



10 באוגוסט 2026

לכבוד,

המשתתפים במכרז מס' 27/26

סימוכין: 1000/103/113
באמצעות דואר אלקטרוני

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: מכרז מס' 27/26 לאספקה של ציוד משרדי, ריהוט וכיבוד עבור
החברה העירונית ראשון לציון

קובץ הבהרות מס' 1

הודעה על דחיית המועד להגשת הצעות, עדכון נספח ד' - טופס הצעת המחיר

ומענה לשאלות ובקשות הבהרה

דחיית המועד להגשת הצעות

1. דחיית המועד האחרון להגשת הצעות – החברה העירונית מודיעה בזאת על דחייה של המועד האחרון להגשת הצעות במכרז שבנדון, באופן שהמועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז יהיה ביום 07.09.2026 בשעה 15:00 בדיוק. (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). ההצעות תוגשנה למשרדי החברה העירונית ברח' ז'בוטינסקי 95 פינת מנחם בגין 2 בראשון לציון, קומה 2 בלשכה המשפטית. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תתקבל.

עדכון נספח ד' - טופס הצעת המחיר

2. החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית"), מודיעה בזאת על עדכון נספח ד' - טופס הצעת המחיר.

להלן השינוי:

- 2.1. החברה העירונית מודיעה כי רשימת הפריטים / מוצרים בטופס הצעת המחיר שבפרק א' למסמכי המכרז עודכנה.
- 2.2. אשר על כן, החברה העירונית מודיעה למשתתפים במכרז 27/26 שבנדון כי נספח ד' טופס הצעת המחיר יוחלף בנספח המעודכן ליום 10.08.2026 המצ"ב למסמך זה.



2.3. יודגש כי, על המציע לצרף להצעת המחיר של המשתתף במכרז 27/26 את טופס נספח ד' המעודכן ליום 10.08.2026 המצורף להבהרה זו.

מענה לשאלות ובקשות הבהרה

3. להלן התייחסות החברה העירונית לשאלות ובקשות לקבלת הבהרות שהתקבלו אצלה ביחס למכרז שבנדון.

3.1. יובהר כי שאלות ובקשות לביצוע תיקונים, שינויים או הבהרות בקשר עם הוראות המכרז, לרבות מסמך ההוראות למשתתפים במכרז, ההסכם, המפרטים הטכניים וכל הנספחים המצורפים להם, אשר הוגשו לחברה העירונית ואינן מופיעות במפורש במסמך זה, יש לראותן כבקשות או שאלות שנענו בשלילה ו/או נדחו.

3.2. להלן רשימת השאלות התשובות וההבהרות:

מס"ד	המסמך או הנספח	עמוד	סעיף	שאלה	תשובה
1	חלק א'		1.18	נבקש להגדיל את מינימום ההזמנה ל400 ש"ח לפני מע"מ.	החברה העירונית מודיעה כי בקשה זו נדחת
2	חלק ב'			האם ניתן להציע פריטים כאשר יח' מידה שונות מההצעה במכרז?	החברה העירונית מודיעה כי תחשיב המחיר יהיה לפי פריט בכפולות של מס' היח', ההזמנות תערכנה בתאום עם הזוכה בהתאם ליח' המידה שהוא מספק.
3				מבקשים הצמדה למדד בתום כל שנה	החברה העירונית תפנה את המציעים לאמור במסמכי המכרז, לרבות, אך לא רק בסעיף 13.29 בחלק א' למכרז.
4	חלק ב'	64	4	שאלה בעניין תקופת ההסכם ותקופות ההארכה?	החברה העירונית תפנה את המציעים לאמור במסמכי המכרז, לרבות, אך לא רק בסעיף 4 בחלק ב' למכרז - החוזה.
5	חלק א'	4	1.12	1. כמה נק' הפצה נדרשות ? 2. האם ניתן לספק לגני ילדים , בהזמנה אחת מרוכזת ולאתר אחד בלבד? 3. נבקש לקבל את רשימת אתרי החברה וכתובותיהם	החברה העירונית תפנה את המציעים לאמור במסמכי המכרז, לרבות, אך לא רק בסעיף 1.12 בחלק א' למכרז. יובהר כי, האספקה אינה מיועדת לגני ילדים אלא עבור אתרי החברה העירונית.



					לחברה העירונית ישנם כ- 50 אתרים ברחבי העיר ראשון לציון, רשימת האתרים תמסר לזוכים.
6	חלק א'	כללי	האם ניתן לקבל את רשימת הפריטים בקובץ אקסל?	החברה העירונית מודיעה כי בקשה זו נדחתה	
7	חלק א'	4	מתבקש לקבל כמויות צריכה שנתית לכל פריט?	1.10	החברה העירונית תפנה את המציעים לאמור במסמכי המכרז, לרבות, אך לא רק בסעיף 1.10 בחלק א' למכרז. החברה העירונית תבהיר כי אין באפשרותה לספק צפי לכמויות שנתיות.
8	חלק א'	כללי	שאלה בעניין תמחור פריטים : <u>פרק א</u> פריטים 4-5 סוללות מחיר לא ריאלי פריט 87 – נייר לאשראית מחיר לא ריאלי פריט 214-217 – טוש אקספו מחיר לא ריאלי <u>פרק ב</u> פריט 5 – קפה מוסדי – מחיר לא ריאלי		החברה העירונית תפנה את המציעים לעדכון רשימת מוצרי הציווד המשרדי, (פרק א') כמופיע בהצעת המחיר המעודכנת המצורפת להודעה זו.
9	חלק ב'	77	ערבות ביצוע - האם הסכום לכלל הפרקים ? או לכל פרק ?	20	החברה העירונית תפנה את המציעים לאמור במסמכי המכרז, לרבות, אך לא רק בסעיף 20 בחלק ב' למכרז - החוזה. יובהר כי ערבות הביצוע היא תנאי להתקשרות עם כל זוכה במכרז
10	חלק א'	10	שאלה בעניין התשובות לשאלות הבהרה, סעיף 5.10 ?	5.10	החברה העירונית תבהיר כי הבהרות ותשובות לשאלות מטעמה הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
11	חלק א'	1.26.2	לזו האספקה – מתבקש לרווח את זמן ההספקה, לספק בתוך 4 ימי עסקים.		הבקשה מתקבלת - החברה העירונית תבהיר כי סעיף 1.26.2 יוחלף בסעיף בנוסח שלהלן: "אספקה שוטפת ע"פ דרישה : אלא אם הוסכם על ידי הצדדים אחרת, הטובין יסופק בפרק זמן של עד 4 ימי



					עסקים משליחת ההזמנה, לא כולל ימי שישי, שבת ערבי חג וחג."
12	חלק א'	כללי		רשימת מוצרי הכיבוד פרק ב - פריטים 3 4 5 קפה שחור 100 גרם 200 גרם ומוסדי. מאיזו תוצרת אמורים להיות הפריטים?	החברה העירונית תבהיר כי הפריטים לעיל הינם מתוצרת חב' עלית.
13	חלק א'	כללי		רשימת מוצרי הכיבוד פרק ב - פריט 6 (טסטר צ'ויס מילוי) לא קיים?	החברה העירונית תבהיר כי ככל הידוע לה הפריט קיים.
14	חלק א'	13.14	7	רשימת מוצרי הכיבוד פרק ב - פריטים 11 ו12. מאיזו תוצרת אמורים להיות הפריטים?	החברה העירונית תבהיר כי הפריטים לעיל הינם מתוצרת חב' ויסוצקי.
15	חלק א'	כללי		האם אפשר לדעת מהו ההיקף הכספי המשוער של כל פרק במכרז?	החברה העירונית תפנה את המשתתפים לתשובתה לשאלה 7 לעיל. יובהר כי החברה העירונית אינה מתחייבת להיקף הזמנות כלשהו

4. מובהר כי הוראות מסמך זה מתקנות את האמור במסמכי המכרז וגוברות עליו. כל תיקון לסעיפי המכרז ו/או תשובה לשאלות הניתנת במסמך זה יתקנו ו/או יפרשו ו/או יתייחסו לכל הסעיפים הרלוונטיים שבמסמכי המכרז, גם אם הסעיפים הרלוונטיים לא צוינו במסמך זה במפורש.

5. יש לצרף מסמך זה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז כשהוא חתום על ידי המציע בתחתית כל עמוד.

6. ההסכם שייחתם בין העירייה לבין הזוכה במכרז יהיה כפוף לאמור במסמך זה על תיקונו.

7. אי צירוף המסמכים להצעה כאמור, עלול לפסול את ההצעה.

מס' העמודים במסמך זה (כולל עמוד זה): 4

מצורף להבהרה זו - טופס הצעת מחיר (נספח ד' מעודכן)

בכבוד רב,

עמי בלטר, עו"ד

המחלקה המשפטית

החברה העירונית ראשון לציון

לתרבות ספורט ונופש בע"מ

העתק: מר אלי פולק - מנכ"ל

רו"ח שלומי חיים - סמנכ"ל כספים

נספח ד'

יש לאמת חתימה באמצעות עו"ד

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: טופס הצעת המשתתף

[מעודכן ליום 10.08.2026]

מכרז מס' 27/26 לאספקה של ציוד משרדי, ריהוט וכיבוד עבור החברה העירונית ראשון לציון

אנו הח"מ _____ מספר זיהוי _____, המשמשים
כמורשי חתימה של _____, מספר זיהוי _____,
לאחר שקראנו את מסמכי המכרז וחתמנו על ההצהרה **שבנספח א'** לעיל, מגישים את הצעתנו
הכספית כדלקמן:

1. קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז לרבות המודעה לעיתונות, הוראות למשתתפים, נוסח החוזה שייחתם עם הזוכה, המפרט ויתר מסמכי המכרז, והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מהמשתתפים במכרז.
2. לאחר שבדקתי ושקלתי כל תנאי ונתון העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, הנני מגיש בזאת הצעתי לאספקה של השירותים, כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "**העבודה**").
3. הנני מצהיר כי כל תנאי המכרז, חוזה ההתקשרות המפרט, המקומות בהם תבוצע העבודה ותנאיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומובנים לי ממסמכי המכרז, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. הנני מתחייב בזאת כי ככל שאזכה במכרז אמלא אחר כל הוראות מסמכי המכרז.
5. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע לביצוע השירות.
6. הנני מצהיר כי אני עומד בכל תנאי הסף הנקובים במכרז, וידוע לי כי ככל שיתברר בכל שלב שלאחר הגשת הצעתי כי אינני עומד בכל התנאים - תהיה החברה רשאית לבטל את ההתקשרות עימי. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה, תביעה או זכות לפיצוי עקב ביטול ההתקשרות במקרה זה.
7. ידוע לי ואני מסכים כי ככול שתתקבלנה הצעות זהות, תהיה החברה רשאית להכריע בין ההצעות בדרך של הגרלה או בכול דרך אחרת, לרבות שקילת שיקולי ניסיון עבר עם המציע, גודלו, פריסת הסניפים, חוסנו הכלכלי, שעות פתיחת הסניפים, מבחר הפריטים בסניפים וכד'.

ההצעה הכספית

8. **יובהר כי, ההצעה במכרז היא לכל הפרקים שמכרז, או לחלקם כמפורט בטופס ההצעה.**

9. *** המשתתף נדרש לנקוב בהצעתו באחוז הפחתה (הנחה) אחיד, גורף וקבוע אשר יחול על כלל הפריטים, המוצרים והמחירונים המפורטים בפרק אליו הוא מגיש את הצעתו (פרקים א', ב' וג' שבהצעה).

10. *** יודגש, אחוז ההפחתה (הנחה) בכל מוצרי הפרק הוא אחיד, גורף וקבוע, אך אחוז ההפחתה (הנחה) יכול להיות שונה בין הפרקים.

11. **טופס ההצעה** - המשתתף ימלא את טופס "הצעת המשתתף" (טופס זה) המצורף כנספח ד' לחלק א' של מסמכי המכרז (להלן: "טופס ההצעה") וינקוב באחוז ההפחתה המוצע על ידו כמפורט להלן:

12. הצעה עבור פרק א' - ציוד משרדי

12.1. אני מציע בפרק זה: כן / לא **[מחק את המיותר]**

12.2. **פרק א' - ציוד משרדי**: המשתתף ינקוב באחוז ההפחתה (להלן: "אחוז ההפחתה המוצע") למוצרי הציוד המשרדי המופיעים ברשימת הציוד המשרדי שמצורפת להצעת המחיר - טופס ההצעה (להלן: "רשימת מוצרי פרק א'" / "רשימת מוצרי הציוד המשרדי"), אחוז ההפחתה המוצע ע"י המשתתף למוצרי הציוד המשרדי יהיה אחיד והוא יחול על כל הפריטים / מוצרים המופיעים ברשימת מוצרי הציוד המשרדי.

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הציוד המשרדי.

*** להצעת המחיר מצורפת טבלה של מוצרי הציוד המשרדי עם מחירם טרם אחוז ההפחתה המוצע ע"י המשתתף.

*** המשתתף נדרש לנקוב בהצעתו באחוז הפחתה (הנחה) אחיד, גורף וקבוע אשר יחול על כלל הפריטים, המוצרים והמחירונים המפורטים בפרק א'.

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הכיבוד.

*** המשתתף נדרש לנקוב בהצעתו באחוז הפחתה (הנחה) אחיד, גורף וקבוע אשר יחול על כלל הפריטים, המוצרים והמחירונים המפורטים בפרק א'.

*** על הרכישות יחולו כל המבצעים החלים אצל הספק לכלל הלקוחות, לרבות הלקוחות המוסדיים.

*** החברה העירונית בשיקול דעתה הבלעדי תוכל לבדוק את המחירון שסופק ע"י המציע הזוכה ולדרוש לערך בו תיקונים והתאמות לשביעות רצונה המלא של החברה העירונית. למציע הזוכה לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

12.3. ההצעה בפרק א' במכרז:

הנני מציע לבצע את העבודה, כהגדרתה במסמכי המכרז - אספקת המוצרים בפרק א' במכרז (ציוד משרדי) - כמפורט ברשימת מוצרי הציוד המשרדי (שבסעיף 12.4 להלן), תמורת מחירי המקסימום, ללא מע"מ, הנקובים ברשימת מוצרי הציוד המשרדי בהפחתה של % _____ (במילים: _____ אחוזי הפחתה),

(אחוז ההפחתה יהא זהה לכלל המוצרים בפרק א').

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הציוד המשרדי.

*** יש לנקוב באחוז הפחתה (הנחה).

*** אחוז ההפחתה (ההנחה) המוצע על ידי הינו אחיד ויחול על כל הפריטים המופיעים ברשימת מוצרי פרק א' - מוצרי הציוד המשרדי שלהלן.

12.4. רשימת מוצרי הציוד המשרדי, (פרק א') – המחירים אינם כוללים מע"מ

פרק א'	תאור הפריט	מחיר מכרז חדש
1	מחורר 700 עד 60 דף קנגורו מקורי + סרגל	41.8
2	עפרון מכני פילוט סופר גריפ 0.7	3.5
3	דפדפת שורה ארוז 10 יח'	14.9

4	סוללת אנרג'זר AA - מארז 8 יח' (גודל אצבע)	21.3
5	סוללת אנרג'זר AAA - מארז 8 יח'	20.9
6	מארז גלילים למכונת חישוב 57 - 10 יח'	17.6
7	בלוק כתיבה A5 שורות/חשבון לבן 50 דף	2.2
8	אקדח סיכות KANGERO/ADORO	104.5
9	בלוק כתיבה A4 צהוב 50 דף	2.2
10	בלוק כתיבה A4 שורות לבן 50 דף	2.2
11	גומיה בנונית 24/26 בחבילה	2.4
12	גומיות גודל גדול 30	2.4
13	דבק נוזלי שקוף 50 גר"	0.8
14	דבק סטיק גדול 21 מ"ל	5.1
15	דבק פלסטי בשפורפרת קטן	0.9
16	דיסק און קי 32 ג'יגה	30.0
17	דיסק און קי 64 ג'יגה	36.0
18	חוצצים פלסטיק קשיח A4 מדורג PVC 1-12	7.0
19	חוצצים פלסטיק קשיח A4 מדורג PVC 1-7	2.6
20	חולץ סיכות	4.2

21	חוצצים פוליו 7-1 בריסטול סט 170 גר"	1.8
22	חוצצים פוליו 12-1 בריסטול סט 170 גר"	1.9
23	חוצצים פוליו א-ב בריסטול 170 גר"	2.8
24	טוש 70/90 תואם ארטליין אדום/ כחול/ירוק/שחור	2.7
25	טוש דק צבעוני 10 בחב' שטדלר	12.6
26	טוש לשקפים M בינוני שטדלר שחור	2.7
27	טוש ללוח מחיק 70/90 מותג תואם	2.0
28	טוש סטבילו 88	1.9
29	טוש עבה ארטליין 100 מקורי צבע שחור / כחול/אדום / ירוק	10.0
30	טוש DOBELL לבדיקת שטרות תוצרת איטליה	8.0
31	טוש זוהר להדגשה צהוב / כתום / ירוק/כחול /ורוד	1.0
32	טושים ללוח מחיק 6 צבעים בסט+מתקן+מחק אורגניזר אקספו / ארט ליין/ שטדלר	35.0
33	טיפקס נוזלי בבקבוק (ללא דילול) TIPP-EX מקורי בלבד	3.5
34	טיפקס עט דגם אקו PILOT/O-FIX	3.8
35	טיפקס רולר אקו /UNI מקורי	12.2
36	כריכה אחורית לספירלה A4 (230גרם) 100 בחבילה	23.0
37	להב לסכין יפני גדול - 10 בחבילה	9.0

38	לוח מודעות 60*40 משעם עם מסגרת עץ	12.0
39	לוח מודעות 120*80 משעם עם מסגרת עץ	56.0
40	לוח מודעות 60*80 משעם עם מסגרת עץ	22.0
41	לוח פוליגל 120*80	5.9
42	לוח קאפה 10מ"מ 100*70 דביק	32.0
43	לוח קאפה לבן (570 X100 מ"מ)	7.5
44	מארז למינציה A4 מיקרון 80 (100 יח')	19.0
45	מארז למינציה A3 מיקרון 80 (100 יח')	41.0
46	מארז למינציה לתעודה X118 עובי 125 מיקרון 100 יח'	12.0
47	מגש מכתבים פלסטיק 3 קומות	30.0
48	מגש מכתבים בודדברשת	12.1
49	מדבקה גב לקלסר+לוגו 15 יח'	13.0
50	מדבקה צבע/לבן גדלים שונים 32 דף בחבילה	4.0
51	מדבקות עגולות צבעוניות 32 דף בחבילה	4.5
52	מהדק ג'מבו למשרד 50 בחב'	3.0
53	מהדק מס" 2 קטן למשרד 100 בחב'	0.9
54	מהדק מס" 5 גדולים למשרד 100 בחב'	1.8

55	מהדק פלסטי צבעוני קטן_מס"2 100 בחב'	1.4
56	מזכרית ממו X7.515 מ"מ מלבנית - צהוב עם דבק	7.0
57	מזכרית ממו X7.57.5 מ"מ מרובע - צהוב עם דבק	1.5
58	שדכן סיכות קנגורו 10 מקורי	2.7
59	שדכן סיכות HD 220 KANGERO עד 220 דף	194.0
60	HS-45P שדכן סיכות קנגורו מקורי עד 20 דף	7.1
61	מחברת A4 ספירלה 72 דף	3.3
62	מחדד לעפרונות ממתכת	0.9
63	מחדד עפרונות שולחני גדול	22.0
64	מתקן לדבק סלוטייפ מיני	5.3
65	מחק לשרטט, שטדלר גדול	2.8
66	מחק לשרטט רגיל קטן	0.9
67	מחשבון סולארי SEE-PAS DK66	15.0
68	מחשבון סולארי MS-8 CASIO	32.1
69	מכונת חישוב קסיו דגם DR-150 שנה אחריות	247.6
70	מחורר 600 עד 30 דף קנגורו מקורי (ללא סרגל)	8.8
71	מספריים 8.5 פופ גדול	2.7

72	סלטייפ 3/4 רגיל	1.0
73	סלטייפ רחב לקרטונים 5 ס"מ 60 מטר	6.2
74	מעטפה 11/23 לבן עם פס הדבקה 100 בחבילה רגילות	6.2
75	מעטפה X2518 חום+פס הדבקה 100 בחבילה	13.8
76	מעטפה X2518 לבן+פס הדבקה 100 בחבילה	16.0
77	מעטפה X3020 חום+פס הדבקה 100 בחבילה	26.4
78	מעטפה X3424 חום+פס הדבקה 100 בחבילה	28.6
79	מעטפה X4030 חום+פס הדבקה 100 בחבילה	35.2
80	מעטפה X5538 חום+פס הדבקה 100 בחבילה	97.9
81	מעמד שולחני לעטים ומהדקים מרושת ממתכת	8.7
82	מעמד לסלטייפ שולחני בינוני	7.7
83	מתקן לניירות ממו פלסטיק שקוף	3.5
84	מתקן לסיכות/נייר/עט מתכת	8.9
85	סלטייפ M3 מקורי לא מצטלם חלבי	8.1
86	נייר טרמי למדפסת קופה 80 מ"מ	4.3
87	נייר ממו צבעוני	2.2
88	נייר ממו צבעוני + מתקן 9/9	4.7

89	נייר צילום A4 לבן 80 גר' 500 דף בחבילה (סוגי נייר: xerox,copyon, לובן officemax ,premier, hp 110)	13.8
90	נייר צילום A4 לבן 80 גר' 500 דף - 5 חבילות (סוגי נייר: xerox,copyon, לובן officemax ,premier, hp 110)	73.2
91	נייר צילום A4 צבעוני 80 גר' 500 בחב צהוב	18.5
92	דפדפת חשבון ארוז 10 יח'	14.9
93	נעצים ללוח שעם+ראש צבעוני 50 בחב'	1.8
94	סדרן א-ב פוליו 21/240 כריכה קשה	42.9
95	סדרן פוליו 31-1 כריכה קשה	29.1
96	סיכות לאקדח סיכות KANGERO/ADORO בחב'	19.4
97	סיכות לשדכן קנגרו 26/6 5000 בחב' HS-45P עד 20 דף	2.7
98	סיכות לשדכן מס' 10 קטן 1000 בחב'	0.4
99	סיכות לשדכן קנגורו S1323 HD 23/13 עד 100 דף	7.0
100	סיכות לשדכן HD9 רפיד 9/14 עד 110 דף	59.0
101	סכין יפני גדול	1.2
102	סכין יפני קטן	0.3
103	סלוטייפ 3/4 דו-צדדי ספוגי	1.9
104	סלוטייפ שקוף דו-צדדי 3/4 איכותי M3 מקורי	19.8

105	ספוג ללוח מחיק	3.2
106	ספירלה לכריכה קוטר 10 ל- 60 דף 100בחב	16.5
107	ספירלה לכריכה קוטר 22 ל-180 דף - 50 בחבילה	22.9
108	ספריי ללוח מחיק אקספו	16.8
109	ספריי לניקוי מקלדת/מחשב	25.1
110	סרגל פלסטיק 30 ס"מ	0.5
111	סרגל מתכת 100 ס"מ חריטה	13.2
112	סרגל מתכת 30 ס"מ חריטה	1.8
113	סרגל קנ"מ 1:250 עד 1:625	8.0
114	סרט בד רוחב 2 ס"מ 25 מטר	7.7
115	סרט למכונת חישוב שחור/אדום	3.5
116	עופרות לעפרון מכני 0.7/0.5 פילוט	1.9
117	עט רולר UB-157 Uniball eye 0.7/0.5	5.5
118	עט ראש סיכה Pilot V5/V7 במגוון צבעים	5.5
119	עט דלפק שולחני + שרשרת	10.6
120	עט סטיק קריסטל סטבילו/שטדלר/BIC	1.0
121	עט ג'ל פילוט דק P-500 / עבה P-700	5.0

122	עט פרקר טיבול	14.4
123	עפרון מכני פילוט סופר גריפ 0.5	3.5
124	עפרון לאונרדו + מחק 12 בקופסא	2.7
125	עפרונות צבעוניים 12 בחבילה	9.7
126	צבעי פנדה ליירה עבים 12 בסט	9.7
127	קופסת קטלוג קרטון קשיח שחור	5.4
128	קופסת קרטון+מכסה לארכיב	6.3
129	קלסר גב 8 צבעוני מהודר 8 בחב'	62.2
130	קלסר גב 5 מנומר 12 בחב'	63.0
131	קלסר פוליו גב 8 מנומר 12 בחב'	63.0
132	קלסר גב 5 צבעוני מהודר- 8 בחב'	60.5
133	שקיות נילון לגריסה X120120 עובי 40 מיקרון בחב' 10 יח'	16.0
134	שקיות פוליו פוליטילן A4 ללא חורים 100 יח' בחבילה	14.2
135	שמרדף פוליו שקופה לתיוק + פס הדבקה 100 בחב' עובי 75 מיקרון	17.0
136	שמרדף פוליו שקופה לתיוק+ פס הדבקה 100 חב' עובי 45 מיקרון	11.0
137	שקפים לכריכה A-4 עובי 0.20 בחבילה 100 יח'	27.3
138	תומך ספרים ממתכת - זוג	14.7

139	תיק מהנדס יחיד+קליפס מפלסטיק	3.5
140	תיק מהנדס כפול+קליפס מפלסטיק	5.3
141	תיק פוליגל גב 5 עם גומי	5.3
142	תיק פוליגל גב 8 עם גומי	5.3
143	תיק הגשה חצי שקוף צבעוני פוליו 12 יח' בחבילה	8.6
144	תיק גומי גב 2.5	3.3
145	תיק הגשה מד A4 עם 2 כיסים פוליו (פולדר) מפלסטיק קשיח	2.2
146	פח אשפה רשת פלסטיק	5.2
147	פח אשפה רשת מתכת	14.2
148	מחברת חשבון כריכה קשה A4	15.0
149	מחברת ספירלה 5 נושאים A4 כריכה פלסטיק	11.9
150	תג שם גמיש מתאים לשרוך	1.1
151	שרוך לתג זיהוי	2.1
152	לוח מחיק לבן מסגרת עץ X8060	46.0
153	דבק מגע רב תכליתי בשפורפרת	4.2
154	דבק סופר גלו באריזה	1.5
155	דבק דו צדדי ספוגי לבן רוחב 3/4 אורך 5 מטר	3.4

156	טושים סטבילו 88 בצבעים שונים (10 יח' בחבילה)	18.0
157	טושים עבים בדלי - 48 יחידות	30.0
158	טושים זוהרים להדגשה סט 6	6.5
159	דגלוני סימון צרים M3 סט 5 צבעים - צורת חץ	5.3
160	דגלי סימון M3 רחבים 50 יח' בחבילה בצבע צהוב	9.7
161	שדכן סיכות קנגורו DS-160FL עד 60 דף	44.0
162	שדכן סיכות קנגורו HD 23S13 עד 100 דף	70.5
163	שדכן משרדי ג'מבו 100 דף	46.0
164	שדכן סיכות גדול 9 רפיד	295.0
165	שדכן סיכות ענק HS-2000 עד 140 דף	103.0
166	סיכות לשדכן קנגורו DS-160FL גודל 23/10 עד 60 דף	3.0
167	סיכות לשדכן ענק HS-2000 בגודל 17/23 עד 140 דף	7.9
168	סיכות לשדכן HD220 רפיד 23/24 עד 220 דף	14.9
169	סיכות ללוח שעם ראש פלסטיק צבעוני	1.8
170	מחברת A5 ספירלה 72 דף	3.3
171	מחשבון מדעי FX-82 CASIO	39.8
172	מחורר חורים מקצועי ממתכת ל-300 דף - קנגורו HDP-2320	429.0

173	מספריים 6.5 פופ קטן	1.7
174	נייר צילום A3 לובן גבוה 110 80 גרם יח' בחב' 500	29.3
175	ספירלה לכריכה קוטר 8 ל-40 דף - 100 בחבילה	11.7
176	ספירלה לכריכה קוטר 12 ל-80 דף - 100 בחבילה	18.5
177	ספירלה לכריכה קוטר 14 ל-100 דף - 100 בחבילה	18.5
178	ספירלה לכריכה קוטר 20 ל-160 דף - 50 בחבילה	22.9
179	עט כדורי עם לחצן גריפ טנפון 586 / טריפל / ש"ע	0.7
180	קלסר גב 3 טבעות צבעוני 8 בחב'	34.3
181	תיק גומי A4 מפלסטיק שקוף עם גומי + מנגנון תיוק	3.3
182	תיק אצבע A4 שקוף מפלסטיק בצבעים שונים	0.5
183	תיק פלסטיק מעטפה סגירת לחצן שקוף	1.4
184	תיק מנילה F + ברזל (ארוז 25 יח')	26.4
185	תיק צמדן + כלפה + סקוצ'	1.8
186	לוח מחיק לבן מסגרת עץ X12080	93.5
187	תיק טבעות פוליו אקוליון / אטרקטיב	4.4
188	שמרדף פוליו פס שחור 75 מיקרון 50 יח'	11.0
189	מחברת חשבון כריכה קשה A5	9.1

190	מחברת שורות כריכה קשה A5	9.1
191	מחברת שורות כריכה קשה A4	15.0
192	מחברת A4 ספירלה כריכה קשה 3 נושאים	9.4
193	חוצצים מנילה פוליו סט מדורג 1/12	1.7
194	סט ללוח מחיק אורגניזר תואם	28.0
195	טיפקס רולר תואם	5.0
196	לוח מודעות 80*120 משעם עם מסגרת מתכת	135.0
197	לוח מודעות 100*150 משעם עם מסגרת מתכת	210.0
198	נייר צילום A4 צבעוני 80 גר" בחב 500 ברוק	18.5
199	נייר צילום A4 צבעוני 80 גר" בחב 500 כתום	18.5
200	נייר צילום A4 צבעוני 80 גר" בחב 500 ורוד	18.5
201	מחורר 900 עד 90 דף קנגורו מקורי + סרגל	71.5
202	עט רולר פנטל ג'ל 0.7 / 0.5 BLN 75 כחול/שחור/אדום/ירוק	6.0
203	עט רולר פנטל ג'ל 0.7 / 0.5 BLN 77 כחול/שחור / אדום/ירוק	5.9
204	עט פיילוט V5 / V7 גריפ ויבול כחול/שחור/אדום/ירוק	5.8
205	טוש ללוח מחיק אקספו / ארטליין מקורי צבע שחור /אדום/כחול/ירוק	3.0
206	קלסר פלסטיק גב 8 (גדול) צבעוני	7.5

207	עט רולר G-TEC-C4 Pilot כחול/ שחור/אדום/ירוק	5.6
208	קלסר טבעות גב 2.5 (קטן) צבעוני	4.3
209	עט רולר 0.5/ 0.7 בצבעים שונים - לא מותג (סיני)	2.5
210	עט רולר לינרו 0.5 כחול	2.4
211	מכונת חישוב קסיו דגם DR-120 שנה אחריות	385.0
212	קלסר פלסטיק גב 5 (בינוני) צבעוני	7.6
213	עט רולר שניידר 0.6 כחול ביזנס ONE	7.8
214	גומיות רחבות - 500 גרם	15.0
215	סט מגשים ברשת	30.8
216	מזכרית 75*125 מ"מ גלובל שורות צהוב	5.5
217	מזכרית 75*75 צהוב 100 דף	4.2
218	מזכרית 50*40 צהוב 100 דף	1.6
219	מתקן לניירות ממו רשת שחור	5.0
220	תיק הגשה חצי שקוף צבעוני פוליו 20 יח' בחבילה	13.2
221	מדבקות למדפסת A4 לבנות 200 דפים TANEX	62.0
222	ארגז מגירות מפלסטיק של 5 גודל A4	190.0
223	ארגז מגירות מפלסטיק של 3 גודל A4	190.0

224	מכשיר למנציה איכותית (מברזל) C-PDA3330 מהירות 500 מ"מ/דקה, עובי ציפוי מקסימלי 80-250 מיקרון	290.0
225	מכונת כריכה בספירל מתכת עד 450 דף כריכה וניקוב 12 דף	230.0
226	מכונת כריכה בספירל מתכת עד 500 דף כריכה וניקוב 20 דף	475.0

13. הצעה עבור פרק ב' – מוצרי כיבוד

13.1. אני מציע בפרק זה: כן / לא **[מחק את המיותר]**

13.2. **פרק ב' – מוצרי כיבוד**: המשתתף ינקוב באחוז ההפחתה (להלן: "אחוז ההפחתה המוצע") למוצרי הכיבוד המופיעים ברשימת מוצרי הכיבוד שמצורפת להצעת המחיר – טופס ההצעה (להלן "רשימת מוצרי פרק ב'" / "רשימת מוצרי הכיבוד"), אחוז ההפחתה המוצע ע"י המשתתף למוצרי הכיבוד יהיה אחיד והוא יחול על כל הפריטים / מוצרים המופיעים ברשימת מוצרי הכיבוד.

*** להצעת המחיר מצורפת טבלה של מוצרי פרק ב' - מוצרי הכיבוד עם מחירים טרם אחוז ההפחתה המוצע ע"י המשתתף.
*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הכיבוד.

*** המשתתף נדרש לנקוב בהצעתו באחוז הפחתה (הנחה) אחיד, גורף וקבוע אשר יחול על כלל הפריטים, המוצרים והמחירונים המפורטים בפרק ב'.
*** על הרכישות יחולו כל המבצעים החלים אצל הספק לכלל הלקוחות, לרבות הלקוחות המוסדיים.
*** החברה העירונית בשיקול דעתה הבלעדי תוכל לבדוק את המחירון שסופק ע"י המציע הזוכה ולדרוש לערך בו תיקונים והתאמות לשביעות רצונה המלא של החברה העירונית. למציע הזוכה לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

13.3. ההצעה בפרק ב' במכרז:

הנני מציע לבצע את העבודה, כהגדרתה במסמכי המכרז - אספקת המוצרים בפרק ב' במכרז, מוצרי הכיבוד - כמפורט ברשימת מוצרי הכיבוד (שבסעיף 13.4 להלן), תמורת מחירי המקסימום, ללא מע"מ, הנקובים ברשימת מוצרי הכיבוד בהפחתה של % _____ (במילים: _____ אחוזי הפחתה),

(אחוז ההפחתה יהא זהה לכלל המוצרים בפרק).

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הכיבוד.

*** יש לנקוב באחוז הפחתה (הנחה).

*** אחוז ההפחתה (ההנחה) המוצע על ידי הינו אחיד ויחול על כל הפריטים המופיעים ברשימת מוצרי פרק ב' - מוצרי הכיבוד שלהלן.

13.4. רשימת מוצרי הכיבוד, (פרק ב') – המחירים אינם כוללים מע"מ

מס"ד	מק"ט	כיבודים	מחיר מע"מ	לפני
1	9001	קפה טסטר צ'ויס 200 גרם	36.00	
2	9002	קפה נמס טסטר צ'ויס 170 גרם מילוי	27.00	
3	9003	קפה שחור עלית 100 גרם	8.50	
4	9004	קפה טורקי עלית בשקית 200 גרם	15.00	
5	9005	קפה מוסדי עלית 1 קילו	48.00	
6	9006	מילוי קפה טסטר צ'ויס 170 גרם	28	
7	9007	סוכר 1 קילו	4.80	
8	9008	סוכרזית פטנט 700 יח'	14.50	
9	9009	תה בשקית ויסוצקי 1 גרם 100 יחידות	5.00	
10	9010	קפה נמס בפחית עלית 200 גרם	29.00	
11	9011	תה ירוק בטעמים ויסוצקי	19.5	
12	9012	תה חליטות בטעמים ויסוצקי	16.5	

14. הצעה עבור פרק ג' – ריהוט משרדי

14.1. אני מציע בפרק זה: כן / לא **(מחק את המיותר)**

14.2. פרק ג' – ריהוט: המשתתף ינקוב באחוז ההפחתה (להלן: "אחוז ההפחתה המוצע")

למוצרי הריהוט המשרדי המופיעים ברשימת הציווד המשרדי שמצורפת להצעת המחיר – טופס ההצעה (להלן: "רשימת מוצרי פרק ג'" / "מוצרי הריהוט המשרדי"), אחוז ההפחתה המוצע ע"י המשתתף למוצרי הריהוט המשרדי יהיה אחיד והוא יחול על כל הפריטים / מוצרים המופיעים ברשימת מוצרי פרק ג' - מוצרי הריהוט המשרדי.

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי פרק ב' - מוצרי הריהוט המשרדי.

*** להצעת המחיר מצורפת טבלה של מוצרי פרק ג' - מוצרי הריהוט המשרדי עם מחירים טרם אחוז ההפחתה המוצע ע"י המשתתף.

*** המשתתף נדרש לנקוב בהצעתו באחוז הפחתה (הנחה) אחיד, גורף וקבוע אשר יחול על כלל הפריטים, המוצרים והמחירונים המפורטים בפרק ג'.

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הכיבוד.

*** על הרכישות יחולו כל המבצעים החלים אצל הספק לכלל הלקוחות, לרבות הלקוחות המוסדיים.

*** החברה העירונית בשיקול דעתה הבלעדי תוכל לבדוק את המחירון שסופק ע"י המציע הזוכה ולדרוש לערך בו תיקונים והתאמות לשביעות רצונה המלא של החברה העירונית. למציע הזוכה לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

הנני מציע לבצע את העבודה, כהגדרתה במסמכי המכרז - אספקת המוצרים בפרק ג' במכרז (ריהוט משרדי) - כמפורט ברשימת מוצרי הריהוט המשרדי (שבסעיף 14.4 להלן), תמורת מחירי המקסימום, ללא מע"מ, הנקובים ברשימת מוצרי הריהוט המשרדי בהפחתה של % _____ (במילים: _____ אחוזי הפחתה),

*** ניתן להציע 0% הפחתה, לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים ברשימת מוצרי הציוד המשרדי.

*** יש לנקוב באחוז הפחתה (הנחה).

*** אחוז ההפחתה (ההנחה) המוצע על ידי הינו אחד ויחול על כל הפריטים המופיעים ברשימת מוצרי הריהוט המשרדי - פרק ג'.

14.4. רשימת מוצרי הריהוט המשרדי, (פרק ג') - המחירים אינם כוללים מע"מ

מס ד"	מק"ט פנימי	תאור פריט	דגם / ש"ע	תמונה להמחשה	מחיר לפני מע"מ
1	4125 2	כסא מזכירה ארגונומי, גב רשת שחור נושם, מנגנון סינכרוני המאפשר שינוי זווית הגב והמושב בו-זמנית עם אפשרות נעילה, ידיות מתכווננות (גובה).	פאנטום		₪ 600
2	4125 0	כיסא מזכירה/מחשב, משענת גב מרופדת ונוחה, כולל מנגנון שינוי גובה וזווית הגב, ידיות מתכווננות (עולות ויורדות).	(מירון AX) או ש"ע		₪ 500

555 ₪		סילבר	כסא מנהל/מזכירה/מחשב אורטופדי, גב רשת גבוה לתמיכה מלאה בעמוד השדרה, מושב מרופד בד עמיד, מנגנון כיוון משוכלל.	4125 5	3
600 ₪		טריוס (גב נמוך)	כסא מנהל/עובד מבד רשת נושם ואיכותי, מבנה ארגונומי המעניק פינוק ונוחות לישיבה ממושכת.	4125 1	4
600 ₪		דגם קים (נמוך)	כסא מנהלים נמוך בעיצוב קלאסי, ריפוד דמוי עור איכותי, מנגנון נדנוד (Tilt) עם וסת התנגדות, ידיות קבועות ומעוצבות.	4125 3	5
650 ₪		דגם אמיר	כסא מנהלים ארגונומי בעיצוב קלאסי, ריפוד דמוי עור (PU) עבה ומפנק, מנגנון נדנוד משוכלל, ידיות קבועות ארגונומיות.	4124 6	6

7	4124 7	כסא מנהלים אורטופדי, משענת גב גבוהה במיוחד המעניקה תמיכה קבועה לצוואר ולגב התחתון, ריפוד דמוי עור לשיבה ממושכת.	דגם מנהל אוניקס		נ"ח 700
8	4124 8	כסא מנהלים יוקרתי בגב נמוך, ריפוד דמוי עור איכותי בתפירה ארגונומית, מנגנון סינכרוני מתקדם, שלד וידיות עשויים אלומיניום מעוצב וחזק.	דגם היסטי נמוך		נ"ח 800
9	4124 9	כסא אורטופדי מעוצב, מרופד בבד איכותי, מנגנון תפעול ייחודי בעל שלוש ידיות לשליטה מלאה ועצמאית על זווית הגב, זווית המושב וגובה הכיסא.	דגם טורנדו		נ"ח 790
10	4124 1	כסא מנהלים ארגונומי מפואר בעיצוב קלאסי רחב, ריפוד דמוי עור יוקרתי, מנגנון נדנוד הניתן לנעילה, ידיות קבועות וחזקות.	אליאס/זאב		נ"ח 950

11	4124 2	כסא מנהלים בעיצוב ארגונומי מפנק, אפשרות לבחירת ריפוד בד או דמוי עור איכותי, מנגנון סינכרוני המאפשר התאמה אישית מלאה, ידיות קבועות.	אומגה		ש"ח 950
12	4124 4	כורסת מנהל יוקרתית עם גב גבוה, ריפוד עשיר ומפנק, ידיות מרופדות לנוחות מקסימלית במראה ייצוגי.	כסא מנהל סנטור B		ש"ח 1050
13	4124 3	כסא מנהלים גבוה בעיצוב מפנק ומרשים, ריפוד דמוי עור או בד לבחירה, מנגנון סינכרוני משוכלל, רגל ניקל (מתכת מבריקה) עמידה.	דגם דירקטור גבוה		ש"ח 1100
14	4124 5	כסא מנהלים גבוה ורחב, ריפוד דמוי עור שחור איכותי, מנגנון סינכרוני עציר בכל נקודה, ידיות קבועות ומרופדות לשיפור חוויית השיבה.	ספייס גבוה		ש"ח 1100

15	7905	שולחן עבודה משרדי, פלטה עליונה עשויה שבבית דחוסה בציפוי מלמין יצוק בעובי 28 מ"מ עם קנט (PVC) היקפי. רגלי מתכת מרובעות או קוניות כולל רגליות פילוס.	שולחן מי רגל 10		נח 800
16	7906	שולחן עבודה כמפורט לעיל, במידות מוגדלות לרווחת המשתמש. פלטה 14070 X ס"מ, רגלי מתכת חזקות ויציבות עם תעלת העברת חיווט מובנית/אופציונלית.	שולחן משרדי עם רגליים 40*70		נח 850
17	7907	יחידת מגירות ניידת (על גלגלים) או קבועה, הכוללת 4 מגירות נעילה מרכזית (מפתח אחד הנועל את כל המגירות), מסילות מתכת טלסקופיות לפתיחה חלקה, גימור תואם לצבע השולחן.	ארגז 4 מגירות		נח 440

15. הזמנת פריטים שאינם מופיעים ברשימות המוצרים בפרקים א', ב, ג'.

15.1. מובהר כי החברה העירונית תהיה רשאית, במהלך כל תקופת ההתקשרות ועל פי צרכיה המשתנים, להזמין מהספק הזוכה גם פריטים, ציוד או טובין בתחומי המכרז (פרק א' - ציוד משרדי, פרק ב' - כיבוד ופרק ג' - ריהוט משרדי) אשר אינם מופיעים או מפורטים באופן פרטני בכתב הכמויות/רשימת המוצרים שבנספח ד' לחלק ד' במכרז (הצעת המחיר).

15.2. המשתתף **הזוכה** יידרש לצרף להצעתו (או להמציא מיד עם דרישתה הראשונה של החברה העירונית) קטלוג ספק רשמי ומחירון ספק עדכני המיועד ללקוחות מוסדיים, (להלן: "מחירון מוסדי"). ***** לשים לב המשתתף הזוכה בלבד *****

15.3. על מחירי הפריטים המופיעים במחירון המוסדי כאמור ואשר אינם מופיעים ברישומות המוצרים בפרקים א', ב', ג', יחול באופן מלא, גורף ואחיד אחוז ההפחתה (ההנחה) שהוצע על ידי המשתתף בטופס הצעתו עבור אותו הפרק הרלוונטי, או שיעור ההפחתה בסך 15% (במילים : חמישה עזר אחוזים) ממחירון המשתתף למוצרים דומים/מקבילים, ההפחתה (ההנחה) הגבוהה מביניהם.

15.4. *** החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית לבדוק את המחירונים והקטלוגים שסופקו, ולדרוש בהם תיקונים, התאמות או הבהרות לשביעות רצונה המלאה .

15.5. *** החברה העירונית בשיקול דעתה הבלעדי תוכל לבדוק את המחירון שסופק ע"י המציע הזוכה ולדרוש לערך בו תיקונים והתאמות לשביעות רצונה המלא של החברה העירונית. למציע הזוכה לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

16. *** יודגש, אחוז ההפחתה (הנחה) בכל מוצרי הפרק הוא אחיד, גורף וקבוע, אך אחוז ההפחתה (הנחה) יכול להיות שונה בין הפרקים.

17. החברה העירונית תהיה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לבחור ספק אחד או מספר ספקים לשם ביצוע כלל השירותים נשוא מכרז זה, לרבות חלוקה גאוגרפית של אזורי האספקה, ו/או חלוקה נושאת בהתאם לסיווג המזמין ו/או כל חלוקה אחרת בין הזוכים במכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המשתתף בהגשת הצעתו מצהיר כי הינו מודע ומאשר את דבר האפשרות כי יבחרו מספר ספקים כאמור לעיל, והינו מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.

18. יובהר, כי המשתתף אינו מחויב לתת הצעתו לגבי כל הפרקים המפורטים בנספח ד' אך המשתתף מחויב לספק את כל הפריטים המופיעים בפרק לגביו הגיש הצעתו וכי הינו מחויב בהצעתו לכל הפריטים באותו הפרק לגביו הגיש הצעתו.

19. התחרות במכרז היא ביחס לאחוז ההפחתה (ההנחה) עבור פרק ו/או הפרקים בהם הגיש המשתתף הצעתו.

20. ההצעה במכרז היא לכלל הפרקים, או לחלקם.

21. למען הסר ספק מובהר, כי אחוז ההפחתה (ההנחה) המוצע בכל פרק יחול על כל הפריטים המפורטים באותו הפרק.

22. היקף המכרז והעדר התחייבות – מובהר ומודגש בזאת, כי אין במכרז זה כדי לחייב את החברה העירונית לרכישת כמות או סכום מינימלי כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות. הרכש בפועל יבוצע אך ורק על פי דרישות החברה העירונית, ובאמצעות הזמנות רכש חתומות שיוצאו מעת לעת על ידי החברה העירונית בהתאם לצרכיה המשתנים ולתקציבה בפועל. למשתתף הזוכה לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כנגד החברה (לרבות טענת הסתמכות או תביעה בגין אובדן רווחים) בשל היקף הרכש בפועל.

23. ההתקשרות והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר. החברה העירונית רשאית לשנות את היקף הרכישה, בהתאם לשיקול דעתה ואין ולא יהיה בכך כדי לשנות את המחירים

- הנקובים בהצעת הזוכה. כן רשאית החברה העירונית להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, הכל לפי שיקול דעתה המלא.
34. אני מתחייב כי לא יחול שינוי במחיר הטובין, על כל פריט ופריט הכלולים בו, לרבות אספקתו והתקנתו, המשתתף מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה העירונית בגין ובקשר לכך.
35. ידוע לי כי, המחירים המוצעים על ידי המשתתף, כמפורט בהצעה כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות ואספקת המוצרים לרבות עלויות משלוח, על פי תנאי המכרז בשלמות. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא, למעט מע"מ, בשיעורו על פי דין ביום התשלום.
36. ידוע לי כי, החברה העירונית תאשר בשיקול דעתה הבלעדי את המחירונים ותהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכים במכרז באשר למחירים.
37. ידוע לי כי, החברה העירונית תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את מחירון המשתתף. במידה וימצא כי מחיר המוצרים נמוך ממחיר החשבונות ו/או פירוט המחירים של המשתתף, החברה העירונית, מבלי לגרוע ובנוסף לכל סעד אחר העומד לה בגין הפרת חוזה, תהא רשאית לקזז את הסכום העודף מכל סכום שיגיע למשתתף.
38. למען הסר ספק, יודגש כי תהיה החברה העירונית רשאית, במהלך כל תקופת ההתקשרות, על פי צרכיה, שיקול דעתה הבלעדי ותקציביה מעת לעת, לפנות לזוכה ולהזמין ממנו מוצרים בהתאם למחיר וההפחתה (ההנחה) בהם נקב הזוכה בהצעתו.
39. ההצעה במכרז איננה כוללת מע"מ.
30. **שילוח והובלה -** מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מינימום הזמנה הכוללת הובלה ללא תוספת תשלום הוא 300 ₪ (שלוש מאות שקלים חדשים) ללא מע"מ, ההובלה היא לכל אתר מאתרי החברה. אלא אם ההזמנה ועלות ההובלה אושרה מראש ובכתב על ידי מנהל רכש או חשב החברה העירונית. היה והספק סיפק הזמנות שלא בהתאם להוראות החברה העירונית ולאישורים הנדרשים בהסכם זה, החברה העירונית תהא פטורה מתשלום דמי הובלה ולספק אין ולא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.
31. ידוע לי כי, הצעה אשר תציע תוספת על המחירים המקסימליים במכרז או תהיה מסויגת או תנקוב באחוז הפחתה בלתי אחיד, תיפסל ללא צורך בשימוע.
32. ידוע לי כי, החברה העירונית תאשר בשיקול דעתה הבלעדי את המחירון ותהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכים במכרז באשר למחירים.
33. למען הסר ספק, יודגש כי תהיה החברה העירונית רשאית, במהלך כל תקופת ההתקשרות, על פי צרכיה, שיקול דעתה הבלעדי ותקציביה מעת לעת, לפנות לזוכה ולהזמין ממנו מוצרים בהתאם למחיר וההפחתה (ההנחה) בהם נקב הזוכה בהצעתו.
34. ידוע לי כי, החברה העירונית תפקח על עמידה בהצעת המחיר באמצעות "לקוח סמוי" מעת לעת ואין לי ולא תהא לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לכך.
35. ידוע לי כי, ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי או אם אסרב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים או אם לא אבצע כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לספק את השירות והחברה העירונית תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי, הכל כמפורט במסמכי

- המכרז. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהיה כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה העירונית עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתו למכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה, תביעה או זכות לפיצוי עקב התקשרות של החברה העירונית עם מציע אחר במקומי.
36. ידוע לי כי, צרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים, כמפורט בתנאי המכרז. ידוע לי כי במקרה שלא אצטרף מסמך או אישור מן המפורטים לעיל ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.
37. ידוע לי כי, ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתו לביצוע העבודה, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע או המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
38. ידוע לי כי, החברה העירונית תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את מחירון המשתתף. במידה וימצא כי מחיר המוצרים נמוך ממחיר החשבונות ו/או פירוט המחירים של המשתתף, החברה העירונית, מבלי לגרוע ובנוסף לכל סעד אחר העומד לה בגין הפרת חוזה, תהא רשאית לקזז את הסכום העודף מכל סכום שיגיע למשתתף.
39. למען הסר ספק, יודגש כי תהיה החברה העירונית רשאית, במהלך כל תקופת ההתקשרות, על פי צרכיה, שיקול דעתה הבלעדי ותקציבית מעת לעת, לפנות לזוכה ולהזמין ממנו מוצרים בהתאם למחיר וההפחתה (ההנחה) בהם נקב הזוכה בהצעתו.
40. **הפרשי צמדה למדד** – מבלי לגרוע באמור לעיל, לתמורה תתווסף הצמדה למדד המחירים לצרכן. יודגש כי הפרש הצמדה למדד יחושב אחת לשנה במועד הארכת ההתקשרות, ככל ותהא כזו ובכל מקרה לא ירד מגובה מדד הבסיס.
- פרט לכך**, תנודות בריבית, בשכר עבודה, במדדים אחרים, ארנונות ומחירי חלקים וחומרים לא ישנו את התמורה מכוח המכרז והחוזה שמכוחו, הספק לא יהיה רשאי לדרוש מהחברה העירונית העלאות או שינויים בתמורה, מכל סוג שהוא פרט להפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן.
41. **ההצעה במכרז איננה כוללת מע"מ.**
42. ההצעה במכרז תצוין במטבע ישראלי בלבד.
43. כתב הכמויות, התרשימים והמפרט טכני המצורפים לחוזה זה הינם מנחים בלבד ואין בהם כדי לחייב את החברה העירונית. הזכיון בהגשת הצעתו מצהיר כי הינו מוותר על כל טענה או דרישה מהחברה העירונית בגין ובקשר לתוכניות ונספח העבודות, לרבות טענת הסתמכות.
44. על המשתתף לחתום בחתימה ליד כל תיקון בהצעתו, בצירוף חותמת.
45. כל ההוצאות או העלויות, מכל מין וסוג, הכרוכות בהכנת והגשת ההצעה במכרז, יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו בכל מקרה.
46. על המשתתף למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מתנאי המכרז עלול לגרום לפסילת ההצעה.

47. על המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, ובכלל זה חוזה ההתקשרות ונספחיו המצורפים כחלק ב' של מסמכי המכרז, בשולי כל עמוד ועמוד. בחתימתו על ההצעה ומסמכי המכרז ובהגשתם מאשר המשתתף את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
48. במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום עליה המשתתף תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו. במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו על ההצעה מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד.
49. חל איסור למחוק, לתקן או לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז. במקרה של שינוי, מחיקה או תוספת במסמכי המכרז, לרבות הסתייגות ביחס אליהם, בין אם במסמכי המכרז גופם ובין אם במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, תהיה החברה העירונית רשאית:
- 49.1. לפסול את הצעת המשתתף.
- 49.2. להתעלם מהשינוי / מחיקה / תוספת / הסתייגות, כאילו לא נכתבו כלל.
- 49.3. לדרוש מהמשתתף לתקן את השינוי / המחיקה / התוספת / ההסתייגות, ובלבד שאין בתיקון האמור כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
50. ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית. אם תחליט החברה העירונית לפעול לפי אחת האפשרויות הנ"ל, והמשתתף יסרב, תהיה החברה העירונית רשאית לפסול את הצעתו או לחלט את הערבות הבנקאית כמפורט בסעיף 11 לפרק א' במכרז.
51. המשתתף יהיה חייב למלא את הצעתו באופן מלא, על כל העבודות נשוא המכרז, ולמלא את כל המקומות הדורשים מילוי, ובכלל זה בטופס הצעת המשתתף במכרז (נספח ד' לחלק א' של מסמכי המכרז), ולעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז.

שם המשתתף:

חתימה וחותמת המשתתף:

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

חתימה

תאריך