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 16.3 המבקר פנים פוטר את החברה עירונית ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בסעיפים 16.1 ו-16.2 לעיל, ו/או על פי דין.
- 16.4 המבקר פנים מתחייב לשפות ולפצות את החברה עירונית ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. החברה עירונית תודיע למבקר פנים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על החברה עירונית מפניה, על חשבונו של המבקר פנים.
- 16.5 נשאה החברה עירונית בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי המבקר פנים ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על המבקר פנים להחזיר לחברה עירונית כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- 16.6 החברה עירונית רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע למבקר פנים ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו החברה עירונית תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של החברה עירונית כאמור תהיה מותנית בכך שהחברה עירונית

תודיע למבקר פנים על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

17. ביטוח

17.1 מבלי לגרוע מאחריות המבקר פנים לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב המבקר פנים לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת החברה עירונית, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן.

17.2 עם חתימת הסכם זה ימציא המבקר פנים את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח ב'** (להלן: **"אישור על קיום ביטוחים"**), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. המבקר פנים ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה עירונית.

17.3 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המבקר פנים לכלול את הסעיפים הבאים:

(4) שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המבקר פנים ו/או החברה עירונית בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:

(5) "החברה עירונית" לעניין הכיסוי הביטוחי: החברה עירונית ו/או עיריית ראשון לציון ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.

(6) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את החברה עירונית היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המבקר פנים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

(7) ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה עירונית היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי המבקר פנים בקשר עם השירותים.

(8) ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את החברה עירונית היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המבקר פנים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

(9) ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לחברה עירונית.

(10) סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.

(11) ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי החברה עירונית, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

(12) הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה עירונית הודעה בכתב, ע"י המבקר פנים ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

(13) חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

14) כל סעיף בפוליסות המבקר פנים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המבקר פנים כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי החברה עירונית וכלפי מבטחיה, ולגבי החברה עירונית הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את החברה עירונית במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה עירונית מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי החברה עירונית להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, המבקר פנים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי החברה עירונית וכלפי מבטחיה.

17.4 החברה עירונית רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהמבקר פנים להמציא את פוליסות הביטוח לחברה עירונית והמבקר פנים מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה עירונית.

17.5 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה עירונית לא יהוו אישור כלשהו מהחברה עירונית על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המבקר פנים על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

17.6 המבקר פנים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם לחברה עירונית עקב מעשה ו/או מחדל של המבקר פנים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של המבקר פנים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

17.7 הפר המבקר פנים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה עירונית יהא המבקר פנים אחראי לנזקים שיגרמו לחברה עירונית באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

17.8 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה עירונית כנגד המבקר פנים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המבקר פנים מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

18. הפרות וסעדים

18.1 על חוזה זה יחול חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

18.2 מוסכם בזאת כי סעיפים 2, 3, 4, 5, 7, 10, 13, 14, ו-19 לחוזה, הינם סעיפים יסודיים ועיקריים שהפרתם על ידי החברה תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

18.3 החברה העירונית תהיה רשאית, מבלי לפגוע בכל סעד לו הינה זכאית על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות ביטול חוזה זה, לסלק את ידה של החברה מן העבודות, על ידי מתן הודעה לחברה חמישה ימים מראש, במקרים המפורטים להלן:

18.3.1 החברה הפרה תנאי יסודי של חוזה זה.

18.3.2 החברה הפרה חוזה זה או הוראה מהוראותיו, שאינה הפרה יסודית, ולא תיקנה את ההפרה מיד עם קבלת הודעה בדבר ההפרה מן החברה העירונית.

18.3.3 ניתן לבקשת צד ג', נגד החברה צו לפירוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או צו הקפאת הליכים ו/או הוגשה בקשה להסדר נושים של החברה ו/או מונה לה כונס נכסים

ו/או הוטל עיקול על נכסי החברה, באופן שיש בו כדי לפגוע באפשרותה לעמוד בהתחייבויותיה על פי חוזה זה והכל במקרה שהללו לא בוטלו תוך 45 יום ממועד הינתנם, או תוך 7 ימים ממועד הינתנם אם הוגשה בקשה למתן אילו מהצווים הנ"ל ע"י החברה עצמה.

- 18.3.4 החברה המחיתה ו/או הסבה ו/או שיעבדה את החוזה, כולו או מקצתו, ללא אישור החברה העירונית, כמפורט בחוזה זה.
- 18.3.5 החברה באה בדברים עם נושיה לשם הסדר חובות כללי מפאת אי יכולת פירעון.
- 18.3.6 החברה חדלה בפועל מלנהל עסקיה או מלבצע את העבודות נשוא חוזה זה.
- 18.3.7 מנהל/י החברה ו/או מי מנושאי המשרה שבה הורשעו בעבירה שיש עמה קלון או עשו מעשה או מחדל כלשהו אשר, לדעת החברה העירונית, עשוי לפגוע בשמה הטוב של החברה העירונית ו/או באינטרסים של החברה העירונית.
- 18.3.8 סילוק ידה של החברה כאמור לעיל, אין בו משום ביטול החוזה על ידי החברה העירונית והחברה תהיה חייבת לעמוד בכל התחייבויותיה על פי החוזה, פרט

19. זכויות יוצרים

- 19.1 כל השירותים שיסופקו על ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו קניינה המוחלט של החברה העירונית. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של החברה העירונית. החברה העירונית תהיה זכאית לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, כל תכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 19.2 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו לחברה העירונית כחלק מהסכם זה, לרבות חוות דעת, דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות לחברה העירונית, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 19.3 החברה העירונית תהיה רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לה על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה.
- 19.4 נותן שירותים מתחייב לשמור על זכויות יוצרים ו/או אחרות ולהשתמש בתוכנות מחשב מקוריות ובהתאם לכל דין.

20. שמירת סודיות

- 20.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, הנוגעים להסכם זה לביצועו וזאת תוך תקופת הביצוע, לפניה או לאחר מכן.
- 20.2 נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו הנוגע להסכם זה לביצועו ולחברה העירונית.

- 20.3 החברה העירונית רשאית להורות לנותן השירותים על הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים, ונותן השירותים מתחייב למלא את דרישות החברה העירונית בנדון.
- 20.4 נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת הממונה.
- 20.5 נותן השירותים מתחייב למסור לחברה העירונית מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסרו לו על ידי החברה העירונית, ולא להשאיר בידיו מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 20.6 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל היא עברה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא יעמיד נותן השירותים לרשות החברה העירונית בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר לחברה העירונית או לצד שלישי שתמנה החברה העירונית, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקובצי מחשב, בעל פה או כל אופן אחר), בלוח זמנים שתקבע החברה העירונית, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הוא קניינה הבלעדי של החברה העירונית.
- 20.7 נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים".

21. הוראות כלליות

- 21.1 **ויתור על סעדים**
 החברה מצהירה ומתחייבת בזה, כי לעניין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהיינה לה לפי חוזה זה או מכוחו זה או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, בקשר להבאתו לידי סיום, על פי הוראות חוזה זה ו/או הדין, הינה מוותרת ולא תהיה זכאית, לזכות עכבון או לכל סעד או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה. במקרה של הבאת חוזה זה לידי סיום, לא תהיה החברה רשאית למנוע מסירת העבודות לאחר.
- 21.2 **שיפוי**
 החברה מתחייבת לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את החברה העירונית ו/או ו/או את עובדיה ו/או שולחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שולחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראית החברה על פי חוזה זה ו/או על פי דין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לחברה העירונית במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר החברה העירונית אחראית להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהחברה העירונית תודיע לחברה, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותיתן לחברה הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

- 21.3 ויתור או שינוי**
- 21.3.1 הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסויים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.
- 21.3.2 שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצן בכל עת שימצא לנכון.
- 21.4 עוסק מורשה**
- 21.5 החברה מתחייבת, כי במשך כל תקופת ההתקשרות וביצוע העבודות תהא רשומה כעוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף וכן תנהל ספרי חשבונות כדין.
- 21.5 תיקון לחוזה**
- 21.6 כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב וייחתמו על ידי שני הצדדים, שאם לא כן, לא יהיה להם כל תוקף.
- 21.6 קיזוז**
- 21.6.1 החברה מוותרת בזה על כל זכות קיזוז שהיא הנתונה לה על פי כל דין כנגד החברה העירונית.
- 21.6.2 החברה העירונית תהיה זכאית לקיזוז ו/או לעכב תחת ידה ו/או לגבות כל סכום ו/או נכס ו/או זכות כלשהי שמגיעים ממנה לחברה, מכל מין וסוג שהם, לרבות כל סכום שהיא עלולה לשאת בו ו/או תישא בו, בגין מעשי ו/או מחדלי החברה, בין שהסכום קצוב ובין שאינו קצוב.
- 21.7 תשלום במקום הצד האחר**
- 21.7.1 כל צד רשאי לשלם במקום הצד האחר, כל סכום שתשלומו חל על חוזה זה על הצד האחר, וזאת לאחר שהתרה בצד האחר בהודעה בכתב לשלמו, והצד האחר לא שילמו, תוך 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן.
- 21.7.2 שילם צד סכום כלשהו החל על פי חוזה זה על הצד האחר, יהיה הצד המשלם רשאי לדרוש את השבתו מהצד האחר או לקיזוז מכל סכום שהוא חייב לאותו צד. הצד המשלם יהיה זכאי לקיזוז הסכום או להחזר הסכום, מיד עם דרישתו הראשונה, כשסכום זה ישא, החל מיום תשלום הסכום ועד ליום השבתו בפועל, ריבית מקובלת למתן אשראי בחשבונות חח"ד בבנק הפועלים בע"מ.
- 21.8 יישוב חילוקי דעות**
- 21.8.1 אם יתעוררו בין הצדדים חילוקי דעות הנוגעים להסכם, מסכימים הצדדים לנסות וליישב את הסכסוך בדרך של משא ומתן ישיר, או בסיועו של מגשר שזהותו תיקבע בהסכמת שני הצדדים.
- 21.8.2 היה והצדדים לא יישבו את הסכסוך במשא ומתן ישיר, רשאי כל צד לזמן ישיבת היוועדות עם המגשר בתוך שלושים ימים; המגשר יבחן עם הצדדים,

בישיבה משותפת או בישיבה נפרדת, את האפשרות ליישב את חילוקי הדעות ביניהם בגישור.

21.8.3 לא הסכימו הצדדים לפנות לגישור, רשאי כל צד להגיש תובענה לבית המשפט.

21.8.4 פנו הצדדים לגישור, והגישור לא הסתיים בתוך שלושה חודשים מיום הפנייה

הראשונה למגשר, רשאי כל צד להגיש תובענה לבית המשפט, אלא אם כן

הסכימו הצדדים להמשיך את הגישור לתקופה נוספת שקבעו.

21.8.5 אין בסעיף זה כדי לפגוע בזכותם של הצדדים להגיש לבית המשפט תובענה,

לרבות בקשה לסעד זמני, כדי למנוע נזק ממשי לצד לחוזה או לצד שלישי.

21.9 סמכות שיפוט והדין החל

21.9.1 הצדדים מסכימים כי הדין הישראלי יחול על חוזה זה, ללא כללי ברירת הדין

שלו.

21.9.2 הסמכות הייחודית לדון בכל עניין הנוגע לחוזה זה או הנובע ממנו מוקנית לבית

המשפט, המוסמך מבחינה עניינית, בעיר ראשון לציון, ולא תהיה סמכות לכל

בית משפט אחר בעניין זה.

21.10 מיצוי התנאים המוסכמים

חוזה זה מכיל, מגלם, ממוזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים, כל הבטחות,

ערובות, הסכמים בכתב או בעל פה, התחייבויות או מצגים בדבר נושא חוזה זה שניתנו או

נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת חוזה זה ואשר לא באו לידי ביטוי מפורש בו, אין בהם

כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בחוזה זה או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או

לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך חוזה זה.

22. הודעות

22.1 כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו – לנמען המצוין להלן – תחשב כמתקבלת בעת

מסירתה.

22.2 כל הודעה על ידי צד למשנהו שתשלח בפקס המצוין להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן –

תחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת הישלחה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים

ובשעות העסקים המקובלות ואם לא – תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל

בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה, שבמקביל תשלח ההודעה בדואר רשום

כאמור להלן.

22.3 כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן ותוך

ציון הנמען המצוין להלן – תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך 48 שעות ממועד

הישלחה.

החברה העירונית – הנמען :
זיבוטינסקי 95, ראשון לציון
טלפון : 03-9650063 פקס : 03-9650162

_____ : החברה הנמען
_____ : טלפון : _____ : פקס

ולראיה באו הצדדים על החתום :

_____	_____
_____ : החברה	_____ : החברה העירונית
_____ : על ידי	_____ : על ידי
_____ : תואר	_____ : תואר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ המשמש כיועץ המשפטי של החברה מאשר בזאת כי
_____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ אשר
חתמו על חוזה זה בפני, בשם החברה הינם מוסמכים לחתום מטעמה וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי החברה
בהתאם למסמכי ההתאגדות שלה להתקשר בחוזה זה ולהסמיך את הנ"ל לחתום על החוזה ונספחיו.

עו"ד

נספח א'

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
החברה העירונית ראשל"צ לתרבות ספורט ונופש	עיריית ראשון לציון ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל	ת.ז.ח.פ.	שירותים	מזמין השירותים		
ת.ז.ח.פ.		מען	אחר:			
		מען	שירותי שירותי ביקורת פנים ו/או שירותים נלווים בקשר לעיסוקו של המבוטח.			
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:					
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע	
צד ג'					1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית			ת.רטרו:		1,000,000	301 אובדן מסמכים 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
038 יועצים / מתכננים						
077 שירותי ביקורת						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבוטח:						

נספח ב'

הצעת הזוכה "במכרז"

ומסמכי הבהרה

רעיון בלבד - לא לשימוש