



"קול קורא" 20/24

**למתן הרשות לאספקת שירותי הדרכת
ריקודי עם במרכזים הקהילתיים בעיר
ראשון לציון**

אוגוסט 2024



מסמכי "קול קורא" 20/24

המסמכים המפורטים מטה ייקראו להלן, יחד ולחוד, מסמכי הקול קורא:

1. חוברת ה"קול קורא"
 2. **נספחים -**
 - 2.1 הצהרת המשתתף
 - 2.2 טופס הצעת המשתתף
 - 2.3 אישור על ניסיון קודם
 - 2.4 תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
 - 2.5 תצהיר התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין
 - 2.6 תצהיר לעניין שמירה על דיני עבודה
 - 2.7 שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים
- נספח א'
נספח ב'
נספח ג'
נספח ד'
נספח ה'
נספח ו'
נספח ז'

חברת "קול קורא" 20/24

1. מבוא

- 1.1. החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית") מזמינה בזאת הצעות מיחידים למתן הרשות לאספקת שירותי הדרכת ריקודי עם באולמות הספורט שבמרכזים הקהילתיים בעיר ראשון לציון. (להלן: "השירותים ו/או הפעילות").
- 1.2. החברה העירונית עוסקת, בין היתר, בפעולות ויוזמות בתחום העשרה, טיפוח ופנאי בתחומי תרבות, אמנות וספורט, על כל תחומיהם וסוגיהם ומעוניינת להתקשר עם מדריכים מקצועיים בעלי מומחיות ניסיון וידע בהדרכת ריקודי עם.
- 1.3. הזוכה יידרש לחתום על חוזה התקשרות מתאים, ובין היתר, להמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטחת מטעמו, בנוסח שיצורף כנספח לחוזה ההתקשרות (להלן: "חוזה ההתקשרות").
- 1.4. עקרי ההתקשרות אשר יחולו על הזוכה והמפורטים בסעיפים להלן הנם כלליים בלבד ויפורטו בהרחבה בחוזה ההתקשרות.
- 1.5. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא למשך שנה (12 חודשים) (להלן: "תקופת ההתקשרות") החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת או חלק ממנה ובסך הכל עד לתקופה כוללת בת חמש שנים (48 חודשים) (להלן: "תקופת האופציה").
- 1.6. לצורך מתן השירותים וקיום הפעילות (להלן: "הרקדה") לזוכה תינתן רשות שימוש באולם שבמרכז הקהילתי (להלן: "האולם") ובגינה יהיה חייב הזוכה בתשלום דמי שימוש לחברה העירונית.
- 1.7. הרשות תינתן עבור שימוש באולם אחד בלבד, לפעם אחת בשבוע ולמשך כ- 5 שעות, למעט רשות השימוש באולם "עלומים" אשר תינתן ל- 3 פעמים בשבוע למשך כ- 3 שעות והכל בהתאם למפרט האולמות ומתכונת הימים ושעות השימוש המצורפים כנספח א' למסמכי "הקול קורא".
- 1.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יצוין כי הזוכה יהא רשאי לקיים הרקדה נוספת במועדים מיוחדים וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית, בכפוף להיתכנות ואישור מראש ובכתב של החברה העירונית, לרבות בתנאים זהים ו/או אחרים אשר יחולו ובכלל זה מחיר, מועדים וכיו"ב.
- 1.9. כמות המשתתפים בכל הרקדה תהיה בהתאם למגבלות על פי חוק. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי עלות כניסה להרקדה לא תעלה על סך של 38 ₪ (שלושים ושמונה שקלים), למעט עלות הכניסה להרקדה באולם "עלומים" אשר לא תעלה על סך 15 ₪ (חמישה עשר שקלים). המשתתף בהגשת הצעתו מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לאמור בסעיף זה.
- 1.10. יודגש ויובהר כי לקוחות המנויים במרכז הספורט "360" פרס נובל (מערב), ובכפוף להצגת תעודת מנוי, זכאים לשלוש (3) כניסות בשבוע ללא עלות, להרקדות המתקיימות במרכזים הקהילתיים, למעט ולא כולל הרקדות המתקיימות במרכז קהילתי "עלומים".
- כל כניסה של מנוי ללא עלות, אשר אושרה על ידי הנהלת מרכז ספורט "360" פרס נובל (מערב), תזכה את הזוכה בסך של 12 ₪ כולל מע"מ. למען הסר ספק יובהר כי החברה העירונית תהא רשאית לשנות את סכום התשלום המזכה ו/או את התנאים לקבלתו לרבות, לבטלו וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשתתף בהגשת הצעתו מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.
- 1.11. הזוכה יספק ממקורותיו העצמיים את כל הציוד הקולי הנדרש והמותאם למתן השירותים וליצירת חוויה, בין היתר, מבחינת גודל האולם ותנאי האקוסטיקה באולם ובכלל זה: מערכת סאונד והגברה, מיקרופון אלחוטי/מדונה וכיו"ב.

חתימת המשתתף: _____

- 1.12. הזוכה יקבל את האולם במצבו כפי שהוא (AS IS), ללא כל מצג או אחריות לגבי הכדאיות הכלכלית הנובעת מאספקת השירותים, מכל בחינה שהיא.
- 1.13. מעמדו של הזוכה ו/או מי מטעמו באולם יהיה בכל עת במעמד של בר-רשות.
- 1.14. הזוכה יהיה כפוף להנחיות נציג החברה העירונית מאגף מרכזי קהילה ו/או מי מטעמו, והחברה העירונית תהא רשאית לבצע פיקוח ובקרה על אופן ואיכות השירותים הניתנים על ידי הזוכה, בהתאם להוראות המפורטות במסמכי "הקול קורא" וחוזה ההתקשרות על נספחים.
- 1.15. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, אין בפיקוח ו/או בבקרה מצד החברה העירונית, כדי להפחית מאחריות הזוכה באשר לביצוע מלוא השירותים בהתאם להוראות מסמכי "הקול קורא" חוזה ההתקשרות על נספחים ולשביעות רצונה של החברה העירונית.
- 1.16. בכל הקשור למערכת היחסים בין החברה העירונית לבין הזוכה, יחשב הזוכה כנותן שירותים עצמאי לכל דבר ועניין.
- 1.17. לזוכה לא תוקנה כל בלעדיות ביחס לשירותים נשוא "הקול קורא" והחברה העירונית רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להתקשר במקביל להתקשרות ובמהלך ההתקשרות עם הזוכה עם נותני שירותים נוספים בתחום ובכלל.
- 1.18. הזוכה יידרש לנהוג, בין היתר, בהתאם להוראות פיקוד העורף ו/או ממשלת ישראל ו/או כל מוסד ו/או גוף ו/או רשות מוסמכת בגין ובקשר "למלחמה" לרבות, תקנות שונות ו/או מגבלות אחרות שיקבעו בכל הקשור למתן השירותים בשעת מלחמה.
- 1.19. המשתתף מצהיר ומאשר שידוע לו כי ככל שתקום מניעה מכל מין וסוג לקיום ההתקשרות כולה או חלקה כתוצאה מגורמים ישירים ו/או משניים הקשורים למלחמה ו/או למצב הביטחוני, אזי לא ישולם כל פיצוי לזוכה והוא מסיר באופן בלתי חוזר כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית בגין ובקשר לכך.
- 1.20. פרטים נוספים ניתן לקבל בכתב אצל מנהלת אגף מרכזי קהילה - הגב' מירי בוכריס ובדואר אלקטרוני: miri@hironit.co.il וזאת עד ליום 15.08.2024.
- 1.21. משתתפים המעוניינים לראות את האולמות במרכזים הקהילתיים רשאים לבקר במרכזים הקהילתיים באופן עצמאי וזאת עד ליום 15.08.2024. יש לתאם מראש ובכתב את מועד ההגעה עם הגב' מירי בוכריס בדואר אלקטרוני: miri@hironit.co.il
- 1.22. החברה העירונית תהא רשאית לבטל ו/או לדחות את "הקול קורא" כולו או חלקו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי. למשתתפים אשר הגישו הצעה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא כלפי החברה העירונית בהתקיים האמור.
- 1.23. אין לראות בפרסום "קול קורא" זה משום התחייבות של החברה העירונית לביצוע ההתקשרות.

2. עיון במסמכי הקול קורא

- 2.1 החל מיום 08.08.2024 ניתן לעיין במסמכי "הקול קורא", במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון, קומה 2, בימים א' – ה' בין השעות 10:00 עד 15:00.
- 2.2 לשם הנוחות ניתן יהיה לעיין במסמכי "הקול קורא" באתר החברה העירונית בכתובת WWW.HIRONIT.CO.IL.
- 2.3 כל הזכויות במסמכי "הקול קורא", מכל מין וסוג, ובכלל זה זכויות היוצרים, שייכות לחברה העירונית. המשתתף יעשה שימוש במסמכי "הקול קורא" למטרת הגשת הצעתו "בקול קורא" ולמטרה זו בלבד, והוא אינו רשאי לעשות בהם כל שימוש אחר.

3. שינויים ותיקונים

3.1 החברה העירונית רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא", להכניס שינויים, תיקונים או תנאים נוספים במסמכי הקול קורא, בין אם ביוזמתה ובין אם בתגובה לפנייה של משתתף "בקול קורא" (להלן: "השינויים"), אשר יובאו לידיעת המשתתפים בכתב. במקרה זה יהיו השינויים חלק בלתי נפרד מתנאי הקול קורא ויצורפו להצעת המשתתף "בקול קורא" כשהם חתומים בשולי כל עמוד ועמוד.

3.2 מציע לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על שינויים, תיקונים או תנאים נוספים במסמכי "הקול קורא", אלא אם ניתנו בכתב כאמור לעיל.

4. תנאים מקדמיים להשתתפות בקול קורא (תנאי הסף)

על המשתתף להיות ישות משפטית קיימת ואדם פרטי תושב ישראל אשר במועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא עומד באופן מצטבר בכל התנאים, כמפורט להלן:

4.1 המשתתף הינו בעל יכולת מקצועית, ותק וניסיון מוכח באסמכתאות של חמש (5) שנים לפחות, בין השנים 2017-2024, בהדרכת ריקודי עם.

4.2 המשתתף בעל תעודת הכשרה מגורם מקצועי מוסמך בתחום הדרכת מחול ו/או הריקוד.

4.3 המשתתף בעל רישיון עוסק מורשה בתוקף לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

4.4 המשתתף בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסים כדין (או אישור שהוא פטור מלנהלם) מאת פקיד השומה האזורי או רו"ח מוסמך.

4.5 המשתתף בעל אישור בתוקף על ניכוי מס במקור.

4.6 המשתתף בעל תעודת היתר בתוקף לעסוק עם גופים ציבוריים מאת שלטונות מע"מ וחתם על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.

4.7 המשתתף חתם על תצהיר התחייבות המשתתף לעמידה בתנאי חוק למניעת העסקה של עברייני מין.

4.8 במידה והמשתתף מעסיק עובדים הינו מנהל תיק ניכויים לעובדיו ומשלם עבורם את כל התנאים הסוציאליים.

4.9 המשתתף הינו בעל כתובת, מס' טלפון, או דואר אלקטרוני קבועים אשר יצוינו בטופס הצעת המשתתף.

5. המשתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

5.1 כל מסמכי "הקול קורא" לרבות, הודעות (אם הופצו).

5.2 טופס הצהרת המשתתף בנוסח המצורף **כנספת א'** למסמכי "הקול קורא".

5.3 טופס הצעת המשתתף בנוסח המצורף **כנספת ב'** למסמכי "הקול קורא".

5.4 טופס חתום ומאומת של האישור על ניסיון קודם בנוסח המצורף **כנספת ג'** למסמכי "הקול קורא" אליו יצרף המשתתף אסמכתאות המעידות כי המשתתף הוא בעל ותק וניסיון מוכח כנדרש בסעיף 4.1 לעיל ובכלל זה: חוזי התקשרות, חשבונות סופיים, אישורי מזמין וכיו"ב. המשתתף יהיה רשאי לצרף להצעתו המלצות ומסמכים נוספים, אשר לדעת המשתתף נדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים ו/או הנדרשים לצורך הצגה מיטבית של הצעת המשתתף.

5.5 עותק מתעודת עוסק מורשה בתוקף.

5.6 אישור רו"ח / פקיד שומה על ניהול ספרים כדין בהתאם לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976 (או שהוא פטור מלנהלם) בתוקף.

5.7 אישור על ניכוי מס במקור בתוקף.

- 5.8 אישור רו"ח/פקיד שומה על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ותשלום שכר מינימום), התשל"ו-1976.
- 5.9 תצהיר חתום ומאומת לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצורף **כנספח ד'** למסמכי "הקול קורא".
- 5.10 תצהיר לעניין התחייבות המשתתף לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין בנוסח המצורף **כנספח ה'** למסמכי "הקול קורא".
- 5.11 תצהיר חתום ומאומת בדבר שמירה על דיני העבודה המצורף **כנספח ו'** למסמכי "הקול קורא".
- 5.12 שאלון חתום על ידי המשתתף בדבר איתור החשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי "הקול קורא".
- 5.13 הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל ושלא יצורפו אליה המסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל.

6. ההצעה "בקול קורא"

- 6.1 המשתתף יגיש הצעתו על גבי טופס הצעת המשתתף המצורף **כנספח ב'** למסמכי "הקול קורא" וינקוב באולם הפעילות לגביו מגיש הצעתו ובגובה דמי השימוש המוצעים על ידו.
- 6.2 **דמי השימוש המוצעים להרקדה אחת בשבוע, לא יפחתו מדמי השימוש המינימאליים המפורטים בטופס ההצעה- נספח ב' (להלן: "דמי השימוש המינימאליים"). יובהר כי לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מגובה דמי השימוש המינימאליים.**
- 6.3 **דמי השימוש המוצעים החודשיים להרקדות באולם "עלומים", לא יפחתו מדמי השימוש החודשיים המינימאליים המפורטים בטופס ההצעה- נספח ב' (להלן: "דמי השימוש החודשיים המינימאליים"). יובהר כי לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מגובה דמי השימוש החודשיים המינימאליים.**
- 6.4 המשתתף ינקוב בהצעתו במחיר מדויק ובמטבע ישראלי בלבד.
- 6.5 המשתתף מאשר שידוע לו כי החברה העירונית היא מלכ"ר ועל כן אינה גובה מע"מ או מנפיקה חשבונית מס בגין התקבול. היה ומכל סיבה שהיא ישונה מעמדה של החברה העירונית כמלכ"ר יידרש המשתתף להוסיף להצעתו ולשלם לחברה העירונית מע"מ בשיעורו באותה עת.
- 6.6 מובהר בזאת, כי התמורה המוצעת הנה קבועה וסופית ותהווה את מלוא התשלום המגיע לזוכה בגין ביצוע כלל השירותים המפורטים במסמכי ה"קול קורא" והוראות חוזה ההתקשרות עליו הזוכה יחתום. הזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום בגין ביצוע שירותים מעבר לתמורה המוצעת.
- 6.7 על המשתתף לחתום בחתימה ליד כל תיקון בהצעתו, בצירוף חותמת.
- 6.8 כל ההוצאות או העלויות, מכל מין וסוג, הכרוכות בהכנת והגשת ההצעה "בקול קורא", יחולו על המשתתף "בקול קורא" ולא יוחזרו לו בכל מקרה.
- 6.9 על המשתתף למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי "הקול קורא". אי מילוי אחד או יותר מתנאי "הקול קורא", עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 6.10 על המשתתף לחתום על כל מסמכי הקול קורא בשולי כל עמוד ועמוד. בחתימתו על ההצעה ומסמכי "הקול קורא" והגשתם מאשר המשתתף את הסכמתו לכל האמור במסמכי "הקול קורא" ובתנאיו.
- 6.11 המשתתף יחתום על ההצעה תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

6.12 חל איסור למחוק, לתקן או לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי "הקול קורא". במקרה של שינוי, מחיקה או תוספת במסמכי "הקול קורא", לרבות הסתייגות ביחס אליהם, בין אם במסמכי "הקול קורא" גופם ובין אם במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, תהיה החברה העירונית רשאית:

- 6.12.1 לפסול את הצעת המשתתף.
 - 6.12.2 להתעלם מהשינוי / מחיקה / תוספת / הסתייגות, כאילו לא נכתבו כלל.
 - 6.12.3 לדרוש מהמשתתף לתקן את השינוי / המחיקה / התוספת / ההסתייגות, ובלבד שאין בתיקון האמור כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
- ההחלטה בין האפשרויות המנויות הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית. אם תחליט החברה העירונית לפעול לפי אחת האפשרויות הנ"ל, והמשתתף יסרב, תהיה החברה העירונית רשאית לפסול את הצעתו.

7. המועד האחרון להגשת הצעות

- 7.1 את ההצעה "בקול קורא", כשהיא חתומה וממולאת כדבעי ביחד עם מסמכי הקול קורא, על נספחיהם, יש להכניס למעטפה חלקה וסגורה שעליה יירשם שם ומספר "הקול קורא" בלבד.
- 7.2 את המעטפה יש למסור במסירה אישית בלבד, ולהפקידה בתיבת המכרזים, במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון קומה 2, מחלקה משפטית, עד לא יאוחר מיום 22.08.2024 בשעה 15:00 בדיוק (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא"").
- 7.3 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא לא תתקבל.
- 7.4 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא" בתקופות נוספות.

8. בחינת ההצעות

- 8.1 ועדת של החברה העירונית (להלן: "הוועדה") תמין ותסווג את ההצעות העומדות בתנאי הסף, ותהא רשאית לפנות למציעים לצורך הבהרות ו/או השלמת מסמכים רלוונטיים במידת הצורך. משתתף שאינו עומד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות "בקול קורא".
- 8.2 ההצעות במכרז ינוקדו וישוקללו בהתאם למשקולות כמפורט להלן:

מס'	סוג הקריטריון	משקל
1.	גובה ההצעה	100%
	סה"כ	100%

- 8.3 הוועדה תהיה רשאית להורות לצוות בדיקה לבצע בדיקה, באופן מלא או חלקי, של כל ההצעות או חלקן, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי הוועדה.
- 8.4 הוועדה תהיה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את השיקולים הבאים:
 - 8.4.1 ניסיון קודם, ובכלל זה אמינותו של המשתתף וכושרו לעמוד בחוזה ההתקשרות המוצע.
 - 8.4.2 רמת השירות הניתנת על ידי המשתתף.
 - 8.4.3 כל פרט או נתון אחר העשוי להשפיע על מתן השירותים נשוא הקול קורא, וזאת על בסיס כל מידע שיובא לידיעת הוועדה במהלך "הקול קורא".

חתימת המשתתף: _____

- 8.5 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של משתתף, לגבי היה לחברה העירונית ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו או הפרת חוזה על ידי המשתתף או חובות כספיים לחברה העירונית וכיו"ב.
- 8.6 הוועדה תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות "הקול קורא" ותנאיו, או בשל חוסר התאמה לדרישות "הקול קורא" או בשל היעדר התייחסות מספיקה לפרט מפרטי "הקול קורא", אשר מונע מהוועדה להעריך את ההצעה כדבעי.
- 8.7 אין הוועדה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 8.8 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבחור בהצעה הנראית לה הכדאית והמתאימה ביותר, בין היתר, ביחס לתכנית הפעילות המוצעת, גם אם היא איננה ההצעה הגבוהה ביותר.
- 8.9 במקרה של שוויון בהצעות רשאית החברה העירונית לבצע תיחור נוסף (BEST AND FINAL) בין המציעים שהצעותיהם נמצאו שוות, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. היה וגם לאחר הליך התיחור הנוסף ימצא מצב של שוויון בהצעות, תעשה הבחירה בין המציעים שהצעותיהם הגבוהות ביותר נמצאות שוות בדרך שתחליט החברה העירונית, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.10 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם המשתתפים "בקול קורא"

9. הודעה לזוכה

- 9.1 החברה העירונית תודיע בכתב למשתתפים "בקול קורא" על החלטת הוועדה בדבר ההצעה הזוכה "בקול קורא".
- 9.2 אין במתן ההודעה על הזוכה, כאמור בסעיף 9.1 לעיל, כדי לסיים את הליכי ה"קול קורא" או כדי ליצור יחסים חוזיים בין החברה העירונית לבין המשתתף שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה "בקול קורא". מובהר בזאת, כי קודם לחתימת מורשי החתימה מטעם החברה העירונית על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, תהיה הוועדה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל או לשנות את החלטתה.
- 9.3 החברה העירונית תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה "בקול קורא" לאחר מתן ההודעה, כאמור בסעיף 9.1 לעיל, וקודם לחתימה על חוזה ההתקשרות.
- 9.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבטל את "הקול קורא" או לא לחתום על חוזה ההתקשרות או לא לבצע אותו, כולו או חלקו, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.5 תוך 7 ימים ממועד מתן ההודעה, כאמור בסעיף 9.1 לעיל, או ממועד אחר שיקבע על ידי החברה העירונית בהודעה כאמור, ימציא הזוכה את יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא, כמפורט במסמכי "הקול קורא" ובחוזה ההתקשרות ובכלל זה האישור על קיום ביטוחים, ויחתום על חוזה ההתקשרות שיומציא לו על ידי החברה העירונית, לאחר הטמעת כל השינויים, ככל שהיו, וחלו במהלך הליך "הקול קורא".
- 9.6 אם הזוכה יחזור בו מהצעתו או לא ימציא את המסמכים הנדרשים ו/או לא ימציא את האישור על קיום ביטוחים או לא יקיים את יתר התחייבויותיו, ככל שיש כאלה, תוך פרק הזמן שנדרש על ידי החברה העירונית, תהיה החברה העירונית רשאית לבטל את הזכייה "בקול קורא" ו/או לבטל את "הקול קורא" וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים, הפסדים או הוצאות כלשהם.
- 9.7 החליטה החברה העירונית על ביטול "הקול קורא", לא תהיה למי מהמשתתפים או לזוכה כל תביעה או דרישה או טענה, מכל סוג שהוא, כלפי החברה העירונית.

10.1 ככל שהחלטת הועדה תשתנה כתוצאה מהליך משפטי או בחינה נוספת של ההצעה הזוכה, לא תהיה לזוכה או ליתר המשתתפים בקול קורא טענה או דרישה או תביעה כנד החברה העירונית, והם יהיו מנועים מלטעון בעניין זה.

10.2 משתתפים שהצעתם נפסלה מחמת אי-עמידה בתנאי הסף או שלא נבחרה כהצעה הזוכה בקול קורא יהיו זכאים לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. במקרה שמשתתף סבור שישנם חלקים חסויים בהצעתו שהוא מבקש כי לא יתאפשר עיון בהם, עליו לצרף להצעתו מסמך בו יפרט המשתתף את המסמכים החסויים לדעתו.

10.3 מובהר בזאת כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי, וכי ההחלטה בדבר חיסיון של פרט כלשהו בהצעה הזוכה "בקול קורא" היא של החברה העירונית, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה שהחברה העירונית תחליט כי חלק בהצעה הזוכה אינו חסוי, וזאת בניגוד לדעתו של הזוכה, תודיע על כך החברה העירונית לזוכה ותיתן לו את האפשרות להגיב על כך בכתב תוך מועד שיקבע בהודעה.

10.4 החברה העירונית תראה את המשתתף כמי שקרא את מסמכי "הקול קורא" קיבל את הנתונים המופיעים בהם, בדק אותם ואסף את כל המידע הדרוש לצורך הגשת הצעתו "בקול קורא". לאחר המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא", לא תתקבלנה טענות כלשהן מצד הזוכה בנוגע לקשיים או הפרעות העלולים לפגוע ביכולתו לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לחוזה ההתקשרות או שנתקל במצב עניינים שלא ידע עליו או לא צפה אותו מראש.

10.5 מובהר בזאת כי הליך זה אינו מכרז ודיני המכרזים אינם חלים עליו.

**בכבוד רב,
אלי פולק, מנכ"ל
החברה העירונית ראשון לציון,
לתרבות ספורט ונופש בע"מ**

נספח א'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: הצהרת המשתתף "בקול קורא"

קול קורא 20/24 למתן הרשות לאספקת שירותי הדרכת ריקודי עם במרכזים קהילתיים בעיר ראשון לציון

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הקול קורא, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

- אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי "הקול קורא" והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי "הקול קורא", ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
- אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מן המשתתפים "בקול קורא", כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי "הקול קורא", וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים, "בקול קורא", לרבות בחוזה ההתקשרות על נספחיו.
- אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים "בקול קורא".
- הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד יום ההחלטה על הזוכה "בקול קורא" או מועד כניסת החוזה לתוקף, לפי המוקדם מבניהם, על פי דרישת החברה העירונית.
- אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 (שבעה) ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי חוזה ההתקשרות.
- אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי "הקול קורא".

פרטי המשתתף "בקול קורא":

שם המשתתף: _____
כתובת: _____
טלפונים: _____
שם איש קשר ומס' טלפון: _____

_____ חתימה

_____ תאריך

חתימת המשתתף: _____

נספח ב'

לכבוד

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: טופס הצעת המשתתף

הצעתנו הכספית – המהווה את דמי השימוש אותה נשלם לחברה העירונית בגין מתן הרשות לאספקת שירותי הדרכת ריקודי עם במרכזים הקהילתיים, כמפורט במסמכי "הקול קורא" ונספחיו וכפי שיקבע בחוזה ההתקשרות על נספחיו, הנה:

המשתתף יסמן את אולם הפעילות לגביו הוא מגיש הצעתו וינקוב בדמי השימוש המוצעים על ידו.

הצעת המשתתף	דמי שימוש מינימאליים	מועדי פעילות	כתובת	אולם פעילות במרכז קהילה
₪ _____	₪ 1,100 (לחודש)	3 פעמים בשבוע ימים א' + ג' 11:00-08:00 יום ה' 12:00-09:00	בלקינד 21	"עלומים"
₪ _____	₪ 1,100 (להרקדה אחת)	אחת לשבוע יום ב' 24:00-19:00	התזמורת 17	"נאות אשלים"
₪ _____	₪ 600 (להרקדה אחת)	אחת לשבוע יום א' 24:00-19:00	הנרי קיסנג'ר 5	"פרס נובל"
₪ _____	₪ 1,100 (להרקדה אחת)	אחת לשבוע יום ג' 24:00-20:00	תמר אבן 9	"גן נחום"
₪ _____	₪ 800 (להרקדה אחת)	אחת לשבוע יום ה' 24:00-20:00	אבני החושן 2	"אבני החושן"
₪ _____	₪ 1,000 (להרקדה אחת)	אחת לשבוע יום ד' 24:00-20:00	חיים בר לב 8	"נאות שקמה"

חתימת המשתתף: _____

- המשתתף רשאי להגיש הצעתו עבור אולם פעילות אחד בלבד.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל יובהר כי, משותף המגיש הצעתו לאולם "עלומים" יהא רשאי להגיש הצעתו לאולם נוסף אחד בלבד.
- דמי השימוש המוצעים להקדה לא יפחתו מדמי השימוש המינימאליים המפורטים לעיל (להלן: "דמי שימוש מינימאליים"). יובהר כי לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מגובה דמי השימוש המינימאליים.
- דמי השימוש החודשיים המוצעים להקדות באולם "עלומים" לא יפחתו מדמי השימוש החודשיים המינימאליים המפורטים לעיל (להלן: "דמי שימוש חודשיים מינימאליים"). יובהר כי לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מגובה דמי השימוש החודשיים המינימאליים.
- החברה העירונית הינה מלכ"ר, אינה גובה מע"מ על כן, לא תוכל להנפיק חשבוניות מס אלא קבלות בלבד.

פרטי המשתתף

שם המשתתף:

כתובת המשתתף:

מס' טלפון של המשתתף:

חתימה וחתימת המשתתף:

חתימת המשתתף: _____

נספח ג'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: אישור על ניסיון קודם

"קול קורא" 20/24 למתן הרשות לאספקת שירותי הדרכת ריקודי עם במרכזים קהילתיים בעיר ראשון לציון

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם _____ ע"מ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"),
מצהיר בזאת כדלקמן:

המשתתף הינו בעל יכולת מקצועית, ותק וניסיון מוכח באסמכתאות של חמש (5) שנים לפחות, בין השנים 2024-
2017, בהדרכת ריקודי עם.

הגוף מזמין השירותים	מקום ביצוע השירותים	שנת ההתקשרות ומס' השנים בהן נתנו השירותים	איש קשר ופרטי התקשרות

המשתתף יצרף להצעתו תעודת הכשרה מתאימה כנדרש בסעיף 4.2 לעיל

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך _____ חתימה _____

חתימת המשתתף: _____

נספח ד'

לכבוד, החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או

- הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002, אולם במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[נא למחוק את הסעיף שאינו רלבנטי]

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי הי"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין הי"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

_____ חתימה

_____ תאריך

חתימת המשתתף: _____

נספח ה'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____
ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי
אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן: "החוק"), והתקנות לפיו, חל עלי כמפעיל במסגרת קול קורא 20/24 של החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית").
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור, מראש, של משטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעביד בצירוף יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר המועמד לעבודה, והכל בהתאם לחוק.
- הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם לחברה העירונית בכל עת שאדרש.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה
_____ נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו
להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר
את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את
המשתתף.

תאריך _____ חתימה _____

חתימת המשתתף: _____

נספח ו'

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: **תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה**

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו, מקיימים את חובותיהם בדבר שמירה על זכויותיהם של עובדי המשתתף לפי דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על המשתתף, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויותיהם של עובדי המשתתף, כאמור בסעיף 1 לעיל, לכל אורך תקופת ההתקשרות נשוא קול קורא זה.
3. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף בקול קורא זה, בשל הפרה של דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ולא הוטלו עליהם עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף בקול קורא. לעניין סעיף קטן זה יראו מספר הפרות אשר בגינן הוטל עיצום כספי אחד כהפרה אחת.

4. לעניין תצהיר זה: **דיני העבודה -** החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
---------	----------	-------	-------

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך	חתימה
-------	-------

חתימת המשתתף: _____

נספח ז'

לכבוד: החברה העירונית ראשון לציון, לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

"קול קורא" 20/24 למתן הרשות לאספקת שירותי הדרכת ריקודי עם במרכזים קהילתיים בעיר ראשון לציון

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

מספר זהות		שם משפחה		שם פרטי		תאריך לידה	
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
מיקוד							
טלפון עבודה		טלפון בבית		טלפון נייד		כתובת דואר אלקטרוני	

2. תפקידים ועיסוקים

<p>פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'.</p> <p>יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).</p>			
1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק

חתימת המשתתף: _____

			.3
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.4
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.5
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות: שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

חתימת המשתתף: _____

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות						
שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה	פעילות בדירקטוריון	מיוחדת
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה			
<p>1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.</p> <p>2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>						

5. קשר לפעילות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהחברה העירונית קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

לא כן נא פרט :

חתימת המשתתף: _____

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

(א) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שראשי למנות דירקטור אחד או יותר הדירקטורים של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או ראשי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו –

(ב) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ג) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 או כנאמן להקצאות מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 5-2 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון))

קרוב – בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

חתימת המשתתף: _____

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.

קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן נא פרט :

חתימת המשתתף: _____

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך

במצב של חשש לניגוד ענייניים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית.

לא כן נא פרט :

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון,

הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימת נותן השירותים וחתימת

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11 אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

חתימת המשתתף :

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968			
1.3.א.1.1.1			
<p>(א) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פסקה זו</p> <p>(ב) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.</p> <p>(ג) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.</p> <p>לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה</p> <p style="text-align: center;">4.1.א.111 חברת בד של תאגיד למעט חברת רישומים</p>			

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד

עניינים

<p>האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?</p> <p style="text-align: right;">"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.</p> <p style="text-align: right;">לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> נא פרט :</p> <hr/> <hr/> <hr/>

חתימת המשתתף: _____

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן **נא פרט :**

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא כן **נא פרט :**

חלק ג' – הצהרה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי :

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים ;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית ;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי

חתימת המשתתף : _____

להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד ;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של נותן השירותים המשפטי של החברה העירונית בנושא.

5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי לחברה העירונית אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

מספר זהות

שם מלא

תאריך