



קול קורא מס' 11/26

הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

- **המועד לשאלות הבהרה** - (ראו בהרחבה, ס' 6.1 להלן), עד לא יאוחר מיום **30.03.2026** בשעה 12:00 בדיוק.
- **מועד הגשת ההצעות להכלל במאגר** - (ראו בהרחבה, ס' 12.2 להלן), עד לא יאוחר מיום **19.04.2026** בשעה 15:00 בדיוק.

מרץ 2026



החברה העירונית ראשל"צ לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון, טל' (רב קווי) 03-9650063, פקס. 03-9650162

www.hironit.co.il

מסמכי "קול קורא" 11/26

הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

המסמכים המפורטים מטה ייקראו להלן, יחד ולחוד, מסמכי ה"קול קורא" :

חוברת ה"קול קורא":

נספחים:

- | | |
|---------|---|
| נספח א' | א. טופס הצעת משתתף - |
| נספח ב' | ב. אישור על ניסיון קודם - |
| נספח ג' | ג. הצהרה על מעמד משפטי - |
| נספח ד' | ד. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים - |
| נספח ה' | ה. שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים - |
| נספח ו' | ו. תצהיר התחייבות לעמידה בתנאי חוק מניעת העסקה של עברייני מין - |
| נספח ז' | ז. תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה - |

חוברת "קול קורא" 11/26

הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

1. מבוא

- 1.1 החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית") מעוניינת לקבל הצעות מנותני שירותים חיצוניים במתכונת קבלן (להלן: "המזיע" / "הקבלן" / "המשתתף") להיכלל במאגר ספקים להלן: "המאגר" לאספקת והשכרת ציוד הגברה ותאורה ל"תחום אומנויות הבמה" ושירותים נלווים והכל כמפורט במסמכי הקול קורא וההסכם
- 1.2 יובהר כי החברה העירונית איננה מתחייבת להעביר למי מהמזיעים בהליך זה ו/או והזוכים המצטרפים למאגר הזמנת עבודה כלשהי, והיא שומרת על זכותה לבטל את ההליך, לפרסם הזמנה נוספת, לנהל התמחרות עם מזיעים וכדומה, והכל לפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף לכל דין. בהגשת הצעה, מוותרים המזיעים במפורש על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בעניין זה.
- 1.3 החברה העירונית רשאית לפי שיקול דעתה לצרף למאגר ספקים חדשים מעת לעת, לפנות לאיתור ספקים נוספים ו/או לגרוע ספקים אשר נכללו במאגר ונמצאו בלתי מתאימים, והכל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה.
- 1.4 המזיע יישא באופן בלעדי בכל עלות ו/או הוצאה בגין הגשת הבקשה להיכלל במאגר ולא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין פעולות אלו וזאת בין אם ייכלל במאגר ובין אם יימצא כי אין לכלול אותו במאגר, בין אם יתקשר ובין אם לא יתקשר בחוזה עם החברה העירונית.
- 1.5 אין לראות בפרסום קול קורא זה משום התחייבות של החברה העירונית לביצוע ההתקשרות.

1.6 עיקרי ההתקשרות

- 1.6.1 ההתקשרות עם הספקים שיבחרו הינה לשם קיום שרותי הגברה ותאורה לאירועים / מופעים (להלן: "האירועים") בהתאם לשיבוץ מתוכנן שייקבע ע"י החברה העירונית וע"פ שיקול דעתה הבלעדי. המשתתף בהגשת הצעתו מצהיר ומתחייב באופן בלתי חוזר כי הינו מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.
- 1.6.2 לאור העובדה כי ההתקשרות במסגרת המאגר נשוא "קול קורא" זה כפופה, בין היתר, לתקציבים מתאימים, הוראות הדין לגבי קול קורא ולהיתכנות טכנית, החברה העירונית אינה מתחייבת כי כל אירועים יצאו אל הפועל וקיימת אפשרות כי האירועים המתוכננים ו/או חלקם לא יתקיימו. המשתתף בהגשת הצעתו מצהיר כי עניין זה ידוע לו ושלקח זאת בחשבון וכי הינו מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהחברה העירונית בגין ובקשר לכך.
- 1.6.3 תנאי ההתקשרות יהיו בהתאם למסמכי הקול קורא, הצעת המשתתף וחווה ההתקשרות אשר יחתם בין הצדדים. הזוכה יידרש לעמוד בכל הוראות חוזה ההתקשרות והוראות החברה העירונית ו/או עיריית ראשון לציון באופן מלא ובכל עת. כל הפרה של חוזה ההתקשרות ו/או הנחיות החברה העירונית תהיה החברה העירונית רשאית, בין היתר, להביא את החוזה לכלל סיום.
- 1.6.4 היקף הפעילות המשוער - כ 4 מופעים בהיכל התרבות+ כ 11 מופעים באולם מופת, (החברה העירונית אינה מתחייבת כלל לקיום פעילות ועל היקף הפעילות).

1.6.5 **עיקרי השירותים הנדרשים** - נדרש לספק ציוד תאורה + ציוד הגברה + ציוד נלווה כגון לינולאום, מערכת קלירקום ומכונת עשן, כח אדם מקצועי להקמה ופרוק וכח אדם מקצועי ובעל הכשרה לתפעול מערכת תאורה ממוחשבת, עיצוב תאורה ואיש סאונד המותאם ומוכשר לדרישות מופע מחול.

1.7 **קול קורא זה נערך כקול קורא מסגרת, יובהר כי מאגר הספקים לפי קול קורא זה יורכב מ-2 פרקים, כדלקמן:**

1.7.1 **פרק א':**

רמה א' - אספקת ציוד הגברה ותאורה לאירועים הכוללים במה אחת והיקף קהל משוער של עד 500 משתתפים (להלן: "פרק רמה א'");
(לדוגמה אירועים באולם מופ"ת או כד')

1.7.2 **פרק ב':**

רמה ב' - אספקת ציוד הגברה ותאורה לאירועים הכוללים במה אחת והיקף קהל משוער של לפחות 501 עד 1,500 משתתפים (להלן: "פרק רמה ב'");
(לדוגמה אירועים באולם היכל התרבות ע"ש ניצן או כד')

1.8 למען הסר ספק יובהר, כי כלל האירועים המפורטים בפרקים א' - ב' לעיל כוללים הן אירועים באזור מקורה והן אירועים תחת כיפת השמיים.

1.9 **המשתתף יגיש הצעתו למאגר בהתאם לפרק או הפרקים אליהם הוא מעוניין לגשת. יובהר ויודגש, כי אין חובה להגיש הצעה לכל הפרקים, אלא ניתן להגיש הצעה לפרק אחד או יותר.**

1.10 **יודגש ויובהר: החברה העירונית אינה מתחייבת להזמין את השירותים מהספקים אשר יכנסו למאגר מכוח קול קורא זה או בכלל; אינה מתחייבת להיקף מסוים של הזמנות; אינה מתחייבת כי לא תתקשר עם ספקים אחרים למתן השירותים מושא קול קורא זה ולזוכים בקול קורא לא תהא כל טענה בנוגע לכך.**

1.11 **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות עם הזוכים בקול קורא תימשך 12 חודשים, אשר יחלו להימנות ממועד החתימה על ההסכם מול הזוכה הראשון שיכנס למאגר (להלן: "תקופת ההתקשרות"). במהלך תקופה זו תהא רשאית החברה העירונית לבצע הליכי תיחור בין הזוכים שנכללו במאגר לצורך הזמנת עבודות נשוא קול קורא זה.

1.12 **שירותי התאורה וההגברה** יוזמנו מספקי המאגר באמצעות הליכי תיחור פרטניים, אותם החברה העירונית תערוך בהתאם לצרכיה במהלך תקופת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי. ספקי המאגר יגישו את הצעותיהם במענה להזמנה לתיחור בהתאם להוראות ההזמנה ויתר מסמכי הקול קורא. יובהר כי תנאי ההתקשרות הספציפיים, לרבות אופי השירותים, מפרט טכני, ערבות, אישורי ביטוח הניתנים יותאמו לכל אירוע ויפורטו במסגרת הליך התיחור.

1.13 **על אף האמור, מקום בו לא הוגשה הצעה על ידי הספק במסגרת שני הליכי תיחור שונים (או יותר) ו/או במקרה בו החברה העירונית לא הייתה שבעת רצון מהתנהלות הספק במסגרת מתן השירותים ו/או במקרה בו הספק הפר תנאי מתנאי הקול קורא ו/או הסכם ההתקשרות תהיה רשאית החברה העירונית להפסיק את ההתקשרות עמו לאלתר.**

1.14 המשתתף בהגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי הינו בעל יכולת לעמוד בהוראות הקול קורא ולספק את מלוא כמות ציוד ההגברה והתאורה וכל הציוד הנלווה ו/או האחר, הדרושים לכל אירוע אליו יוזמן. כמו כן, מצהיר המשתתף כי ברשותו מלוא כמות הגברה והתאורה המספיקה וכוח האדם המיומן ובכמות מספיקה לשם עמידה בדרישות והוראות קול קורא זה.

1.15 החברה העירונית תהא רשאית לבחור ספק אחד או מספר ספקים לשם ביצוע העבודות של אירוע מסוים בנקודות השונות. המשתתף מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית בגין ובקשר לכך. יובהר, כי אין בבחירת מספר ספקים ע"י החברה העירונית כדי לגרוע מחובת הספק לספק את מלוא ציוד הגברה ותאורה אשר יוזמנו ע"י החברה העירונית לכל אחד מהאירועים.

1.16 יודגש כי החברה העירונית תהא רשאית לעדכן, מעת לעת, את המאגר. אין ביצירת מאגר הספקים כדי למנוע מהחברה העירונית לפעול בכל עת להרחבת המאגר ולצרף מעת לעת ספקים חדשים למאגר באמצעות פניות משלימות ו/או לאתר באופן יזום ספקים נוספים על פי צרכיה. בנוסף לכך החברה העירונית תהא רשאית להוציא ספקים מתוך המאגר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

1.17 החברה העירונית תהא רשאית לבקש, מעת לעת, עדכונים של הפרטים באשר לספקים השונים הכלולים במאגר וכן תהא רשאית לדרוש עדכון כאמור לקראת ו/או בעת עריכתו של הליך תיחור.

1.18 אין בפנייה זו ו/או ביצירת מאגר הספקים על פיה כדי להגביל ו/או לגרוע מסמכויותיה של החברה העירונית על-פי כל דין ו/או כדי לחייב את החברה העירונית להתקשר באמצעות מאגר הספקים מעבר לקבוע בדין.

1.19 החברה העירונית אינה מתחייבת לפנות באמצעות הליך תיחור לכל הזוכים בפרק מסוים במאגר ו/או מי מהם. כמו כן, עצם ההיכללות במאגר אינה מהווה התחייבות של החברה העירונית להזמנת עבודה בפועל ו/או התחייבות להיקפי עבודה כלשהן.

1.20 פיקוח ובקרה:

1.20.1 המציעים שייבחרו יהיו כפופים להנחיות החברה העירונית וכל גורם רלוונטי.

1.20.2 הזוכה יהיה כפוף להנחיות נציג החברה העירונית והחברה העירונית תהא רשאית לבצע פיקוח ובקרה על אופן ואיכות השירותים הניתנים על ידי הזוכה וזאת בהתאם להוראות המפורטות במסמכי "הקול קורא" וחווה ההתקשרות על נספחיהם.

1.20.3 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, אין בפיקוח ו/או בבקרה מצד החברה העירונית, כדי להפחית מאחריות הזוכה באשר לביצוע מלוא השירותים לשביעות רצונה של החברה העירונית ובהתאם להוראות מסמכי "הקול קורא" וחווה ההתקשרות על נספחיהם.

1.21 **ביטוח** - המשתתף אשר ייבחר ע"י החברה העירונית יידרש להציג **נספח ביטוח (נספח ט', ט1), בנוסח אשר יצורף לחוזה** ואשר יכלול בין היתר, ביטוח אחריות כלפי צד ג', ביטוח אחריות מקצועית וכן ביטוח חבות מעבידים (היה ומועסקים עובדים על ידי המשתתף). כמוכן, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את החברה העירונית ואת עיריית ראשון לציון בגין חבות אשר תוטל על מי מהן בקשר עם מעשי ו/או מחדלי המשתתף. ביטוח חבות מעבידים יורחב לשפות את החברה העירונית ואת עיריית ראשון לציון היה וייקבע, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על מי מהן מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המשתתף.

1.22 **זכויות יוצרים** - המשתתף מתחייב להסדיר ולקבל מראש, טרם תחילת מתן השירותים, את כל האישורים הנדרשים ו/או לשלם כל תשלום שיתבע בקשר עם זכויות יוצרים לרבות מאקו"ם בע"מ ו/או מהפדרציה לתקליטים ו/או תל"י ו/או כל גוף רשמי ו/או מבעלי זכויות קנייניות כלשהן ביצירות שיועלו ו/או יושמעו או מי מטעמם, בין היתר, במסגרת פעילויות הפנאי והתרבות אשר יקיים במתחם השירותים. החברה העירונית תהא רשאית לשלם התשלומים הנ"ל ע"ח המשתתף ו/או לדרוש

מהמשתתף תשלום הסכומים שיידרשו מאקו"ם בע"מ, והמשתתף מתחייב לשלם לחברה העירונית את הסכום הנדרש תוך שבועיים ימים מיום קבלת מכתב הדרישה, כחובה מוחלטת ובלתי ניתנת לערעור. מבלי לגרוע מחובת המשתתף כאמור, המשתתף מתחייב לשפות ו/או לפצות את החברה העירונית ו/או העירייה, לפי העניין, על כל סכום שתידרשנה לשלם למי מהגופים והארגונים הנ"ל בגין הפרת זכות יוצרים ו/או כל זכות קניינית אחרת (לרבות זכות הנוגעת לקניין רוחני) בקשר עם מתן השירותים שסופקו על ידי המשתתף.

1.23 בכל הקשור למערכת היחסים בין החברה העירונית לבין הזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. המשתתף מתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לפגוע במעמדו כנותן שירותים עצמאי כלפי החברה העירונית ובהיעדר יחסי עובד מעביד בינו לבין החברה העירונית.

1.24 החברה העירונית תהא רשאית לבטל ו/או לדחות את הקול קורא כולו או חלקו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לרבות, מיעוט משתתפים והכול על פי שיקול דעתה הבלעדית. למשתתפים אשר הגישו הצעה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא כלפי החברה העירונית בהתקיים האמור.

2. המאגר

2.1 מובהר בזה כי אין בצירוף מציע למאגר כדי לחייב את החברה העירונית להתקשר עם אותו מציע.

2.2 שינויים במאגר

2.2.1 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית, בהתאם לשיקול דעתה, להוסיף, לרענן ולעדכן בכל עת שתחפוץ, את תנאי הסף למאגר, וכן לשנות את מספר המציעים הרשומים הכלולים במאגר. בהגשת הצעה מצהיר המציע כי אין לו ולא תהיה לו כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה כלפי החברה העירונית בגין כך, וכי הוא מסכים לאמור לעיל.

2.2.2 החברה העירונית שומרת על זכותה לעדכן את מאגר הקבלנים, מעת לעת, בכל דרך שתמצא לנכון, ולהזמין ספקים נוספים, להצטרף למאגר ו/או בדרך של גריעת ספקים אשר נכללו במאגר ונמצאו בלתי מתאימים. ההחלטה על הכללתו או אי הכללתו של מציע/ה במאגר, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית.

2.2.3 עוד יוער בהקשר זה, כי ככל ומספר הספקים הרשומים במאגר יהא מצומצם/ דל - החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לצאת בהליך נוסף/אחר של הזמנה. ולחילופין, ככל ויהיו מספר רב של מציעים רשומים - לצאת בהליך נוסף לאותם מציעים רשומים לצמצום. והכל כפי שתמצא החברה העירונית לנכון, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למציעים הרשומים במאגר לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית בגין כך.

2.2.4 החברה העירונית רשאית בהתאם לצרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לעדכן/ לרענן המאגר מעת לעת ובכלל זה להרחיב רשימת המציעים הרשומים, וכן לצמצם התחומים או אף לגרוע חלק מהם.

2.2.5 החלטה על צירופו או אי צירופו של מציע למאגר או גריעתו מהמאגר נתונה לשיקולה הבלעדי של החברה העירונית.

2.2.6 **גריעה ממאגר הספקים הרשומים** - החברה העירונית תהיה רשאית לגרוע מהמאגר ספקים שהחברה העירונית לא תהיה שבעת רצון מעבודתם ו/או משתתפים שלא יהיו רשאים עוד לתת את השירותים הדרושים במסגרת הזמנה זו על פי כל דין ו/או משתתפים שהחברה העירונית

תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עימם בגין אחת או יותר מהסיבות המנויות בהסכם ההתקשרות עימם. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לגרוע מהמאגר מציע רשום באחד או יותר מהמקרים הבאים:

- א. אינו עומד בתנאי הסף לתחום בו נתן הצעתו
 - ב. הפר חובת נאמנות שלו כלפי החברה העירונית.
 - ג. הפרת הוראות מהזמנה זו ו/או מהחוזה שלו עם החברה העירונית ו/או כל עילה אחרת שבדין.
 - ד. מציע רשום במאגר הגיש בכתב לחברה העירונית בקשה להסרתו מהמאגר, ובקשתו נענתה.
- 2.3 החברה העירונית תהא רשאית, אך לא חייבת, לפרסם את שמות הספקים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של החברה העירונית או בכל דרך אחרת, כפי שהיא תמצא לנכון.
- 2.4 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לערוך שינויים בחוזים, בכל עת, בכפוף לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, ואלו יחייבו את הרשומים במאגר, ולרשומים במאגר לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית לעניין זה.
- 2.5 **יודגש כי, חתימה על חוזה קודם תחילת העבודה, הנה תנאי הכרחי המחייב את המציע הרשום במאגר. אי חתימה על חוזה תוך 14 ימים מיום שנדרש לכך המציע הרשום על ידי החברה העירונית עלול לגרום לגריעת המציע הרשום מהמאגר.**
- 2.6 **משתתף אשר נכלל במאגר לא יתחיל בביצוע העבודות אלא רק לאחר חתימה על הסכם התקשרות וקבלת הזמנה חתומה, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את החברה העירונית מכל תשלום למשתתף.**
- 2.7 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לחזור בה מהזמנה זו, לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בהזמנה זו ובנספחיה לרבות בכל תנאי מתנאיה ומועד הגשת ההצעות, לפרסם הזמנה חדשה, לקיים תחרות בין המציעים השונים או חלקם, או לנקוט בכל הליך אחר שתמצא לנכון. בכל עת, בכפוף לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, ואלו יחייבו את הרשומים במאגר, ולרשומים במאגר לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית לעניין זה. השינויים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי "קול קורא" זה.
- 2.8 יובהר, כי הזמנת השירות תעשה על-ידי החברה העירונית על-פי צרכיה, מעת לעת, ואין בכניסה למאגר זה בכדי לחייב את החברה העירונית בהזמנת שירותים כלשהם מהכלולים במאגר ו/או בכדי להבטיח התקשרות עם משתתף בהיקף כלשהו, ולמשתתף לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 2.9 הודעה על הכללת המציע במאגר, תישלח למציע/ה.
- 2.10 יובהר כי המשתתף אינו רשאי להעסיק קבלן משנה לצורך קיום הפעילות, כולה או חלקה, אלא בכפוף לקבלת אישור החברה העירונית מראש ובכתב.
- 2.11 **הציון הסופי שיינתן לכל אחת מההצעות שתתקבלנה מהמשתתפים, כאמור בהוראות הקול קורא באשר לבחינת ההצעות, יקבע, בין היתר, את זירוגה של כל הצעה במאגר, ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת קול קורא זה.**
- 2.12 **במאגר יכללו עד 5 מציעים בעלי הציון הסופי הגבוה ביותר מכלל ההצעות. המציעים האמורים יקבלו הודעות על צירופם למאגר.**
- 2.13 **מובהר כי החברה העירונית רשאית לשבץ רק חלק מהספקים במאגר המאגר ואינה מחוייבת לשבץ את כל הספקים הנמצאים במאגר. הבחירה בספק תיעשה, בין היתר, תוך מתן משקל בבקשה**

במאפייני האירוע בו נדרשים השירותים, במאפייני הספק, ניסיונו וכד'. והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית, המשתתף מוותר בהגשת הצעתו על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

3. ההתקשרות

3.1 הודעה על כוונה להתקשר בהסכם

- (1) בהתאם להוראות הקול קורא, ככל ומשתתף הנכלל במאגר נדרש לקיים הפעילות במסגרת הקול קורא, החברה העירונית תיצור עימו קשר לצורך חתימה על הסכם התקשרות. במידה ויש למשתתף שאלות בעניין זה ניתן ליצור קשר עם הגב' מיכל מור חיים במייל michal.m@htrl.co.il.
- (2) יודגש, משתתף אליו פנתה החברה העירונית בבקשה לקיים הפעילות במסגרת הקול קורא, אינו רשאי להתחיל לפעול טרם חתימה על חוזה ההתקשרות על נספחיו, לרבות המצאת אישור ביטוח, והחברה העירונית אף תהא רשאית לעכב לו תשלומים בהיעדר חוזה ו/או כל מסמך אחר שנדרש

3.2 תקופת ההתקשרות

- (1) חוזה ההתקשרות אשר ייחתם בין הצדדים יהא לתקופה של 1 שנה (12 חודשים) (להלן: "תקופת ההתקשרות" או "תקופת החוזה").
- (2) המשתתף הזוכה יבצע את כל הפעולות הנדרשות, ללא יוצא מהכלל, לביצוע השירותים כמפורט בקול קורא זה וכפי שיעוגנו בהסכם בכתב שייחתם בין המשתתף לבין החברה העירונית.

4. הצהרות המשתתף

- 4.1 השתתפות המשתתף בקול קורא והגשת הצעה בו, כמוה כאישור כי המשתתף מסכים לאמור במסמכי הקול קורא, וכן שכל תנאי הקול קורא, ידועים ונהירים לו. וכי יש למשתתף את כל הידע, הכישורים והיכולת המקצועית הניהולית והפיננסית וכי הוא מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא הקול קורא כמפורט במסמכי הקול קורא.
- 4.2 המשתתף מצהיר ומתחייב לבסס את הצעתו על בדיקות או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל החברה העירונית לא תחול כל אחריות בעניין זה.
- 4.3 השתתפות המשתתף בקול קורא והגשת הצעה בו, כמוה כאישור כי כל המצגים, הנתונים או הפרטים אשר נמסרו למשתתף במסמכי הקול קורא אומתו ונבדקו על ידו, וכי לחברה העירונית או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות או חבות כלפי המשתתף בגין הנתונים, המצגים או הפרטים המופיעים במסמכי הקול קורא.
- 4.4 הגיש המשתתף את הצעתו, רואים אותו כאילו ביצע את כל הבדיקות המוקדמות ומצא את כל התנאים מתאימים להגשת הצעתו ולמימושה ללא עיכובים או עלויות נוספות.
- 4.5 מובהר בזאת כי לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא לא תתקבל כל טענה בדבר טעות או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי הקול קורא.
- 4.6 משתתף הרשום במאגר חייב לעדכן את החברה העירונית בכל שינוי במבנה האירגוני של המשתתף.

5. עיון במסמכי הקול קורא

- 5.1 החל מיום 22.03.2026 ניתן לעיין במסמכי "הקול קורא", במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון, קומה 2, בימים א' – ה' בין השעות 10:00 עד 15:00. לשם הנוחות ניתן יהיה לעיין במסמכי "הקול קורא" באתר החברה העירונית בכתובת WWW.HIRONIT.CO.IL.
- 5.2 כל הזכויות במסמכי הקול קורא מכל מין וסוג, ובכלל זה זכויות היוצרים, שייכות לחברה העירונית. המשתתף יעשה שימוש במסמכי הקול קורא למטרת הגשת הצעתו בקול קורא ולמטרה זו בלבד והוא אינו רשאי לעשות בהם כל שימוש אחר.
- 5.3 אין לראות בפרסום קול קורא זה משום התחייבות של החברה העירונית לביצוע ההתקשרות.

6. שאלות הבהרה

- 6.1 **שאלות הבהרה** - מצא משתתף במסמכי הקול קורא סתירה, שגיאה, אי-התאמה או חוסר בהירות, או שהתעורר אצלו ספק בקשר למובנו של סעיף או פרט כלשהו במסמכי הקול קורא, רשאי המשתתף להפנות שאלות הבהרה, בכתב בלבד, עד לא יאוחר מיום 30.03.2026 בשעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת שאלות"), לעו"ד נתן רוזנצוויג, בפקס מס': 03-9650162 או במייל etic@hironit.co.il.
- 6.2 המשתתף נדרש לאשר את קבלת הדוא"ל, כאמור בסעיף 6.1, בטלפון מס': 03-9650063. שאלות והבהרות שיועברו בכל אמצעי אחר, ובכלל זה בעל-פה, לא ייענו.
- 6.3 על הפונה לציין בפנייתו את שמו, מספר הקול קורא, כתובתו, מס' טלפון, מס' פקס לחזרה וכתובת דוא"ל. כמו כן, ביחס לכל שאלה יצוין מספר הסעיף הרלוונטי אליו מתייחס הפונה.
- 6.4 **להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:**
- (1) השאלות תוגשנה במסמך Word בלבד במבנה כדלקמן:

מס'ד	הסעיף לו נדרשת ההבהרה	הפרק או הנספח הרלבנטיים	נוסח השאלה

- (2) המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word בלבד.
- (3) **יודגש**, החברה העירונית לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג החברה העירונית, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.
- (4) יודגש כי, החברה העירונית אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- (5) יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דוא"ל ומספר טלפון.
- (6) החברה העירונית תשיב על השאלות ובקשות ההבהרה בכתב עד ליום 12.04.2026 (להלן: "המועד האחרון למתן תשובות").
- (7) התשובות תצורפנה למסמכי הקול קורא ומשתתף יוכל לעיין בהם באתר החברה העירונית, כאמור בסעיף 5.1 לעיל.

(8) התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא, ויצורפו להצעת המשתתף בקול קורא כשהן חתומות בשולי כל עמוד ועמוד.

(9) כל טענה בדבר טעות, אי-הבנה או חוסר ידיעה בקשר לסעיף או פרט כלשהם במסמכי הקול קורא או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא.

6.5 **מציע לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו על ידי החברה העירונית, אלא אם ניתנו בכתב כאמור לעיל.**

7. שינויים ותיקונים

7.1 החברה העירונית תוכל להודיע בכתב על שינוי איזה מהמועדים שבקול קורא זה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

7.2 החברה העירונית רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא, כאמור בסעיף 12.3 להלן, להכניס שינויים, תיקונים או תנאים נוספים במסמכי הקול קורא, בין אם ביוזמתה ובין אם בתגובה לפנייה של משתתף בקול קורא (להלן: "השינויים"). השינויים יובאו בכתב לידיעת המשתתפים. במקרה זה יהיו השינויים חלק בלתי נפרד מתנאי הקורא ויצורפו להצעת המשתתף בקול קורא כשהם חתומים בשולי כל עמוד ועמוד.

7.3 **מציע לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על שינויים, תיקונים או תנאים נוספים במסמכי הקול קורא, אלא אם ניתנו בכתב כאמור בסעיף זה.**

8. תנאי סף / תנאים מקדמיים – להלן הדרישות ופירוט תנאי הסף:

8.1 ניסיון

(1) כללי

- א. ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים בתפעול מופעי מחול/תיאטרון.
- ב. ניסיון בהפעלת ציוד תאורה/הגברה מקצועי המאפשר יצירת אווירה, עומק, הדגשת תנועה וכו' המתאים למופעי מחול כגון פנסי בת-שבע, רחובות וכו'.
- ג. ניסיון בעבודה עם מפרט ציוד התואם לבמת מחול כגון לינולאום בצבע שחור/לבן/אפור, מכונת ערפל
- ד. ידע בהכנת מפרט תאורה טרום מופע המותאם לגודל במה
- ה. ידע במחשב תאורה לבניית "קיואים" של תאורה לכל המופע
- ו. ניסיון עבודה עם במאי/כוריאוגרף, התאמות תוך כדי חזרות, רגישות לשינויים.
- ז. זמינות לצפייה בחזרה טרום מופע לטובת בניית תאורה

(2) תנאי סף ייחודיים עבור פרק רמה א' – שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ועד 500

משתתפים (לדוגמה אירועים באולם מופ"ת או כד')

א. המשתתף הינו בעל יכולת מקצועית, ניסיון ותק מוכח של לפחות 3 שנים טרם מועד פרסום הקול קורא באספקה והתקנה והפעלה של ציוד הגברה ותאורה לאירועים בתחום אומנות הבמה ונתן שירותים בתקופה האמורה לעיל (3שנים) ללא פחות מ - 10 אירועים בהיקף קהל של כ-500 משתתפים פר אירוע.

ב. המשתתף הינו בעל כושר ואיתנות פיננסית המראים מסוגלות לעמוד בהתחייבויות ובהוצאות הכרוכות בביצוע הקול קורא והחזרה, והציג אישור רו"ח על מחזור עסקים

שנתי בהיקף של 400,000 ₪ כולל מע"מ לפחות, בשלוש שנים מתוך השנים 2020 – 2025, להוכחת רכיב זה המשתתף יציג אישור רו"ח כנדרש.

(3) תנאי סף ייחודיים עבור פרק רמה ב' – שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ו- 501

עד 1,500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם היכל התרבות ע"ש ניצן או כד')

א. המשתתף הינו בעל יכולת מקצועית, ניסיון וותק מוכח של לפחות 5 שנים טרם מועד פרסום הקול קורא באספקה והתקנה והפעלה של ציוד הגברה ותאורה לאירועים בתחום אומנות הבמה ונתן שירותים בתקופה האמורה לעיל (5 שנים) ללא פחות מ- 10 אירועים בהיקף קהל של כ-1,500 משתתפים פר אירוע.

ב. המשתתף הינו בעל כושר ואיתנות פיננסית המראים מסוגלות לעמוד בהתחייבויות ובהוצאות הכרוכות בביצוע הקול קורא והחזזה, והציג אישור רו"ח על מחזור עסקים שנתי בהיקף של 600,000 ₪ כולל מע"מ לפחות, בשלוש שנים מתוך השנים 2020 – 2025, להוכחת רכיב זה המשתתף יציג אישור רו"ח כנדרש.

(4) על המשתתף לצרף להצעתו את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו

בתנאים המקדמיים כנדרש לעיל וכן את כל האישורים ו/או הנספחים המצורפים לקול קורא זה, הדרושים לצורך בחינת ההצעה ומתן ניקוד איכות להצעה ובין היתר:

- א. המשתתף יציג פרופיל חברה.
- ב. פירוט המקומות בהם פעל, סוג האירועים וכיו"ב
- ג. המלצות המעידות על עמידה בתנאי סף לרבות, ממנהלי ממחלקות תרבות בגופים עירוניים.
- ד. שמות ופרטי התקשרות של ממליצים.
- ה. כל מסמך אחר אשר רלוונטי לדעת המשתתף.

• להוכחת ניסיונו המשתתף יציג אישורים והמלצות משלושה (3) אירגונים לפחות.

- 8.2 המשתתף בעל רישיון עוסק מורשה/פטור בתוקף לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 8.3 במקרה שהמשתתף הוא תאגיד - התאגיד רשום כדין במרשם התאגידים הרלוונטי (רשם החברות או רשם השותפויות).
- 8.4 המשתתף בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסים כדין (או אישור שהוא פטור מלנהלם) מאת פקיד השומה האזורי או רו"ח מוסמך.
- 8.5 המשתתף בעל אישור בתוקף על ניכוי מס במקור.
- 8.6 המשתתף בעל תעודת היתר בתוקף לעסוק עם גופים ציבוריים מאת שלטונות מע"מ וחתם על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 וחתם על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- 8.7 במידה והמשתתף מעסיק עובדים הינו מנהל תיק ניכויים לעובדיו ומשלם עבורם את כל התנאים הסוציאליים.
- 8.8 המשתתף הינו בעל כתובת, מס' טלפון, או דואר אלקטרוני קבועים אשר יצוינו בטופס הצעת המשתתף.

9. להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף המפורטים לעיל, על המשתתף לצרף להצעתו

את המסמכים ו/או האישורים כדלקמן:

- 9.1 כל מסמכי "הקול קורא", על נספחיו לרבות הודעות ומסמכי הבהרה (ככל והופצו) – כשהם חתומים על ידי המשתתף בשולי כל דף.
- 9.2 טופס ריכוז מסמכים של המציע (צ'ק ליסט) בנוסח המצורף למסמכי ה"קול קורא", כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.
- 9.3 נספח א' - טופס הצהרת המשתתף בנוסח המצורף כנספח א' למסמכי ה"קול קורא", כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.
- 9.4 נספח ב' - טופס הצעת המשתתף יוגש בנפרד משאר טפסי ההצעה: טופס הצעת המשתתף בנוסח המצורף כנספח ב' למסמכי ה"קול קורא".
- 9.5 נספח ג' ניסיון – טופס חתום ומאומת של האישור על ניסיון קודם בנוסח המצורף כנספח ג' למסמכי ה"קול קורא" אליו יצרף המשתתף אסמכתאות המעידות כי המשתתף הוא בעל ותק וניסיון מוכח כנדרש בסעיפים קטנים 1-4 בסעיף 8.1 לעיל ובכלל זה: חוזי התקשרות, אישורי מזמין וכיו"ב. המשתתף יהיה רשאי לצרף להצעתו המלצות ומסמכים נוספים, אשר לדעת המשתתף נדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים ו/או הנדרשים לצורך הצגה מיטבית של הצעת המשתתף. הטופס יוגש כשהוא מלא חתום ומאומת.
- 9.6 נספח ג1 – אישור ר"ח המעיד כי המשתתף הוא בעל מחזור כספי שנתי, כמפורט בסעיף 8.1 לקול קורא בנוסח המצורף כנספח ג1 למסמכי הקול קורא.
- 9.7 נספח ד' – הצהרה על מעמד משפטי בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי ה"קול קורא".
- 9.8 נספח ה' - תצהיר חתום ומאומת לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי ה"קול קורא".
- 9.9 נספח ו' - תצהיר חתום ומאומת לעניין שמירה על דיני העבודה כמצורף כנספח ו' למסמכי ה"קול קורא".
- 9.10 נספח ז' - טופס הצהרה והתחייבות על היעדר החשש לניגוד עניינים כמצורף כנספח ז' למסמכי ה"קול קורא", כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.
- 9.11 נספח ח' – תצהיר לעניין התחייבות לעמידה בתנאי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 המצורף ל"קול קורא" זה ומסומן כנספח ח' למסמכי ה"קול קורא", כשהוא חתום על ידי המשתתף
- 9.12 נספח ט', ט1, ביטוח - העתק חתום ע"י המשתתף (בשלב זה אין צורך בחתימת חברת הביטוח) של אישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח ט1 למסמכי ה"קול קורא". חתימת המשתתף על האישור על קיום ביטוחים מהווה התחייבות בלתי חוזרת של המשתתף להנפיק לחברה העירונית פוליסות ביטוח בהתאם לאישור על קיום ביטוחים. עם הכרזת הזוכה בקול קורא, והחתימה על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, יהיה הזוכה חייב להמציא לידי החברה העירונית פוליסות הביטוח כאמור, ואשר יהיה עליהן, בין היתר, לקבל את אישורו של יועץ הביטוח של החברה העירונית.
- 9.13 תעודת עוסק מורשה/פטור לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 9.14 אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.

- 9.15 המשתתף יצרף להצעתו את האסמכתאות וכל מידע נוסף כדי להעיד על עמידתו בתנאי הסף ואיכות השירותים אותם הוא מציע.
- 9.16 הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל ושלא יצורפו אליה המסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל.

10. ההצעה

- 10.1 המשתתף ימלא את טופס "הצעת המשתתף" המצורף כנספח ב' לקול קורא (להלן: "טופס ההצעה") וינקוב באחוז הנחה למחירים המקסימליים הנקובים בטופס הצעת המחיר,
- 10.2 הצעת המשתתף הינה למתן שירותים למופע "טיפוסי" כמצוין להלן (מופעים - פרק א' ו - ב') במסגרת השירותים נדרש לספק באופן "הוליסטי" את כלל הציוד - ציוד תאורה + ציוד הגברה + ציוד נלווה כגון לינולאום, מערכת קלירקום ומכונת עשן, כח אדם מקצועי להקמה ופרוק וכח אדם מקצועי ובעל הכשרה לתפעול מערכת תאורה ממוחשבת, עיצוב תאורה ואיש סאונד.
- 10.3 *** המציע יכול להציע את הצעתו לפרק א' בלבד או לפרקים א וב' יחדיו

- 10.4 **התחרות בקול קורא היא ביחס לאחוז ההנחה המוצע למחירים המקסימליים המפורטים בטופס הצעת המחיר.**
- *** הצעה אשר תציע תוספת על המחירים המקסימליים או תהיה מסויגת, תיפסל ללא צורך בשימוע.

- 10.5 **התמורה - מובהר, כי המחירים המוצעים על ידי המשתתף, כמפורט בהצעה (היינו, המחירים המופיעים בניכוי שיעור ההפחתה המוצע על ידי המשתתף) (להלן: "מחיר התמורה") כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי הקול קורא בשלמות. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא.**

10.6 להלן מחירי מקסימום בקול קורא

- (1) **מחיר המקסימום עבור פרק רמה א' - שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ועד**

500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם מופ"ת או כד')

א. במידה ומדובר באירוע חד יומי המחיר המקסימלי יהא עד 8,000 ₪ כולל מע"מ

ב. במידה ומדובר באירוע רב יומי המחיר המקסימלי יהא עד 5,000 ₪ כולל מע"מ

- (2) **מחיר המקסימום עבור פרק רמה ב' - שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ו- 501**

עד 1,500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם היכל התרבות ע"ש ניצן או כד')

א. המחיר המקסימלי יהא עד 16,000 ₪ כולל מע"מ

- 10.7 החברה העירונית שומרת את זכותה לבחור זכיין אחד או יותר לביצוע העבודות ו/או כל אחת מהן לרבות בחירת זכיין אחד לכל אחד מהאתרים נשוא קול קורא זה. המשתתף מוותר בהגשת הצעתו על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

10.8 המחירים בהצעה כוללים מע"מ.

10.9 ההצעה בקול קורא תצוין במטבע ישראלי בלבד.

10.10 על המשתתף לערוך על חשבונו את כל הבידורים ככל ודרושים לו לשם קבלת מלוא המידע הנחוץ לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה, לטובת הכנה והגשת הצעתו בקול קורא.

10.11 **תנאי התשלום** - התמורה תשולם בתוך 30 ימים מהיום בו אושרה על ידי החברה העירונית חשבונית כדין (שוטף + 45 יום).

10.12 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים שעמדו בתנאי הסף, לרבות, לעניין התמורה ועוד. התמורה עבור האירוע תהא במסגרת המשא ומתן על ידי החברה העירונית בהתבסס על צרכי החברה העירונית ו/או תקציביה ו/או סוג המופע והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי **והמציע בעצם הגשת הצעתו מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך**

10.13 **תוקף ההצעה**

(1) ההצעה תהיה בתוקף למשך 4 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות בקול קורא, ולמשתתפים שקיבלו הודעה על צירופם למאגר עד לתום שנה מהיכנסם למאגר.

(2) החברה העירונית תהא רשאית להודיע למשתתפים כי תוקף הצעתם לקול קורא מוארך לתקופות נוספות וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית

(3) סירב משתתף להאריך את תוקף הצעתו עד לתום התקופה עליה הודיעה החברה העירונית כאמור, ייחשב המשתתף כמי שחזר בו מהצעתו.

10.14 יובהר כי, החברה העירונית אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי, ותהא רשאית לבטל את "הקול קורא" כולו או חלקו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי. כמו כן, שומרת לעצמה החברה העירונית את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

10.15 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של מציע, לגביו היה לחברה העירונית ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו או הפרת חוזה על ידי המשתתף או חובות כספיים לחברה העירונית וכיו"ב.

10.16 החברה העירונית תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תוגש בהתאם לכללי ה"קול קורא" והוראותיו כמפורט לעיל ולהלן.

10.17 החברה העירונית תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התאמה לדרישות הקול קורא או בשל היעדר התייחסות מספיקה לפרט מפרטי הקול קורא, אשר מונע מהחברה העירונית להעריך את ההצעה כדבעי.

11. **הגשת ההצעה**

11.1 המשתתף יגיש את כל מסמכי הקול קורא במעטפה (להלן: "**מעטפת ההגשה**") עליה ירשם "קול קורא 11/26" בלבד, אין לרשום כל פרט נוסף ע"ג המעטפה.

11.2 **ההצעה הכספית (נספח ב') - במעטפת ההגשה יש להפריד בין טופס ההצעה הכספית (נספח ב') הנוקבת במחיר המוצע עבור דמי השימוש לבין יתר מסמכי ההצעה, כך שטופס ההצעה הכספית (נספח ב') יהיה במעטפה נפרדת וסגורה (בתוך מעטפת ההצעה) עליה ירשם - "הצעת מחיר"**

11.3 דמי השימוש המוצעים על ידי המשתתף, יצוינו במטבע ישראלי בלבד.

- 11.4 המשתתף מאשר שידוע לו כי החברה העירונית הינה מלכ"ר, אינה גובה מע"מ ועל כן לא מנפיקה חשבוניות מס אלא קבלות בלבד.
- 11.5 כל ההוצאות או העלויות, מכל מין וסוג, הכרוכות בהכנת והגשת ההצעה "בקול קורא", יחולו על המשתתף "בקול קורא" ולא יוחזרו לו בכל מקרה.
- 11.6 על המשתתף למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי הקול קורא. אי מילוי אחד או יותר מתנאי "הקול קורא", עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.7 כל ההוצאות או העלויות, מכל מין וסוג, הכרוכות בהכנת והגשת ההצעה בקול קורא, יחולו על המשתתף בקול קורא ולא יוחזרו לו בכל מקרה.
- 11.8 על המשתתף לחתום על כל מסמכי הקול קורא בשולי כל עמוד ועמוד. בחתימתו על מסמכי "הקול קורא" והגשתם מאשר המשתתף את הסכמתו לכל האמור במסמכי "הקול קורא" ובתנאיו.
- 11.9 על המשתתף לחתום בחתימה ליד כל תיקון בהצעתו, בצירוף חותמת.
- 11.10 חל איסור למחוק, לתקן או לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי הקול קורא. במקרה של שינוי, מחיקה או תוספת במסמכי "הקול קורא", לרבות הסתייגות ביחס אליהם, בין אם במסמכי הקול קורא גופם ובין אם במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, תהיה החברה העירונית רשאית:
- (1) לפסול את הצעת המשתתף.
 - (2) להתעלם מהשינוי / מחיקה / תוספת / הסתייגות, כאילו לא נכתבו כלל.
 - (3) לדרוש מהמשתתף לתקן את השינוי / המחיקה / התוספת / ההסתייגות.
 - (4) ההחלטה בין האפשרויות המנויות הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית אם תחליט החברה העירונית לפעול לפי אחת האפשרויות הנ"ל, והמשתתף יסרב, תהיה החברה העירונית רשאית לפסול את הצעתו.
- 11.11 משתתף אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים") שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למשתתפים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור טרם הגשת ההצעה (במרקר צהוב).

12. המועד האחרון להגשת הצעות

- 12.1 את ההצעה "בקול קורא", כשהיא חתומה וממולאת כדבעי ביחד עם מסמכי הקול קורא, על נספחיהם, יש להכניס למעטפה חלקה וסגורה שעליה יירשם שם ומספר הקול קורא בלבד, בפתח המעטפה יש להפריד בין טופס ההצעה (נספח ב') לבין יתר מסמכי ההצעה כך שטופס ההצעה יהיה במעטפה נפרדת וסגורה על גביה יהיה כתוב "הצעת מחיר".
- 12.2 **את המעטפה יש למסור במסירה אישית בלבד, ולהפקידה בתיבת המכרזים, במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון קומה 2, מחלקה משפטית, עד ולא יאוחר מיום 19.04.2026 בשעה 15:00 בדיוק** (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות") **או** במועד סיום ההרשמה למאגר מוקדם יותר כפי תקבע החברה העירונית בשיקול דעתה הבלעדי.
- *** הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תתקבל.**
- 12.3 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא" בתקופות נוספות.
- 12.4 **העברת הצעות לבחינה** – מעטפות ההצעה של המציעים בקול קורא לבחינת תועברנה לבחינה בכל מועד ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית, בחינת ההצעות תהא כאמור בסעיף 14 להלן.

13. דרישת פרטים

- 13.1 החברה העירונית תהיה רשאית, גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא" או לאחר פתיחת המעטפות, לדרוש מהמשתתף להשלים לידיה פרטים, מסמכים או הבהרות (להלן: "הפרטים הנוספים") לשביעות רצונה המלאה של החברה העירונית, כדי לבחון את המשתתף, ניסיונו, חוסנו הכלכלי, הצעתו "בקול קורא" או תוכנה, או לכל מטרה האחרת הנוגעת "לקול קורא", והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 13.2 המשתתף יהיה חייב לספק את הפרטים הנוספים, לשביעות רצונה של החברה העירונית ובמועד שנקבע לכך. במקרה שמשתתף לא ימציא את הפרטים הנוספים כנדרש, מכל סיבה שהיא, תהיה החברה העירונית רשאית שלא לדון בהצעתו או לראות באי-המצאת הפרטים הנוספים כתכסיסנות מצדו של המשתתף, על כל המשתמע מכך.

14. בחינת ההצעות

- 14.1 החברה העירונית תהא רשאית לפנות למציעים לצורך הבהרות ו/או השלמת מסמכים רלוונטיים במידת הצורך.
- 14.2 יובהר, כי לצורך התקשרות עם משתתף, תהיה רשאית החברה העירונית לבדוק את איכות ההצעה בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות שיעור ניסיון במסגרת ובמועד לבחירתה שיקוים על ידי המציע, מבלי שהמציע יהא זכאי לכל תמורה כספית ו/או אחרת מכל מין וסוג שהוא בגין שיעור הניסיון.
- 14.3 יודגש כי בכוונת החברה העירונית להכניס למאגר משתתפים אשר עונים על כל הדרישות המפורטות בתנאי הסף ואשר ימצאו על ידה מתאימים להיכלל במאגר, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם.
- 14.4 ההצעות בקול קורא זה ינוקדו וישוקללו בהתאם למשקולות כמפורט להלן:

מס'	סוג הקריטריון	משקל
1	מרכיב האיכות	50%
2	גובה התמורה (אחוז ההנחה)	50%
	סה"כ	100%

14.5 ועדת ההיגוי תנקד את מרכיב האיכות של ההצעה על פי המשקולות כמפורט להלן :

מס'	סעיף	משקל
1.	ניסיון מוכח והמלצות	50%
2.	התרשמות הגורם המקצועי	50%
	סה"כ	100%

14.6 לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, בהתאם לאמות המידה המפורטות בנספח ג', כאשר משקלו של רכיב האיכות בציון הסופי של ההצעה יהיה 50% (חמישים נקודות). מובהר בזאת, כי הניקוד של מרכיב האיכות יקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת ההיגוי.

14.7 לצורך בחינת קריטריון האיכות, על כל היבטיו, תהיה רשאית הועדה של החברה העירונית לבדוק את איכות ההצעה בכל דרך שתמצא לנכון.

14.8 הועדה תהיה רשאית להורות לצוות בדיקה מקצועי לבצע בדיקה, באופן מלא או חלקי, של כל ההצעות או חלקן, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14.9 לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, כאשר הניקוד המרבי עבור כל קריטריון מצוין בטבלה לעיל. ציון האיכות אותו תקבל כל הצעה, יתקבל מסכימת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים לעיל, כאשר משקלו של רכיב האיכות בציון הסופי של ההצעה יהיה 50%. מובהר בזאת, כי הניקוד של מרכיב האיכות יקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של הועדה בחברה העירונית.

14.10 לאחר בחינת מרכיב האיכות, יבחנו ההצעות וידורגו על בסיס ההצעה הגבוהה ביותר.

14.11 סה"כ הניקוד שיינתן לכל אחת מההצעות על פי האמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל הצעה ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת קול קורא זה.

14.12 ההצעה בעלת הציון הסופי הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות, תדורגנה מקומות שלאחר מכן בסדר יורד.

14.13 ההצעה שתנקוב במחיר הכולל הנמוך ביותר (אחוז ההנחה הגבוה ביותר) (להלן: "ההצעה הזולה ביותר") תזכה למלוא הניקוד עבור רכיב מחיר ההצעה (100 נקודות) ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה זו. ניקודן של יתר ההצעות ייקבע עפ"י המשוואה להלן :

$$100 \times \frac{\text{ההצעה הנבדקת}}{\text{ההצעה הזולה ביותר}}$$

14.14 משקלו של רכיב מחיר ההצעה בציון הסופי של ההצעה יהיה 50%.

14.15 סה"כ הניקוד שיינתן לכל אחת מההצעות על פי האמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל הצעה ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת קול קורא זה.

14.16 ציון מחיר ההצעה ישוקלל עם ציון מרכיב האיכות של המשתתף לפי הנוסחה הבאה :

$$0.5 \times \text{מרכיב איכות} + 0.5 \times \text{גובה ההצעה} = \text{ציון משוקלל}$$

14.17 ההצעה בעלת הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות, תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.

14.18 הועדה תהיה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את השיקולים הבאים :

- (1) ניסיון קודם, ובכלל זה אמינותו של המשתתף וכושרו לעמוד בחוזה ההתקשרות המוצע.
- (2) רמת השירות הניתנת על ידי המשתתף.
- (3) חוסן כלכלי ואיתנות פיננסית.
- (4) כל פרט או נתון אחר העשוי להשפיע על מתן השירותים נשוא הקול קורא, וזאת על בסיס
- (5) כל מידע שיובא לידיעת הועדה במהלך "הקול קורא".

14.19 הועדה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של משתתף, לגביו היה לחברה העירונית ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו או הפרת חוזה על ידי המשתתף או חובות כספיים לחברה העירונית וכיו"ב.

14.20 הועדה תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות "הקול קורא" ותנאיו, או בשל חוסר התאמה לדרישות "הקול קורא" או בשל היעדר התייחסות מספיקה לפרט מפרטי "הקול קורא" אשר מונע מהועדה להעריך את ההצעה כדבעי.

14.21 אין הועדה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.

14.22 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבחור בהצעה הנראית לה הכדאית והמתאימה ביותר גם אם היא איננה ההצעה הגבוהה ביותר.

14.23 במקרה של שוויון בהצעות רשאית החברה העירונית לבצע תיחור נוסף (BEST AND FINAL) בין המציעים שהצעותיהם נמצאו שוות, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. היה וגם לאחר הליך התיחור הנוסף ימצא מצב של שוויון בהצעות, תעשה הבחירה בין המציעים שהצעותיהם הגבוהות ביותר נמצאות שוות בדרך שתחליט החברה העירונית, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14.24 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם המשתתפים "בקול קורא" בכפוף לכל דין.

14.25 הציון הסופי שיינתן לכל אחת מההצעות שתתקבלנה מהמשתתפים, כאמור בהליך בחינת ההצעות, יקבע, בין היתר, את דירוגה של כל הצעה במאגר, ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת קול קורא זה. במאגר יכללו עד 5 מציעים בעלי הציון הסופי הגבוה ביותר מכלל ההצעות. המציעים האמורים יקבלו הודעות על צירופם למאגר.

14.26 מובהר כי החברה העירונית רשאית לשבץ רק חלק מהספקים במאגר המאגר ואינה מחוייבת לשבץ את כל הספקים הנמצאים במאגר. הבחירה בספק תיעשה, בין היתר, תוך מתן משקל בבקשה במאפייני האירוע בו נדרשים השירותים, במאפייני הספק, ניסיונו וכד'. והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית, המשתתף מוותר בהגשת הצעתו על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

15. הודעה למשתתף בדבר הזכייה והצטרפות למאגר, חתימה על נוסח ההסכם

15.1 הודעה למשתתף בדבר הזכייה והצטרפות למאגר

(1) החברה העירונית תודיע בכתב למשתתפים בקול קורא על החלטת הועדה בדבר צירופם (להלן :

"הזוכה/ים" / " ספקי המסגרת") או אי צירופם למאגר בקול קורא זה.

- (2) אין במתן ההודעה על הצירוף למאגר, כאמור בסעיף (1) 15.1 לעיל, כדי לסיים את הליכי "הקול קורא" או כדי ליצור יחסים חוזיים בין החברה העירונית לבין המשתתף שהצעתו נבחנה והוא הוכרז כמשתתף במאגר "בקול קורא" זה.
- (3) החברה העירונית תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה "בקול קורא" לאחר מתן ההודעה, כאמור בסעיף (1) 15.1 לעיל, וקודם לחתימה על חוזה ההתקשרות.
- 15.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבטל את "הקול קורא" או לא לחתום על חוזה ההתקשרות או לא לבצע אותו, כולו או חלקו, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 15.3 החליטה החברה העירונית על ביטול "הקול קורא", לא תהיה למי מהמשתתפים או לזוכה כל תביעה או דרישה או טענה, מכל סוג שהוא, כלפי החברה העירונית.
- 15.4 **הודעה לזוכה על הזכייה וחתימה על נוסח ההסכם**
- (1) **חתימה על הסכם התקשרות** - מובהר בזאת, כי ככל ויצורף המשתתף בקול קורא זה לספקי המסגרת במאגר המשתתף שבמסגרת קול קורא זה הוא יקבל הודעה כי הוא מתבקש לחתום על הסכם התקשרות. **יודגש כי**, קודם לחתימת מורשי החתימה מטעם החברה העירונית על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, תהיה הועדה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל או לשנות את החלטתה.
- (2) **המצאת מסמכים / אישור קיום ביטוחים**
- א. תוך 7 ימים ממועד מתן ההודעה, כאמור בסעיף (4) 15.4 לעיל, או במועד אחר שיקבע על ידי החברה העירונית בהודעה כאמור, ימציא הזוכה לידי החברה העירונית את יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא, כמפורט במסמכי "הקול קורא" ובחוזה ההתקשרות ובכלל זה האישור על קיום ביטוחים, ויחתום על חוזה ההתקשרות שיומצא לו על ידי החברה העירונית, לאחר הטמעת כל השינויים, ככל שהיו, וחלו במהלך הליך "הקול קורא".
- ב. אם הזוכה יחזור בו מהצעתו או לא ימציא את המסמכים הנדרשים, לרבות בהתאם לחוזה ההתקשרות או לא ימציא את האישור על קיום ביטוחים או לא יקיים את יתר התחייבויותיו, ככל שיש כאלה, תוך פרק הזמן שנדרש על ידי החברה העירונית, תהיה החברה העירונית רשאית לבטל את הזכייה "בקול קורא" ו/או לבטל את "הקול קורא" וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים, הפסדים או הוצאות כלשהם.
- 15.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז או לא לחתום על חוזה ההתקשרות או לא לבצע אותו, כולו או חלקו, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16. הליך התיחור

- 16.1 לאחר חתימת החברה העירונית על הסכמי התקשרות עם ספקי המסגרת אשר נכללו במאגר, תהא רשאית החברה העירונית לפנות על פי צרכיה לכל ספקי המסגרת ו/או חלקם, לקבלת הצעת מחיר פרטנית למתן שירותים לאירוע (לעיל ולהלן: "**הליך התיחור**") במסגרת הפנייה, תפרט החברה העירונית את המידע הנדרש לצורך הגשת מענה לפנייה, לרבות ביחס למועדים, סוג השירותים המבוקשים, אופן ההגשה ומתן השירותים, התמורה, ערבות ביצוע, אישור קיום ביטוחים ועוד.
- 16.2 על ספק המסגרת להיות ערוך למתן השירותים בתוך התקופה שתיקבע על ידי החברה העירונית בהודעת הזכייה בהליך התיחור.

- 16.3 בסיומו של כל הליך תיחור, תבחר החברה העירונית, **ספק אחד או יותר**, מתוך מאגר הספקים שלה, שזכו במכרז זה לשם אספקת השירותים הנדרשים על פי הוראות החברה העירונית במסגרת הליך התיחור.
- 16.4 מובהר כי כל הליך תיחור יתבצע בנפרד, והוא לא יחייב את החברה העירונית במאומה לגבי תיחורים עתידיים שתערוך החברה העירונית, ככל שתערוך. **כל הליך תיחור יכול להתבצע במתכונת שונה ולכלול תחרות על מחיר בלבד, על מחיר ואיכות וכיוצ"ב, כאשר מובהר כי החברה העירונית תהיה רשאית לקבוע בכל הליך תיחור קריטריונים על פי שיקול דעתה ובהתאם לצרכיה.**
- 16.5 לחברה העירונית שמורה הזכות לבטל בכל שלב שהוא הליך תיחור או לפרסם תחתיו הליך תיחור חדש, מכל סיבה שהיא, לרבות, אך לא רק, במקרה שלהליך תיחור לא ניגשו שני ספקי מסגרת לפחות, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי. החברה העירונית תודיע על ביטול הליך תיחור כאמור לכל ספקי המסגרת, והם לא יהיו זכאים לפיצוי מכל סוג שהוא בגין הביטול.
- 16.6 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבחור בהצעה הנראית לה הכדאית ביותר במסגרת הליך התיחור, גם אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
- 16.7 יודגש כי, בכל מקום בכתב הכמויות בו נזכר שם או סימן זיהוי מסחרי של פריט וכיו"ב במסמכי התיחור, נעשה הדבר לצורך תיאור הטיב הנדרש בגין אותו סעיף, והזוכה יהא רשאי להציע לאישור החברה העירונית מראש ובכתב, מוצר שווה ערך לפריט המקורי (טיב, תכונות, תועלות, נפח, מחיר וכו') של חברה אחרת מזו שצוינה בכתב הכמויות, יובהר כי ההחלטה האם פריט הינו שווה ערך או לאו הינה בשק"ד הבלעדי של נציג החברה העירונית.
- 16.8 כאמור, **מקום בו לא הוגשה הצעה על ידי ספק במסגרת שני הליכי תיחור שונים (או יותר) ו/או במקרה בו החברה העירונית לא הייתה שבעת רצון מהתנהלות הספק במסגרת מתן השירותים ו/או במקרה בו ספק המסגרת הפר תנאי מתנאי המכרז ו/או הסכם ההתקשרות תהיה רשאית החברה העירונית להפסיק את ההתקשרות עמו לאלתר.**

17. הוראות שונות

- 17.1 ככל שהחלטת הועדה תשתנה כתוצאה מהליך משפטי או בחינה נוספת של ההצעה הזוכה, לא תהיה לזוכה או ליתר המשתתפים "בקול קורא" טענה או דרישה או תביעה כנד החברה העירונית, והם יהיו מנועים מלטעון בעניין זה.
- 17.2 משתתפים שהצעתם נפסלה מחמת אי-עמידה בתנאי הסף או שלא נבחרה כהצעה הזוכה "בקול קורא" יהיו זכאים לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. במקרה שמשתתף סבור שישנם חלקים חסויים בהצעתו שהוא מבקש כי לא יתאפשר עיון בהם, עליו לצרף להצעתו מסמך בו יפרט המשתתף את המסמכים החסויים לדעתו.
- 17.3 מובהר בזאת כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי, וכי ההחלטה בדבר חיסיון של פרט כלשהו בהצעה הזוכה "בקול קורא" היא של החברה העירונית, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה שהחברה העירונית תחליט כי חלק בהצעה הזוכה אינו חסוי, וזאת בניגוד לדעתו של הזוכה, תודיע על כך החברה העירונית לזוכה ותיתן לו את האפשרות להגיב על כך בכתב תוך מועד שיקבע בהודעה.
- 17.4 החברה העירונית תראה את המשתתף כמי שקרא את מסמכי "הקול קורא" קיבל את הנתונים המופיעים בהם, בדק אותם ואסף את כל המידע הדרוש לצורך הגשת הצעתו "בקול קורא". לאחר המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא", לא תתקבלנה טענות כלשהן מצד הזוכה בנוגע לקשיים

- או הפרעות העלולים לפגוע ביכולתו לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לחוזה ההתקשרות או שנתקל במצב עניינים שלא ידע עליו או לא צפה אותו מראש.
- 17.5 סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור והנובע מקול קורא זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בראשון לציון.
- 17.6 מטעמי נוחות קול קורא זה מנוסח בלשון זכר, אך הוא מתייחס לשני המינים כאחד. כל האמור בלשון זכר מתייחס גם לנקבה ולהיפך.
- 17.7 יובהר כי הליך זה אינו מכרז ודיני המכרזים אינם חלים עליו.

בכבוד רב,

**אלי פולק, מנכ"ל
החברה העירונית ראשון לציון,
לתרבות ספורט ונופש בע"מ.**

ריכוז נספחים

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

טופס ריכוז מסמכים

קול קורא 11/26 הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

שם המשתתף: _____

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי ה"קול קורא" צירפנו להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי ה"קול קורא" כדלקמן:

סמן הגשה ✓	האישורים והמסמכים הנדרשים	
_____	כל מסמכי "הקול קורא", על נספחיו לרבות הודעות ומסמכי הבהרה (ככל והופצו) – <u>כשהם חתומים על ידי המשתתף בשולי כל דף.</u>	1.
_____	נספח א' - טופס הצהרת המשתתף בנוסח המצורף <u>כנספח א'</u> למסמכי ה"קול קורא", כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.	2.
_____	נספח ב' - הצעת המשתתף: טופס הצעת המשתתף (הכולל התחייבות לפעול בהתאם למחירון מוצרים) בנוסח המצורף <u>כנספח ב'</u> למסמכי ה"קול קורא", <u>כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף</u> <i>הצעת המשתתף תוגש במעטפה נפרדת משאר טפסי ההצעה בתוך מעטפת ההגשה של הקול קורא.</i>	3.
_____	נספח ג' ניסיון – המשתתף יוכיח ניסיונו כנדרש ויפרט אודות ניסיונו המשתתף יצרף אסמכתאות המעידות כי המשתתף הוא בעל ותק וניסיון מוכח כנדרש בסעיפים 4-1.1.8 לעיל ובכלל זה: חוזי התקשרות, אישורי מזמין וכיו"ב. המשתתף יהיה רשאי לצרף להצעתו המלצות ומסמכים נוספים, אשר לדעת המשתתף נדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים ו/או הנדרשים לצורך הצגה מיטבית של הצעת המשתתף, <u>הטופס יוגש כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.</u>	4.

	<p>נספח ג1' – אישור רו"ח המעיד כי המשתתף הוא בעל מחזור כספי שנתי, כמפורט בסעיף 8.1 לקול קורא בנוסח המצורף כנספח ג1' למסמכי הקול קורא.</p>	
	<p>נספח ד' – הצהרה על מעמד משפטי בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי ה"קול קורא", הטופס יוגש כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.</p>	5
	<p>נספח ה' – תצהיר חתום ומאומת לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי ה"קול קורא", התצהיר יוגש כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף ומאומת.</p>	6.
	<p>נספח ו' – תצהיר חתום ומאומת לעניין שמירה על דיני העבודה כמצורף כנספח ו' למסמכי ה"קול קורא", התצהיר יוגש כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף ומאומת.</p>	7.
	<p>נספח ז' – טופס הצהרה והתחייבות על היעדר החשש לניגוד עניינים כמצורף כנספח ז' למסמכי ה"קול קורא", הטופס יוגש כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף ומאומת.</p>	8.
	<p>נספח ח' – תצהיר חתום ומאומת לעניין התחייבות לעמידה בתנאי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 המצורף ל"קול קורא" זה ומסומן כנספח ח' למסמכי ה"קול קורא", כשהוא חתום על ידי המשתתף ומאומת.</p>	9.
	<p>נספח ט', ט1' – העתק חתום ע"י המשתתף (בשלב זה אין צורך בחתימת חברת הביטוח) של אישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח ט1' למסמכי ה"קול קורא". חתימת המשתתף על האישור על קיום ביטוחים מהווה התחייבות בלתי חוזרת של המשתתף להנפיק לחברה העירונית פוליסות ביטוח בהתאם לאישור על קיום ביטוחים. עם הכרזת הזוכה בקול קורא, והחתימה על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, יהיה הזוכה חייב להמציא לידי החברה העירונית פוליסות הביטוח כאמור, ואשר יהיה עליהן, בין היתר, לקבל את אישורו של יועץ הביטוח של החברה העירונית.</p>	10.
	<p>תעודת עוסק מורשה/פטור לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.</p>	11.

נספח ב'

יוגש במעטפה נפרדת בחוך מעטפת ההצעה

לכבוד :

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית")

טופס הצעת המשתתף

קול קורא 11/26 הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' _____ זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), מצהיר, מתחייב ומסכים בזאת כדלקמן:

1. קראתי בעיון את כל מסמכי הקול קורא לרבות המודעה לעיתונות, הוראות למשתתפים, נוסח החוזה שייחתם עם הזוכה, הנספחים ויתר מסמכי הקול קורא, והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מהמשתתפים בקול קורא.
2. לאחר שבדקתי ושקלתי כל תנאי ונתון העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, הנני מגיש בזאת הצעתי במסגרת הצעה הזמנה להיכלל במאגר הספקים זה במסגרת קול קורא 11/26 כמפורט במסמכי הקול קורא (להלן בהתאמה: "המאגר" / "ההצעה").
3. הנני מצהיר כי כל תנאי הקול קורא, חוזה ההתקשרות והמקומות בהם תבוצע העבודה ותנאיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומובנים לי ממסמכי הקול קורא, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. הנני מתחייב בזאת כי ככל שאזכה בקול קורא אמלא אחר כל הוראות מסמכי הקול קורא.
5. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות הקול קורא ומסמכיו, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע לביצוע השירות.
6. הנני מצהיר כי אני עומד בכל תנאי הסף הנקובים בקול קורא, וידוע לי כי ככל שיתברר בכל שלב שלאחר הגשת הצעתי כי אינני עומד בכל התנאים - תהיה החברה רשאית לבטל את ההתקשרות עימי. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה, תביעה או זכות לפיצוי עקב ביטול ההתקשרות במקרה זה.

7. ההצעה הכספית

- 7.1. המשתתף ינקוב באחוז הנחה למחירים המקסימליים הנקובים בטופס הצעת המחיר,
- 7.2. הצעת המשתתף הינה למתן שירותים למופע "טיפוסי" כמצוין להלן (מופעים - פרק א' ו - ב') במסגרת השירותים נדרש לספק באופן "הוליסטי" את כלל הציוד - ציוד תאורה + ציוד הגברה + ציוד נלווה כגון לינולאום, מערכת קלירקום ומכונת עשן, כח אדם מקצועי להקמה ופרוק וכח אדם מקצועי ובעל הכשרה לתפעול מערכת תאורה ממוחשבת, עיצוב תאורה ואיש סאונד.
- 7.3. *** המציע יכול להציע את הצעתו לפרק א' בלבד או לפרקים א וב' יחדיו

7.4. ההצעה הכספית עבור פרק א'

א. אירוע חד יומי - הנני מציע לתת את השירותים, לרבות חומרים, ציוד ועבודה, כהגדרתם במסמכי הקול קורא עבור פרק רמה א' - שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ועד 500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם מופ"ת או כד') תמורת המחיר המקסימאלי עבור ארוע חד יומי לאחר הנחה של [_____] % כולל מע"מ, (במילים - הנחה של: _____ אחוז כולל מע"מ).

***** באירוע חד יומי המחיר המקסימלי יהא עד 8,000 ₪ כולל מע"מ**

ב. אירוע רב יומי - הנני מציע לתת את השירותים, לרבות חומרים, ציוד ועבודה, כהגדרתם במסמכי הקול קורא עבור פרק רמה א' - שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ועד 500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם מופ"ת או כד') תמורת המחיר המקסימאלי עבור ארוע חד יומי לאחר הנחה של [_____] % כולל מע"מ, (במילים - הנחה של: _____ אחוז כולל מע"מ).

***** באירוע רב יומי המחיר המקסימלי יהא עד 5,000 ₪ כולל מע"מ**

7.5. ההצעה הכספית עבור פרק ב'

הנני מציע לתת את השירותים, לרבות חומרים, ציוד ועבודה, כהגדרתם במסמכי הקול קורא עבור פרק רמה ב' - שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ו- 501 עד 1,500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם היכל התרבות ע"ש ניצן או כד') תמורת המחיר המקסימאלי עבור ארוע חד יומי לאחר הנחה של [_____] % כולל מע"מ, (במילים - הנחה של: _____ אחוז כולל מע"מ).

***** המחיר המקסימלי יהא עד 16,000 ₪ כולל מע"מ.**

8. מובהר בזאת, כי הצעת המשתתף היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים שישופקו לחברה העירונית על ידי הזוכה בקול קורא, או מי מטעמו, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות, תשלומי שכר לכל עובדי המשתתף לצורך ביצוע השירותים נשוא קול קורא זה, כלכלה, זכויות סוציאליות, הסעת עובדים, הדרכות, ציוד, ביגוד, אחזקת כלי רכב, הוצאות מחשוב, תוכנה, חומרה, תקשורת ורווח קבלני.

נספח ג'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ
אדון/גברת נכבד/ה,

קול קורא 11/26 הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

אישור על ניסיון קודם (ראו סעיפים 8.1 (1-4))

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), מצהיר בזאת כדלקמן:

(1) הנני להצהיר כי ניסיוני תואם את הדרישות להלן:

- א. ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים בתפעול מופעי מחול/תיאטרון .
- ב. ניסיון בהפעלת ציוד תאורה/הגברה מקצועי המאפשר יצירת אווירה, עומק, הדגשת תנועה וכו' המתאים למופעי מחול כגון פנסי בת-שבע, רחובות וכו'.
- ג. ניסיון בעבודה עם מפרט ציוד התואם לבמת מחול כגון לינולאום בצבע שחור/לבן/אפור, מכונת ערפל
- ד. ידע בהכנת מפרט תאורה טרום מופע המותאם לגודל במה
- ה. ידע במחשב תאורה לבניית קיזאים של תאורה לכל המופע
- ו. ניסיון עבודה עם במאי/כוריאוגרף, התאמות תוך כדי חזרות, רגישות לשינויים.
- ז. זמינות לצפייה בחזרה טרום מופע לטובת בניית תאורה.

(2)

תנאי סף ייחודיים עבור פרק רמה א' – שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ועד 500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם מופ"ת או כד')

***** ככל והמציע מניש הצעתו  עבור פרק רמה ב' אין חובה למלא גם את הטבלה של פרק א.**

א. הנני בעל יכולת מקצועית, ניסיון ותק מוכח של לפחות 3 שנים טרם מועד פרסום הקול קורא באספקה והתקנה והפעלה של ציוד הגברה ותאורה לאירועים בתחום אומנות הבמה ונתן שירותים בתקופה האמורה לעיל (3שנים) ללא פחות מ - 10 אירועים בהיקף קהל של כ-500 משתתפים פר אירוע.
להלן פירוט המופעים :

מס"ד	שם המופע	מיקום המופע	מועד המופע
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			
.6			
.7			
.8			
.9			
.10			

ב. הנני בעל כושר ואיתנות פיננסית המראים מסוגלות לעמוד בהתחייבויות ובהוצאות הכרוכות בביצוע הקול קורא והחזזה, והציג אישור רו"ח על מחזור עסקים שנתי בהיקף של 400,000 ₪ כולל מע"מ לפחות, בשלוש שנים מתוך השנים 2020 – 2025, להוכחת רכיב זה המשתתף יציג אישור רו"ח כנדרש. ***** ראה נספח 11.**

(3) **תנאי סף ייחודיים עבור פרק רמה ב' – שירותים עבור אירועים הכוללים במה אחת ו- 501**

עד 1,500 משתתפים (לדוגמה אירועים באולם היכל התרבות ע"ש ניצן או כד')

***** ככל והמזיע מוגיש הצעתו עבור פרק רמה ב' או עבור שני הפרקים (א ו-ב') חובה למלא טבלה זו.**

א. הנני בעל יכולת מקצועית, ניסיון וותק מוכח של לפחות 5 שנים טרם מועד פרסום הקול קורא באספקה והתקנה והפעלה של ציוד הגברה ותאורה לאירועים בתחום אומנות הבמה ונתן שירותים בתקופה האמורה לעיל (5 שנים) ללא פחות מ- 10 אירועים בהיקף קהל של כ-1,500 משתתפים פר אירוע.

להלן פירוט המופעים :

מס"ד	שם המופע	מיקום המופע	מועד המופע
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			
.6			
.7			
.8			
.9			
.10			

ב. הנני בעל כושר ואיתנות פיננסית המראים מסוגלות לעמוד בהתחייבויות ובהוצאות הכרוכות בביצוע הקול קורא והחזרה, והציג אישור רו"ח על מחזור עסקים שנתי בהיקף של 600,000 ₪ כולל מע"מ לפחות, בשלוש שנים מתוך השנים 2020 – 2025, **להוכחת רכיב זה המשתתף יציג אישור רו"ח כנדרש. *** ראה נספח 11.**

(4) המזיע יצרף להצעתו את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים כנדרש לעיל וכן את כל האישורים ו/או הנספחים המצורפים לקול קורא זה, הדרושים לצורך בחינת ההצעה ומתן ניקוד איכות להצעה ובין היתר :

א. המשתתף יציג פרופיל חברה.

ב. פירוט המקומות בהם פעל, סוג האירועים וכיו"ב

ג. המלצות המעידות על עמידה בתנאי סף לרבות, ממנהלי ממחלקות תרבות בגופים עירוניים.

ד. שמות ופרטי התקשרות של ממליצים.

ה. כל מסמך אחר אשר רלוונטי לדעת המשתתף.

- להוכחת ניסיונו המשתתף יציג אישורים והמלצות משלושה (3) אירגונים לפחות.

נספח ג'1

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: אישור רו"ח על מחזור כספי

קול קורא 11/26 הזמנה להגשת הצעה להכלל במאגר ספקים לאספקת שירותי הגברה ותאורה לתחום אומנויות הבמה

נערך ביום _____ חודש _____ שנת 2026

אני הח"מ, רו"ח מבקר של _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), מאשר בזאת כי למשתתף כושר ואיתנות פיננסית המסוגלים לעמוד בהתחייבויות ובהוצאות הכרוכות בביצוע הקול קורא והחווה, המשתתף קיים ופעיל לפחות 5 שנים, למשתתף מחזור עסקים שנתי בהיקף של 400,000 ₪ כולל מע"מ / 600,000 ₪ כולל מע"מ (**מחק את המיותר**) לפחות בכל אחת מהשנים: (1) _____, (2) _____ ו: (3) _____ (שלוש שנים מתוך השנים 2010 – 2025)

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ד'

הצהרה על מעמד משפטי

על המשתתף ב"קול קורא" לציין במדויק את מעמדו המשפטי בהתאם לפירוט שלהלן: חברה (יש למלא את הפרטים בסעיפים א' – ו') שותפות (יש למלא את הפרטים בסעיפים א' – ז').

א. שם: _____ (יש לצרף תדפיס מרשם החברות ביחס לשם המשתתף).

ב. כתובת _____

ג. טלפון _____

ד. מס' עוסק מורשה _____

ה. מס' חברה / שותפות ברשם החברות _____

ו. שמות בעלי זכויות החתימה בחברה / בשותפות

1. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

2. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

3. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

4. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

ז. במקרה של שותפות – שמות השותפים:

1. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

2. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

3. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

4. מס' זהות _____ שם משפחה _____ שם פרטי _____ דוגמת חתימה _____

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____
 דוגמת חותמת: _____

נספח ה'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____
ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה
צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).	מחק את המיותר: כן / לא
---	---

הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002, אולם במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה).	מחק את המיותר: כן / לא
---	---

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי הי"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין הי"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

_____ תאריך _____ חתימה _____

נספח ו'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' _____ זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו, מקיימים את חובותיהם בדבר שמירה על זכויותיהם של עובדי המשתתף לפי דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על המשתתף, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
- המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויותיהם של עובדי המשתתף, כאמור בסעיף 1 לעיל, לכל אורך תקופת ההתקשרות נשוא קול קורא זה.
- המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף בקול קורא זה, בשל הפרה של דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ולא הוטלו עליהם עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף בקול קורא. לעניין סעיף קטן זה יראו מספר הפרות אשר בגינן הוטל עיצום כספי אחד כהפרה אחת.
- לעניין תצהיר זה: דיני עבודה – לרבות, החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

_____ שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

_____ תאריך _____ חתימה

נספח ז'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכ' החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית")
אדון/גברת נכבד/ה,

הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, נושא ת"ז מס' _____, מורשי חתימה מטעם _____
ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת, וכי נהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו מכהנים כ- _____ [תפקיד], כ- _____ [תפקיד], ב- _____ [שם המציע].
2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. אנחנו מצהירים כי איננו מצויים במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום ההתקשרות ו/או גורמים בחברה העירונית ראשון לציון לתרבות וספורט בע"מ וכי איננו צפויים לכל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותינו על פי ההסכם.
4. אנחנו מתחייבים כי נודיע לחברה העירונית באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אנחנו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לנו הנתון או המצב האמורים החל ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות ככל ונזכה בקול קורא.
5. אנחנו מתחייבים כי נמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידינו במסגרת ההתקשרות שלא למטרת ביצוע התחייבויותינו כאמור ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את ענייננו ו/או מי מטעמנו ו/או ענייני צד שלישי.
6. אנחנו מצהירים ומתחייבים כי ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות, נדווח מראש לחברה העירונית על כל כוונה שלנו להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותינו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות החברה העירונית בעניין. החברה העירונית רשאית לא לאשר לנו התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואנחנו מתחייבים כי נפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
7. אנו מצהירים כי:
 - א. בין חברי מועצת עיריית ראשון לציון אין לי: בן זוג, הורה, בת או בן, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 - ב. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי לקול קורא אין קרוב לחבר מועצה, כהגדרתו בסעיף 122א' (א) לפקודת העיריות, המחזיק חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים או מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
 - ג. אינני עובד עירייה או חבר מועצה או עובד החברה העירונית ראש"צ.
 - ד. אין לי בן זוג, שותף או סוכן העובד בחברה העירונית.
8. ידוע לי כי הועדה של החברה העירונית ראש"צ תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
9. לא תהיינה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של החברה העירונית ו/או העירייה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים לרבות בעניין החלטה הקשורה בקול קורא זה.
10. ברור לנו כי הפרת התחייבות זו כלפי החברה העירונית ו/או העירייה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
11. מובהר בזאת שלעניין זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
12. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

נספח ח'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן: "החוק"), והתקנות לפיו, חל עלי כנותן השירותים במסגרת "קול קורא" שפורסם ע"י החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית").
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור, מראש, של משטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעביד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר המועמד לעבודה, והכל בהתאם לחוק.
- הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם לחברה העירונית בכל עת שאדרש.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
---------	----------	-------	-------

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הרניי לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך	חתימה
-------	-------

ביטוח ואחריות

1. אחריות ושיפוי בנזיקין

המציע אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד לגוף ו/או לרכוש לרבות נזק כספי שיגרם לחברה העירונית ו/או לעיריית ראשון לציון ולעובדיהן ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למציע כתוצאה ממעשה או מחדל של המציע וכל מי מטעמו הקשור לאירועים ו/או לשירותים ולהתחייבויות המציע על פי ההסכם. המציע אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך האירועים ו/או השירותים וכן לכל נזק שיגרם לעובדיו ו/או למי מטעמו. המציע פוטר בזאת את חברה העירונית ו/או עיריית ראשון לציון מכל אחריות לגבי נזקים שהינם באחריותו כאמור ומתחייב לשפות ו/או לפצות את חברה העירונית ו/או עיריית ראשון לציון על כל סכום שידרשו או יחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

2. ביטוח

2.1. המציע מתחייב לערוך ולקיים במשך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ומבלי לגרוע מכלליות האמור לפני מועד האירועים ו/או מתן השירותים, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח א' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

2.2. המציע ימציא במעמד חתימת ההסכם ובכל מקרה לא יאוחר משלושה שבועות לפני מועד האירוע ו/או מתן השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחו ובתוקף לכל תקופת ההתקשרות זו ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מחברה העירונית ו/או העירייה.

2.3. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:

א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המציע ו/או החברה העירונית:

ב. "חברה העירונית" לענין הכיסוי הביטוחי: החברה העירונית ראשל"צ לתרבות, ספורט ונופש בע"מ ו/או עיריית ראשון לציון ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.

ג. ביטוח לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך השירותים ו/או האירועים ו/או הפעילות במלא ערך כינוס.

ד. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את החברה העירונית בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המציע ומי מטעמו בקשר עם האירוע ו/או הפעילות.

ה. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את חברה העירונית היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המציע בקשר עם האירוע ו/או הפעילות.

ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.

ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי חברה העירונית ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה העירונית הודעה בכתב, ע"י המציע ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

- ט. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981 .
- י. לגבי החברה העירונית הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", ולא יחול ביטוח כפל.
- יא. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח
- יב. ככל ועבודות המציע כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי המציע יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
- 2.4. החברה העירונית רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהמציע להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת חברה העירונית והמציע מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש חברה העירונית.
- 2.5. המציע פוטר את חברה העירונית ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי חברה העירונית ו/או המשמש לצורך הפעילות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי חברה העירונית ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור ו/או אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.
- 2.6. המציע לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המציע ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המציע יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 2.7. המציע לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

נספח ט'1

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
החברה העירונית ראש"צ לתרבות ספורט ונופש בע"מ	עריית ראשון לציון /או/ תאגידים עירוניים /או/ עובדים של הנ"ל		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בגין אספקת שירותי הגברה ותאורה /או/ שירותים ופעילויות נלוות	<input checked="" type="checkbox"/> מציע השירותים	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען			מען	מען
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
				מטבע	סכום	
ביטוח אחריות כלפי צד שלישי				₪	2,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שימוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות (*) 336 ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' לנזקי גוף ורכוש
אחריות מעבידים				₪	20,000,000	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
301 אובדן מסמכים 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי - 6 חודשים	1,000,000					(*) אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
65 ציוד תאורה והגברה						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

(*) ניתן לקבל כחלופה לקוד 336 בביטוח צד שלישי, הרחבת הכיסוי בביטוח אחריות מקצועית.