



קול קורא מס' 35/26

**למתן הרשות להפעלת מערך מזון
ומשקאות באמצעות פודטראק
ברחבת היכל התרבות מאיר ניצן
בראשון לציון**

יולי 2026



מסמכי קול קורא 35/26

המסמכים המפורטים מטה ייקראו להלן, יחד ולחוד, מסמכי הקול קורא:

1. מסמכי הקול קורא

נספחים –

- | | |
|---------|---|
| נספח א' | 1.1. הצהרת המשתתף. |
| נספח ב' | 1.2. הצעת המשתתף. |
| נספח ג' | 1.3. אישור על ניסיון קודם. |
| נספח ד' | 1.4. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים |
| נספח ה' | 1.5. תצהיר התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין |
| נספח ו' | 1.6. תצהיר בדבר שמירה על דיני עבודה. |
| נספח ז' | 1.7. הצהרה והתחייבות על היעדר החשש לניגוד עניינים |
| נספח ח' | 1.8. תמונות מקוריות של הפודטראק המוצע. |
| נספח ט' | 1.9. מחירון מוצרים חובה. |

מסמכי קול קורא 35/26

1. עיקרי ההתקשרות

- 1.1 החברה העירונית ראשון לציון, לתרבות ספורט ונופש בע"מ (להלן: "**החברה העירונית**") מזמינה בזאת יחידים או חברות להגיש הצעות להפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות דוכן מזון מתנייד (להלן: "**פודטראק**" ו/או "**השירותים**"), אשר יוצב ברחבת "היכל התרבות מאיר ניצן" ברח' ז'בוטינסקי 16, ראשון לציון, גוש 3934 חלקה 223 (להלן: "**היכל התרבות**").
- 1.2 הזוכה יידרש להפעיל מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק אשר יוצב ברחבת היכל התרבות בחלל ייעודי הכולל תשתיות מים וחשמל ואשר מיקומו ושטחו (במ"ר) יקבע במשותף עם הזוכה, בכפוף להתכונות תכנונית קיימת ואישור החברה העירונית (להלן: "**השטח המוקצה**" ו/או "**מתחם השירותים**)). ההחלטה בדבר השטח המוקצה להצבת הפודטראק תחייב את הזוכה בכל עת והזוכה לא יהיה רשאי לנייד ו/או להציב את הפודטראק, אלא במקום שנקבע והוקצה עבורו.
- 1.3 הזוכה יקבל את השטח המוקצה להצבת הפודטראק לרבות, התשתיות הקיימות בו, במצבם כפי שהם (AS IS). וזאת ללא כל מצג או אחריות לגבי הכדאיות הכלכלית הנובעת ממתן השירותים מכל בחינה שהיא ובכלל זה מהפעלת הפודטראק ומכירה של מזון ומשקאות לציבור הרחב.
- 1.4 הזוכה יידרש לחבר את הפודטראק לתשתיות הקיימות במתחם השירותים, לצייד את הפודטראק בכל הציוד הדרוש לו למתן השירותים ולוודא כי כל הציוד ו/או האביזרים הנ"ל עומדים בכל תקני הבטיחות הנדרשים.
- 1.5 מובהר, כי אין במתן הזכות להצבת הפודטראק בשטח המוקצה כדי להוות הסכמה כלשהי להצבת ציוד ו/או תוספות במקום ויודגש כי לזוכה לא יתאפשר, בין היתר, להציב מחסן במתחם השירותים וכי יידרש להיערך ולמצוא חלופה לאחסנת ציוד ומלאי. המשתתף בהגשת הצעתו מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר לאמור.
- 1.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר, כי הצבת הפודטראק ואופן הפעלתו במתחם השירותים כפופים להוראות הדין לרבות, לחוק התכנון והבניה תשכ"ה-1965 ותקנותיו.
- 1.7 הזוכה בקול קורא יידרש לחתום על חוזה התקשרות מתאים ולהמציא, בין היתר, אישור על עריכת ביטוחים לכיסוי אחריותו וכתב ערבות בנקאית, וזאת בהתאם לנוסחים אשר יצורפו לחוזה ההתקשרות (להלן: "**החוזה**").
- 1.8 תקופת ההתקשרות עם הזוכה למתן השירותים תעמוד על שנתיים (24 חודשים) וזאת ממועד חתימת הצדדים על חוזה ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). החברה העירונית רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה לתקופות נוספות, בנות שנה בכל פעם (12 חודשים) או חלק מהן לרבות, בתנאים נוספים ו/או אחרים (להלן: "**תקופות האופציה**"), ובלבד ותקופת ההתקשרות כולל תקופות האופציה לא תעלה על 48 חודשים במצטבר.
- 1.9 הזוכה בקול קורא יידרש לתשלום דמי שימוש חודשיים ויידרש לתשלום דמי השימוש החודשיים, בין אם עשה שימוש בשטח המוקצה וסיפק את השירותים ובין אם לאו. המשתתף בהגשת הצעתו מצהיר ומאשר שידוע לו כי החברה העירונית אינה מתחייבת לכמות ו/או לנוכחות מבקרים כלשהי במתחם השירותים וסביבתו.

- 1.10 החל ממועד חתימת הצדדים על החוזה, תעמוד לזוכה תקופה בת 30 ימים, לצורך היערכות והתארגנות (להלן: "**תקופת התאמה**"). למען הסדר טוב יובהר כי, במהלך תקופת ההתאמה לא יידרש הזוכה לתשלום דמי שימוש לחברה העירונית.
- 1.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1.8, מובהר בזאת, כי במקרה של הפרת הוראות החוזה ו/או הנחיות החברה העירונית, תהא רשאית החברה העירונית להביא את החוזה בין הצדדים לכלל סיום.
- 1.12 הזוכה יידרש ויהיה אחראי לדאוג על חשבונו וממקורותיו העצמיים לכל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך הפעלת פודטראק ומתן השירותים, מכל מוסד ו/או גוף ובכלל זה הוצאת רישיון עסק מאגף רישוי וקידום עסקים בעריית ראשון לציון, בין היתר, בהתאם לפריט 6.9 א' לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג 2013 לרבות, לעמידה בתנאים הנדרשים בתקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים ברכלות מזון), תשס"ט 2009.
- 1.13 הזוכה יידרש ויהיה אחראי לדאוג ממקורותיו העצמיים ו/או באמצעות ליווי פיננסי מתאים למימון עבודות ההתאמה וההקמה של מערך מזון ומשקאות במתחם השירותים.
- 1.14 הזוכה יידרש להסדיר ולקבל מראש, טרם תחילת מתן השירותים, את כל האישורים הנדרשים ו/או לשלם כל תשלום שיתבע בקשר עם זכויות יוצרים ומבצעים לרבות, מאקו"ם בע"מ ו/או מהפדרציה לתקליטים ו/או תל"י ו/או כל גוף רשמי ו/או מבעלי זכויות קנייניות כלשהן ביצירות שיועלו ו/או יושמעו או מי מטעמם. החברה העירונית תהא רשאית לשלם התשלומים הנ"ל ע"ח הזוכה ו/או לדרוש מהזוכה תשלום הסכומים שיידרשו מאקו"ם בע"מ, והזוכה מתחייב לשלם לחברה העירונית את הסכום הנדרש תוך שבועיים ימים מיום קבלת מכתב הדרישה, כחובה מוחלטת ובלתי ניתנת לערעור. מבלי לגרוע מחובת הזוכה כאמור, הזוכה יידרש לשפות ו/או לפצות את החברה העירונית ו/או העירייה, לפי העניין, על כל סכום שתידרשנה לשלם למי מהגופים והארגונים הנ"ל בגין הפרת זכות יוצרים ו/או כל זכות קניינית אחרת (לרבות זכות הנוגעת לקניין רוחני) בקשר עם מתן השירותים שסופקו על ידי הזוכה.
- 1.15 יודגש, כי קבלת כלל האישורים, ההיתרים והרישיונות האמורים הינם תנאי לקבלת הרשות והזכות למתן השירותים. המשתתף בהגשת הצעתו מאשר בזאת כי לקח במסגרת שיקוליו את האמור בהוראות סעיף זה והינו מתחייב לנהוג בהתאם לאמור בהוראות הסעיף לרבות, על פי כל דין.
- 1.16 הרשות אשר תינתן לזוכה תהיה לו בלבד ואסור יהיה על הזוכה להעביר את הרשות כולה או חלקה, לאחר או לאחרים בכל אופן או צורה.
- 1.17 הזוכה יהיה בכל עת במעמד של "בר רשות" בלבד. לזוכה וכל מי מטעמו לא יהיו לו כל זכויות שהן בהיכל התרבות, במתחם השירותים וסביבתם, אלא לצורך קיום תנאי ההתקשרות ומתן השירותים.
- 1.18 הזוכה לא יהיה רשאי להפעיל כל שירות אחר מכל מין וסוג, זולת הקבוע במסמכי הקול קורא והחוזה.
- 1.19 הזוכה יהיה כפוף לכל ההסדרים המנהליים והארגוניים על פיהם יספק את השירותים ואשר נקבעו ו/או ייקבעו על ידי נציג החברה העירונית והזוכה יבצע כל פעולה ומעשה אך ורק בתאום עם נציג החברה העירונית ולאחר קבלת אישורו מראש ובכתב.
- 1.20 הזוכה יספק את השירותים בהלימה לשעות הפעילות של היכל התרבות. הזוכה יהיה רשאי לספק את השירותים מעבר לשעות הפעילות של היכל התרבות ובכלל זה בסופי שבוע וחגים וזאת, בין היתר, בכפוף לאישור החברה העירונית ועמידה בהוראות חוק עזר לראשון-לציון (מניעת רעש), התשנ"ט-1999.

- 1.21 המוצרים אשר ימכרו בפודטראק יהיו, בין היתר, מוצרים "בדחיפה בלבד" המאושרים ע"י משרד הבריאות ואשר ימכרו באריזה מקורית וסגורה. הזוכה לא יהיה רשאי להפעיל מטבח מבשל בפודטראק אלא אם קיבל על כך את אישור החברה העירונית מראש ובכתב והציג בפניה את כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים על פי דין.
- 1.22 במסגרת תפריט המוצרים/המנות המוצעים למכירה, ידרש הזוכה לתת מענה בסיסי ומותאם ללקוחות אלרגניים (כולל צילאקים/בעלי רגישות לגלוטן).
- 1.23 כמו כן, הזוכה יידרש להציע למכירה, בין היתר, את המוצרים על מחירים הנקוב, כמפורט ברשימה המצורפת **כנספת ט'** למסמכי הקול קורא.
- 1.24 הזוכה יידרש להציב במתחם השירותים ובמקום בולט, תפריט מוצרים מוצע ומחירים (להלן: "המחירון"). המוצרים המוצעים יהיו זמינים למכירה בכל שעות הפעילות.
- 1.25 מחירי המוצרים יהיו סבירים בהתאם למקובל באתרים ממין אלו ולא תחול על ידי הזוכה הפקעה של מחירים. במקרה של הפקעת מחירים, תחול האחריות המוחלטת על הזוכה לרבות, במקרה ויחוייב בתשלום קנסות בגין הפקעת מחירים.
- 1.26 **הזוכה יידרש להצהיר שידוע לו כי החזקה ומכירה של משקאות אלכוהוליים מכל מין וסוג בפודטראק (להלן: "משקאות אלכוהוליים"), הנה בכפוף לקבלת כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים הנדרשים על פי דין ובכלל זה: חוק רישוי עסקים, התשכ"ה- 1968, תקנות רישוי עסקים(הוראות כלליות), תשס"א- 2000, הוראות משטרת ישראל וכיו"ב. מובהר בזאת כי הזוכה יידרש להחזיק כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים למשך כל תקופת ההתקשרות.**
- 1.27 הזוכה ימכור את המוצרים אך ורק במתחם השירותים, ולא תותר מכירת מוצרים על ידו ברוכלות ניידת ובכלל זה בתוך היכל התרבות ו/או מחוץ למתחם השירותים.
- 1.28 הזוכה לא יורשה להציב כסאות ושולחנות במתחם השירותים ו/או בסמוך לפודטראק, אלא בכפוף להיתכנות ואישור החברה העירונית מראש ובכתב לרבות, אישורה אודות טיב ונראות הכיסאות והשולחנות.
- 1.29 הזוכה יידרש לנקוט בכל עת לרבות, במועד מתן השירותים בכל אמצעי הזהירות למניעת תאונות ומפגעים, וכן לדאוג, בין היתר, להסרת מכשולים ומפגעים. כמו כן, יהיה על הזוכה לדווח לחברה העירונית מיידית על כל נזק ו/או מפגע שנגרם במהלך מתן השירותים ו/או על כל מפגע אשר גילה במתחם השירותים.
- 1.30 הזוכה ו/או מי מטעמו יספק את השירותים תוך שימת לב ובידיעה כי מערך המזון והמשקאות משרת , בין היתר, את באי היכל התרבות והציבור הרחב - בוגרים, ילדים ובני נוער וכי הזוכה ומי מטעמו ידרשו לנהוג בכבוד, באדיבות ובסבלנות כלפי באי היכל התרבות והציבור הרחב ולשמור בכל עת על אווירה נעימה וחיובית בהענקת השירותים מטעמם.
- 1.31 הזוכה יידרש לדאוג באופן עצמאי ועל חשבונו לניקיון ואחזקת הפודראק וסביבתו במשך כל שעות הפעילות לרבות, בתום כל פעילות יומית.
- 1.32 הזוכה יישא באופן עצמאי בכל התשלומים המחויבים על פי דין והקשורים ו/או הנובעים ממתן השירותים והכוללים, בין היתר, תשלומים בדבר צריכת מים וחשמל אשר יקבעו על פי מונים נפרדים אותם יידרש הזוכה להתקין בעצמו ועל חשבונו.

- 1.33 מובהר כי, ככל שתקום מניעה מוחלטת לקיום ההתקשרות ומתן השירותים כתוצאה מהנחיות אשר יוטלו על ידי פיקוד העורף ו/או משרד הבריאות ו/או רשות שלטונית ו/או רשות מוסמכת אחרת בגין ובקשר למצב בטחוני ו/או מלחמה ו/או מגיפה בריאותית, יהיה הזוכה זכאי לפטור מתשלום דמי השימוש, בגין התקופה בה נמנעה בפועל מהזוכה האפשרות, לקיים את ההתקשרות ולספק את השירותים (להלן: "**תקופת המניעה**").
- 1.34 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי פטור מדמי שימוש כאמור, יינתן בכפוף לכך שהזוכה לא קיבל ולא זכאי לקבל עבור תקופת המניעה, כל פיצוי, שיפוי או השתתפות מהמדינה או מכל גורם שלטוני מוסמך אחר. החברה העירונית רשאית לבקש מן הזוכה אסמכתאות תומכות בדבר זכאותו לקבלת או אי קבלת פיצוי כאמור והזוכה מתחייב להמציאן לחברה העירונית, עם דרישתה.
- 1.35 ככל שלאחר מתן הפטור בדמי השימוש יתברר כי בגין תקופת המניעה קיבל הזוכה פיצוי, שיפוי או השתתפות מהמדינה כאמור, יהיה על הזוכה להשיב לחברה העירונית את מלוא סכום דמי השימוש שממנו הופטר וזאת במועד עליו תורה לו.
- 1.36 החברה העירונית תהא רשאית לבצע פיקוח ובקרה על אופן ואיכות השירותים הניתנים על ידי הזוכה וזאת בהתאם להוראות המפורטות במסמכי הקול קורא החוזה לרבות, הנחיותיה כפי שיועברו מעת לעת.
- 1.37 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, אין בפיקוח ו/או בבקרה מצד החברה העירונית, כדי להפחית מאחריות הזוכה באשר לביצוע השירותים במלואם לשביעות רצונה של החברה העירונית ובהתאם להוראות מסמכי הקול קורא והחוזה על נספחים.
- 1.38 בכל הקשור למערכת היחסים בין החברה העירונית לבין הזוכה, יחשב הזוכה כמפעיל ונותן שירותים עצמאי לכל דבר ועניין. הזוכה יתחייב באופן בלתי חוזר כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לפגוע במעמדו כנותן שירותים עצמאי כלפי החברה העירונית ובהיעדר יחסי עובד מעביד בינו לבין החברה העירונית.
- 1.39 החברה העירונית רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא, להכניס שינויים, תיקונים או תנאים נוספים במסמכי הקול קורא, בין אם ביוזמתה ובין אם בתגובה לפנייה של משתתף בקול קורא אשר יובאו לידיעת המשתתפים בכתב (להלן: "**השינויים**"). במקרה זה יהיו השינויים חלק בלתי נפרד ממסמכי ותנאי הקול קורא ויצורפו להצעת המשתתף בקול קורא כשהם חתומים בשולי כל עמוד ועמוד.
- 1.40 ידוע למשתתפים, כי ההתקשרות והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר.
- 1.41 החברה העירונית תהא רשאית לבטל ו/או לדחות את הקול קורא כולו או חלקו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לרבות, מיעוט משתתפים והכול על פי שיקול דעתה הבלעדית. למשתתפים אשר הגישו הצעה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא כלפי החברה העירונית בהתקיים האמור.
- 1.42 אין לראות בפרסום קול קורא זה משום התחייבות של החברה העירונית לביצוע ההתקשרות.

2. עיון במסמכי הקול קורא

- 2.1 החל מיום 27.07.2026 ניתן לעיין במסמכי הקול קורא, במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון, קומה 2, בימים א' – ה' בין השעות 10:00 עד 15:00. לשם הנוחות ניתן יהיה לעיין במסמכי הקול קורא באתר החברה העירונית בכתובת WWW.HIRONIT.CO.IL.

2.2 כל הזכויות במסמכי הקול קורא מכל מין וסוג, ובכלל זה זכויות היוצרים, שייכות לחברה העירונית. המשתתף יעשה שימוש במסמכי הקול קורא למטרת הגשת הצעתו בקול קורא ולמטרה זו בלבד והוא אינו רשאי לעשות בהם כל שימוש אחר.

3. כנס מציעים

- 3.1 **כנס מציעים חובה** ייערך ביום ד' 05.08.2026 בשעה 13:00 ברחבת היכל התרבות מאיר ניצן ברח' ז'בוטינסקי 16 ראשון לציון- נקודת המפגש תהא בכניסה להיכל התרבות ברח' גרינבוים.
- 3.2 ההשתתפות בכנס מציעים היא חובה ומהווה תנאי להגשת הצעות בקול קורא.
- 3.3 אסמכתא להשתתפות בכנס המציעים ייחשב רישום ברשימת המשתתפים בכנס המציעים, בצירוף חתימת המשתתף.
- 3.4 על המשתתף לרכז את כל השאלות במידה וקיימות ולהעלותן בכנס המציעים. השאלות תענינה בכתב בלבד.
- 3.5 מציע לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו על ידי החברה העירונית, אלא אם ניתנו בכתב כאמור לעיל.

4. שאלות הבהרה

- 4.1 מצא משתתף במסמכי הקול קורא סתירה, שגיאה, אי-התאמה או חוסר בהירות, או שהתעורר אצלו ספק בקשר למובנו של סעיף או פרט כלשהו במסמכי הקול קורא, רשאי המשתתף להפנות שאלות הבהרה, **בכתב בלבד**, לעו"ד נתן רוזנצוויג בדוא"ל etic@hironit.co.il. וזאת **עד ולא יאוחר מיום 09.08.2026 בשעה 16:00** (להלן: "**המועד האחרון להגשת שאלות**"). המשתתף נדרש לאשר את קבלת הדוא"ל בטלפון מס' 03-9650063 (שלוחה 135). שאלות והבהרות שיועברו בכל אמצעי אחר, ובכלל זה בעל-פה, לא ייענו.
- 4.2 על הפונה לציין בפנייתו את שמו, מספר הקול קורא, כתובתו, מס' טלפון, וכתובת דוא"ל לחזרה. כמו כן, ביחס לכל שאלה יצוין מספר הסעיף הרלוונטי אליו מתייחס הפונה והחברה העירונית תעביר התייחסות ומענה לשאלות הבהרה בכתב יועברו עד ליום 11.08.2026 להלן: "**המועד האחרון למתן תשובות**").
- 4.3 לאחר המועד האחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה, יצורפו התשובות למסמכי הקול קורא והמשתתף יוכל לעיין בהם במשרדי החברה העירונית ובאתר החברה העירונית. מבלי לגרוע מהאמור, החברה העירונית תשלח העתק של התשובות למשתתפים אשר העבירו שאלות הבהרה בכתב וזאת עד למועד האחרון למתן תשובות באמצעות הדוא"ל. התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא ויצורפו להצעת המשתתף בקול קורא כשהן חתומות בשולי כל עמוד ועמוד. כל טענה בדבר טעות, אי-הבנה או חוסר ידיעה בקשר לסעיף או פרט כלשהם במסמכי הקול קורא או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא.

5. תנאים מקדמיים להשתתפות בקול קורא (תנאי הסף)

- רשאי להשתתף בקול קורא אדם פרטי או תאגיד הרשומים בישראל כדין, אשר במועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא עומדים באופן מצטבר בכל התנאים, כמפורט להלן:
- 5.1 המשתתף הינו בעל וותק וניסיון מוכח של שנתיים לפחות במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא בהפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות מזנונים ו/או דוכני מזון מתניידים (FOOD TRUCKS).
 - 5.2 המשתתף בעל רישיון עוסק מורשה/פטור בתוקף לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
 - 5.3 במקרה שהמשתתף הוא תאגיד - התאגיד רשום כדין במרשם התאגידים הרלוונטי (רשם החברות או רשם השותפויות).
 - 5.4 המשתתף בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסים כדין (או אישור שהוא פטור מלנהלם) מאת פקיד השומה האזורי או רו"ח מוסמך.
 - 5.5 המשתתף בעל אישור בתוקף על ניכוי מס במקור.
 - 5.6 המשתתף בעל תעודת היתר בתוקף לעסוק עם גופים ציבוריים מאת שלטונות מע"מ וחתם על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.
 - 5.7 המשתתף חתם על תצהיר התחייבות המשתתף לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
 - 5.8 המשתתף נכח בכנס מציעים ונוכחותו נרשמה ברשימת המשתתפים, בצירוף חתימת המשתתף.
 - 5.9 במידה והמשתתף מעסיק עובדים הינו מנהל תיק ניכויים לעובדיו ומשלם עבורם את כל התנאים הסוציאליים.
 - 5.10 המשתתף הינו בעל כתובת, מס' טלפון, או דואר אלקטרוני קבועים אשר יצוינו בטופס הצעת המשתתף.

6. המשתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

- 6.1 כל מסמכי הקול קורא לרבות, הודעות (אם הופצו).
- 6.2 טופס הצהרת המשתתף בנוסח המצורף **כנספת א'** למסמכי הקול קורא.
- 6.3 טופס הצעת המשתתף בנוסח המצורף **כנספת ב'** למסמכי הקול קורא (במעטפה סגורה).
- 6.4 טופס חתום ומאומת של האישור על ניסיון קודם בנוסח המצורף **כנספת ג'** למסמכי הקול קורא אליו יצרף המשתתף אסמכתאות המעידות כי המשתתף הוא בעל ותק וניסיון מוכח כנדרש בסעיף 5.1 לעיל ובכלל זה: חוזי התקשרות, חשבונות סופיים, אישורי מזמין וכיו"ב. המשתתף יהיה רשאי לצרף להצעתו המלצות ומסמכים נוספים, אשר לדעת המשתתף נדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים ו/או הנדרשים לצורך הצגה מיטבית של הצעת המשתתף.
- 6.5 המשתתף יצרף להצעתו כנספת ח' לחלק א' למסמכי הקול קורא, תמונות מקוריות, הממחישות את טיבו, נראותו, עיצובו ומיתוגו של הפודטראק המוצע למתן השירותים. יובהר כי הפודטראק המוצע לרבות, נראותו, עיצובו ומיתוגו, כפופים לאישור מראש ובכתב של החברה העירונית.
- 6.6 עותק מתעודת עוסק מורשה/פטור בתוקף (יצורף על ידי תאגיד בנוסף לתעודת התאגדות)
- 6.7 אישור רו"ח / פקיד שומה בתוקף על ניהול ספרים כדין בהתאם לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976 (או שהוא פטור מלנהלם).
- 6.8 אישור על ניכוי מס במקור בתוקף.

- 6.9 תצהיר חתום ומאומת לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצורף **כנספת ד'** למסמכי הקול קורא.
- 6.10 תצהיר חתום ומאומת לעניין התחייבות המשתתף לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין בנוסח המצורף **כנספת ה'** למסמכי הקול קורא.
- 6.11 תצהיר חתום ומאומת בדבר שמירה על דיני עבודה בנוסח המצורף **כנספת ו'** למסמכי הקול קורא
- 6.12 הצהרה והתחייבות בדבר היעדר החשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספת ז'** למסמכי הקול קורא.
- 6.13 הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל ושלא יצורפו אליה המסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל.

7. הצהרות המשתתף

- 7.1 השתתפות המשתתף בקול קורא והגשת הצעה בו, כמוה כאישור כי המשתתף מסכים לאמור במסמכי הקול קורא, וכן שכל תנאי הקול קורא, ידועים ונהירים לו. וכי יש למשתתף את כל הידע, הכישורים והיכולת המקצועית הניהולית והפיננסית וכי הוא מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא הקול קורא כמפורט במסמכי הקול קורא.
- 7.2 השתתפות המשתתף בקול קורא והגשת הצעה בו, כמוה כאישור כי כל המצגים, הנתונים או הפרטים אשר נמסרו למשתתף במסמכי הקול קורא אומתו ונבדקו על ידו, וכי לחברה העירונית או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות או חבות כלפי המשתתף בגין הנתונים, המצגים או הפרטים המופיעים במסמכי הקול קורא.
- 7.3 המשתתף מצהיר ומתחייב לבסס את הצעתו על בדיקות או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל החברה העירונית לא תחול כל אחריות בעניין זה.
- 7.4 מובהר בזאת כי לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא לא תתקבל כל טענה בדבר טעות או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי הקול קורא.

8. ההצעה

- 8.1 על המשתתף לערוך על חשבונו את כל הברורים ככל ודרושים לו לשם קבלת מלוא המידע הנחוץ לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה, לטובת הכנה והגשת הצעתו בקול קורא.
- 8.2 הצעת המשתתף בקול קורא (נספח ב') תנקוב בתמורה החודשית המוצעת עבור מתן הרשות להפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק (להלן: **"דמי השימוש"**).
- 8.3 דמי השימוש החודשיים המוצעים על ידי המשתתף, לא יפחתו מסך של 2800 ₪ (ובמילים: אלפיים ושמונה מאות שקלים חדשים) (להלן: **"דמי השימוש המינימאליים"**). מובהר בזאת, כי לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מדמי השימוש המינימאליים.
- 8.4 דמי השימוש החודשיים אשר ישולמו על ידי הזוכה בתקופות האופציה יהיו בהתאם למחיר הנקוב בהצעת המשתתף הזוכה בקול קורא בתוספת של 300 ₪.
- 8.5 המשתתף מאשר שידוע לו כי החברה העירונית הינה מלכ"ר, אינה גובה מע"מ ועל כן לא מנפיקה חשבוניות מס אלא קבלות בלבד.
- 8.6 כל ההוצאות או העלויות, מכל מין וסוג, הכרוכות בהכנת והגשת ההצעה בקול הקורא, יחולו על המשתתף ולא יוחזרו לו בכל מקרה.

- 8.7 על המשתתף למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי הקול קורא. אי מילוי אחד או יותר מתנאי הקול קורא, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 8.8 על המשתתף לחתום על כל מסמכי הקול קורא בשולי כל עמוד ועמוד. בחתימתו על מסמכי הקול קורא והגשתם מאשר המשתתף את הסכמתו לכל האמור במסמכי הקול קורא ובתנאיו.
- 8.9 על המשתתף לחתום בחתימה ליד כל תיקון בהצעתו, בצירוף חותמת.
- 8.10 חל איסור למחוק, לתקן או לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי הקול קורא. במקרה של שינוי, מחיקה או תוספת במסמכי הקול קורא לרבות, הסתייגות ביחס אליהם, בין אם במסמכי הקול קורא גופם ובין אם במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, תהיה החברה העירונית רשאית:
- 8.10.1 לפסול את הצעת המשתתף.
- 8.10.2 להתעלם מהשינוי / מחיקה / תוספת / הסתייגות, כאילו לא נכתבו כלל.
- 8.10.3 לדרוש מהמשתתף לתקן את השינוי / המחיקה / התוספת / ההסתייגות.
- ההחלטה בין האפשרויות המנויות הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית אם תחליט החברה העירונית לפעול לפי אחת האפשרויות הנ"ל, והמשתתף יסרב, תהיה החברה העירונית רשאית לפסול את הצעתו.

9. המועד האחרון להגשת הצעות

- 9.1 את ההצעה בקול קורא, כשהיא חתומה וממולאת כדבעי ביחד עם מסמכי הקול קורא, על נספחיהם, יש להכניס למעטפה חלקה וסגורה שעליה יירשם שם ומספר הקול קורא בלבד.
- 9.2 **בתוך המעטפה יש להפריד בין טופס ההצעה (נספח ב') לבין יתר מסמכי ההצעה כך שטופס ההצעה יהיה במעטפה נפרדת וסגורה על גביה יהיה כתוב "הצעת מחיר."**
- 9.3 את המעטפה יש למסור במסירה אישית בלבד, ולהפקידה בתיבת המכרזים, במשרדי החברה העירונית ברחוב ז'בוטינסקי 95 ראשון לציון קומה 2, מחלקה משפטית, **עד ולא יאוחר מיום 16.08.2026 בשעה 15:00 בדיוק (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תתקבל.**
- 9.4 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות "בקול קורא" בתקופות נוספות.

10. דרישת פרטים

- 10.1 החברה העירונית תהיה רשאית, גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא או לאחר פתיחת המעטפות, לדרוש מהמשתתף להשלים לידיה פרטים, מסמכים או הבהרות (להלן: **"הפרטים הנוספים"**) לשביעות רצונה המלאה של החברה העירונית, כדי לבחון את המשתתף, ניסיונו, חוסנו הכלכלי, הצעתו בקול קורא או תוכנה, או לכל מטרה האחרת הנוגעת לקול קורא, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.2 המשתתף יהיה חייב לספק את הפרטים הנוספים, לשביעות רצונה של החברה העירונית ובמועד שנקבע לכך. במקרה שמשתתף לא ימציא את הפרטים הנוספים כנדרש, מכל סיבה שהיא, תהיה החברה העירונית רשאית שלא לדון בהצעתו או לראות באי-המצאת הפרטים הנוספים כתכסיסנות מצדו של המשתתף, על כל המשתמע מכך.

11. בחינת ההצעות

11.1 ההצעות בקול קורא ינוקדו וישוקללו בהתאם למשקולות כמפורט להלן :

משקל	סוג הקריטריון	
50%	מרכיב האיכות	1
50%	מחיר ההצעה	2
100%	סה"כ	

11.2 הועדה תנקד את קריטריון האיכות של ההצעה על פי המשקולות כמפורט להלן :

משקל	מדדי איכות	
10%	ניסיון והמלצות	1.
60%	נראות, טיב והתאמת הפודטראק המוצע למתחם היכל התרבות וסביבתו	
20%	מגוון המנות והמוצרים המוצעים למכירה	
10%	התרשמות ועדה מקצועית	
100%	סה"כ	

11.3 לצורך בחינת קריטריון האיכות, על כל היבטיו, תהיה רשאית הועדה של החברה העירונית לבדוק את איכות ההצעה בכל דרך שתמצא לנכון.

11.4 הועדה תהיה רשאית להורות לצוות בדיקה מקצועי לבצע בדיקה, באופן מלא או חלקי, של כל ההצעות או חלקן, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן : "ועדה מקצועית").

11.5 הועדה תהיה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות, בין היתר, את השיקולים הבאים :

11.5.1 ניסיון קודם, ובכלל זה אמינותו של המשתתף וכושרו לעמוד בחוזה ההתקשרות המוצע.

11.5.2 רמת השירות הניתנת על ידי המשתתף.

11.5.3 חוסן כלכלי ואיתנות פיננסית.

11.5.4 כל פרט או נתון אחר העשוי להשפיע על מתן השירותים נשוא הקול קורא, וזאת על בסיס

11.5.5 כל מידע שיובא לידיעת הועדה במהלך הקול קורא.

- 11.6 לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, כאשר הניקוד המרבי עבור כל קריטריון מצוין בטבלה לעיל. ציון האיכות אותו תקבל כל הצעה, יתקבל מסכימת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים לעיל, כאשר משקלו של רכיב האיכות בציון הסופי של ההצעה יהיה 50%. מובהר בזאת, כי הניקוד של מרכיב האיכות יקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה המקצועית.
- 11.7 סה"כ הניקוד שיינתן לכל אחת מההצעות על פי האמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל הצעה ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת קול קורא זה.
- 11.8 לאחר בחינת מרכיב האיכות, יבחנו ההצעות וידורגו על בסיס ההצעה הגבוהה ביותר.
- 11.9 משקלו של רכיב מחיר ההצעה בציון הסופי של ההצעה יהיה 50%.
- 11.10 ההצעה שתנקוב את המחיר הגבוה ביותר תזכה למלוא הניקוד עבור רכיב מחיר ההצעה (100 נקודות) ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה זו. ניקודן של יתר ההצעות ייקבע עפ"י המשוואה להלן:

$$100 \times \frac{\text{ההצעה הנבדקת}}{\text{ההצעה הגבוהה ביותר}}$$

- 11.11 סה"כ הניקוד שיינתן לכל אחת מההצעות על פי האמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל הצעה ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת קול קורא זה.
- 11.12 ציון מחיר ההצעה ישוקלל עם ציון מרכיב האיכות של המשתתף לפי הנוסחה הבאה:

$$0.5 \times \text{מרכיב איכות} + 0.5 \times \text{גובה ההצעה} = \text{ציון משוקלל}$$

- 11.13 ההצעה בעלת הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות, תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.
- 11.14 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של משתתף, לגביו היה לחברה העירונית ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות, במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו או הפרת חוזה על ידי המשתתף או חובות כספיים לחברה העירונית וכיו"ב.
- 11.15 הוועדה תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות הקול קורא ותנאיו, או בשל חוסר התאמה לדרישות הקול קורא או בשל היעדר התייחסות מספיקה לפרט מפרטי הקול קורא אשר מונע מהוועדה להעריך את ההצעה כדבעי.
- 11.16 אין הוועדה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 11.17 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבחור בהצעה הנראית לה הכדאית והמתאימה ביותר גם אם היא איננה ההצעה הגבוהה ביותר.
- 11.18 במקרה של שוויון בהצעות המחיר רשאית החברה העירונית לבצע תיחור נוסף (BEST AND FINAL) בין המציעים שהצעותיהם נמצאו שוות, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. היה וגם לאחר הליך התיחור הנוסף ימצא מצב של שוויון בהצעות, תעשה הבחירה בין המציעים שהצעותיהם הגבוהות ביותר נמצאות שוות בדרך שתחליט החברה העירונית, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.19 החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם המשתתפים בקול קורא בכפוף לכל דין.

11.20 המשתתף מתחייב לשתף פעולה עם החברה העירונית.

12. הודעה לזוכה

12.1 החברה העירונית תודיע בכתב למשתתפים בקול קורא על החלטת הועדה בדבר ההצעה הזוכה בקול קורא.

12.2 אין במתן ההודעה על הזוכה, כאמור בסעיף 12.1 לעיל, כדי לסיים את הליכי הקול קורא או כדי ליצור יחסים חוזיים בין החברה העירונית לבין משתתף שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה בקול קורא. מובהר בזאת, כי קודם לחתימת מורשי החתימה מטעם החברה העירונית על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, תהיה הועדה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל או לשנות את החלטתה.

12.3 החברה העירונית תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם הזוכה בקול קורא לאחר מתן ההודעה, כאמור בסעיף 12.1 לעיל, וקודם לחתימה על חוזה ההתקשרות.

12.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הקול קורא או לא לחתום על חוזה ההתקשרות או לא לבצע אותו, כולו או חלקו, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12.5 תוך 7 ימים ממועד מתן ההודעה, כאמור בסעיף 12.1 לעיל, או ממועד אחר שיקבע על ידי החברה העירונית בהודעה כאמור, יחתום הזוכה על חוזה ההתקשרות וימציא ערבות בנקאית ואישור על קיום ביטוחים בנוסחים אשר יצורפו לחוזה לרבות, יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא, על פי מסמכי הקול קורא והחוזה.

12.6 אם הזוכה יחזור בו מהצעתו או לא ימציא את ערבות בנקאית בהתאם לחוזה ההתקשרות או לא ימציא את האישור על קיום ביטוחים או לא יקיים את יתר התחייבויותיו, ככל שיש כאלה, תוך פרק הזמן שנדרש על ידי החברה העירונית, תהיה החברה העירונית רשאית לבטל את הזכייה בקול קורא ו/או לבטל את הקול קורא וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים, הפסדים או הוצאות כלשהם.

12.7 החליטה החברה העירונית על ביטול הקול קורא, לא תהיה למי מהמשתתפים או לזוכה כל תביעה או דרישה או טענה, מכל סוג שהוא, כלפי החברה העירונית.

13. הוראות שונות

13.1 ככל שהחלטת הועדה תשתנה כתוצאה מהליך משפטי או בחינה נוספת של ההצעה הזוכה, לא תהיה לזוכה או ליתר המשתתפים בקול קורא טענה או דרישה או תביעה כנגד החברה העירונית, והם יהיו מנועים מלטעון בעניין זה.

13.2 משתתפים שהצעתם נפסלה מחמת אי-עמידה בתנאי הסף או שלא נבחרה כהצעה הזוכה בקול קורא יהיו זכאים לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. במקרה שמשתתף סבור שישנם חלקים חסויים בהצעתו שהוא מבקש כי לא יתאפשר עיון בהם, עליו לצרף להצעתו מסמך בו יפרט המשתתף את המסמכים החסויים לדעתו.

13.3 מובהר בזאת כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי, וכי ההחלטה בדבר חיסיון של פרט כלשהו בהצעה הזוכה בקול קורא היא של החברה העירונית, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה שהחברה העירונית תחליט כי חלק בהצעה הזוכה אינו חסוי, וזאת בניגוד לדעתו של הזוכה, תודיע על כך החברה העירונית לזוכה ותיתן לו את האפשרות להגיב על כך בכתב תוך מועד שיקבע בהודעה.

13.4 החברה העירונית תראה את המשתתף כמי שקרא את מסמכי הקול קורא קיבל את הנתונים המופיעים בהם, בדק אותם ואסף את כל המידע הדרוש לצורך הגשת הצעתו בקול קורא. לאחר המועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא, לא תתקבלנה טענות כלשהן מצד הזוכה בנוגע לקשיים או הפרעות העלולים לפגוע ביכולתו לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לחוזה ההתקשרות או שנתקל במצב עניינים שלא ידע עליו או לא צפה אותו מראש.

13.5 יובהר כי הליך זה אינו מכרז ודיני המכרזים אינם חלים עליו.

בכבוד רב,

**אלי פולק, מנכ"ל
החברה העירונית ראשון לציון,
לתרבות ספורט ונופש בע"מ**

נספח א'

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: הצהרת המשתתף בקול קורא

קול קורא 35/26 למתן הרשות להפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק ברחבת היכל התרבות מאיר ניצן בראשון לציון.

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הקול קורא, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הקול קורא והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הקול קורא ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מן המשתתפים בקול קורא, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי הקול קורא, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים, בקול קורא, לרבות בחוזה ההתקשרות על נספחיו.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים בקול קורא.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד יום ההחלטה על הזוכה בקול קורא או מועד כניסת החוזה לתוקף, לפי המוקדם מבניהם, על פי דרישת החברה העירונית.
5. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 (שבעה) ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי חוזה ההתקשרות.
6. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי הקול קורא.

פרטי המשתתף בקול קורא:

שם המשתתף: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
דוא"ל: _____

חתימה

תאריך

נספח ב'

טופס הצעת המשתתף

הצעתנו הכספית - המהווה התמורה החודשית אותה נשלם לחברה העירונית בגין מתן הרשות להפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק ברחבת היכל התרבות מאיר ניצן בראשון לציון, כמפורט במסמכי הקול קורא ולביצוע כל התחייבויותינו על פי הקול קורא וחווה ההתקשרות על נספחיהם הינה:

דמי שימוש חודשיים בסך של _____ ₪. (במילים: _____ שקלים חדשים)

- דמי השימוש המוצעים על ידי המשתתף לא יפחתו מסך של 2800 ₪ (אלפיים ושמונה מאות שקלים חדשים) (להלן: "דמי השימוש המינימאליים"). מובהר בזאת, כי לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מגובה דמי השימוש המינימאליים.
- דמי השימוש החודשיים אשר ישולמו על ידי הזוכה בתקופות האופציה, יהיו בהתאם למחיר הנקוב בטופס הצעת המשתתף (נספח ב' הנ"ל) בתוספת של 300 ₪.
- בתוך המעטפה יש להפריד בין טופס הצעה (נספח ב' הנ"ל) לבין יתר מסמכי הצעה כך שטופס הצעה יהיה במעטפה נפרדת וסגורה על גביה יהיה כתוב "הצעת מחיר."
- המשתתף מאשר שידוע לו כי החברה העירונית הינה מלכ"ר, אינה גובה מע"מ ועל כן לא מנפיקה חשבוניות מס אלא קבלות בלבד.

שם המשתתף: _____

כתובת המשתתף: _____

מס' טלפון של המשתתף: _____

חתימה וחותמת המשתתף: _____

נספח ג'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: אישור על ניסיון קודם

קול קורא 35/26 למתן הרשות להפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק ברחבת היכל התרבות מאיר ניצן בראשון לציון.

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם _____ ע"מ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), מצהיר בזאת כדלקמן:

המשתתף הינו בעל וותק וניסיון מוכח של שנתיים לפחות במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא בהפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות מזנונים ו/או דוכני מזון מתניידים (FOOD TRUCKS).

הגוף מזמין השירותים	האתרים/מקומות בהם הפעיל המשתתף מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק	שנת ההתקשרות ומס' השנים בהן נתנו השירותים	איש קשר ופרטי התקשרות
1			
2			
3			
4			

המשתתף יצרף להצעתו אסמכתאות ואישורים להוכחת עמידתו בתנאי הסף.

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך

נספח ד'

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או

- הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002, אולם במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[נא למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי]

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
---------	----------	-------	-------

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך	חתימה
-------	-------

נספח ה'

לכבוד,

החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן: "החוק"), והתקנות לפיו, חל עלי כמשתתף ו/או זוכה במסגרת קול קורא 35/26 של החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית").
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור, מראש, של משטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעביד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר המועמד לעבודה, והכל בהתאם לחוק.
- הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם לחברה העירונית בכל עת שאדרש.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
---------	----------	-------	-------

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה _____ מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.

תאריך	חתימה
-------	-------

נספח ו'

לכבוד,
החברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

(להלן: "החברה העירונית")

אדון/גברת נכבד/ה,

הנדון: תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו, מקיימים את חובותיהם בדבר שמירה על זכויותיהם של עובדי המשתתף לפי דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על המשתתף, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.

2. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויותיהם של עובדי המשתתף, כאמור בסעיף 1 לעיל, לכל אורך תקופת ההתקשרות שהוא מכרז זה.

3. המשתתף, בעלי השליטה בו או מנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף במכרז זה, בשל הפרה של דיני העבודה, כהגדרתם להלן, ולא הוטלו עליהם עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים שקדמו להגשת הצעת המשתתף במכרז. לעניין סעיף קטן זה יראו מספר הפרות אשר בגין הוטל עיצום כספי אחד כהפרה אחת.

4. לעניין תצהיר זה:
דיני העבודה - החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
---------	----------	-------	-------

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ה"ה _____, נושא ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו. הריני לאשר כי בהתאם לכל דין ה"ה מוסמך לחייב בחתימתו את המשתתף.
וחותמת

תאריך	חתימה
-------	-------

נספח ז'

הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

קול קורא 35/26 למתן הרשות להפעלת מערך מזון ומשקאות באמצעות פודטראק ברחבת היכל התרבות מאיר ניצן בראשון לציון.

אני הח"מ _____, נושא ת"ז מס' _____, מורשי חתימה מטעם _____ ח"פ/מס' זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת, וכי נהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו מכהנים כ- _____ [תפקיד], כ- _____ [תפקיד], ב- _____ [שם המציע].
2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. אנחנו מצהירים כי איננו מצויים במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום ההתקשרות ו/או גורמים בחברה העירונית ראשון לציון לתרבות וספורט בע"מ וכי איננו צפויים לכל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותינו על פי ההסכם.
4. אנחנו מתחייבים כי נודיע לחברה העירונית באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אנחנו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לנו הנתון או המצב האמורים החל ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות ככל ונוכח בקול קורא.
5. אנחנו מתחייבים כי נמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידינו במסגרת ההתקשרות שלא למטרת ביצוע התחייבויותינו כאמור ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינינו ו/או מי מטעמנו ו/או ענייני צד שלישי.
6. אנחנו מצהירים ומתחייבים כי ממועד הגשת ההצעה ועד להשלמת ההתקשרות, נדווח מראש לחברה העירונית על כל כוונה שלנו להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותינו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות החברה העירונית בעניין. החברה העירונית רשאית לא לאשר לנו התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואנחנו מתחייבים כי נפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
7. אנו מצהירים כי:
 - א. בין חברי מועצת עיריית ראשון לציון אין לי: בן זוג, הורה, בת או בן, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 - ב. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי לקול קורא אין קרוב לחבר מועצה, כהגדרתו בסעיף 122א' (א) לפקודת העיריות, המחזיק חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים או מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
 - ג. אינני עובד עירייה או חבר מועצה או עובד החברה העירונית ראש"צ.
 - ד. אין לי בן זוג, שותף או סוכן העובד בחברה העירונית.
8. ידוע לי כי ועדה של החברה העירונית ראש"צ תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
9. לא תהיינה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של העירייה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים לרבות בעניין החלטה הקשורה בקול קורא זה.
10. ברור לנו כי הפרת התחייבות זו כלפי העירייה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
11. מובהר בזאת שלעניין זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
12. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

נספח ח'

תמונות מקוריות של הפודטראק המוצע

נספח ט'

רשימת מוצרי חובה

- א. הזוכה יידרש להציע למכירה, בין היתר, את כל המוצרים המפורטים ברשימה זו ובמחירים הנקוב.
- ב. במסגרת תפריט המוצרים/המנות המוצעים למכירה, ידרש הזוכה לתת מענה בסיסי ומותאם ללקוחות אלרגניים (כולל צילאקים/בעלי רגישות לגלוטן).
- ג. אי עמידה בהוראות המפורטות לעיל ולהלן מהווה הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות עליו יחתום הזוכה.

מס"ד	תיאור המוצר	מחיר בשקלים, כולל מע"מ
1.	בקבוק מים מינרלים 500 מ"ל	5 ₪
2.	בקבוק שתיה קלה מוגז/לא מוגז	10 ₪
3.	שתיה חמה : תה/ קפה שחור/ נס קפה	6 ₪
4.	ארטיק קרח	4 ₪
5.	קרואסון	10 ₪
6.	כריך גבינה צהובה	20 ₪